

АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА
Изх. рег. № <u>93-00-72</u>
Дата: <u>08-06-2020</u> г.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на **нерециклирана копирна хартия за нуждите на Агенция по вписванията**”,
Днес, 08-06-2020 год., в гр. София.., между:

АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА, със седалище и адрес на управление: гр. София, кв. „Гео Милев”, ул. „Елисавета Багряна” № 20, БУЛСТАТ 131282355, представлявана от **Марияна Асенова**, началник-отдел „ПОАНД“ и оправомощен възложител по Заповед №РД-01-535/10.10.2019 г. и служителя по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС Лъчезар Спасов – директор на дирекция „ФСДУС”, наричано по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна,

и

„**МУЛТИКО 92**“ ООД, ЕИК: 040606358, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, район Красно село, ул. Шандор Петъофи № 25, тел.: 02/ 971 81 81, факс: 02/ 971 81 81, Електронна поща: office@multico.bg, представлявано от Илиян Петров - управител, наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) по покана изх. №92-06-7/22.04.2020 г., във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-10/23.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на **нерециклирана копирна хартия** за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РД-04-10 от 21.05.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на **нерециклирана копирна хартия**, съгласно своето техническо и ценово предложение, съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете копирна хартия по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**“ или „**стоки**“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 23.06.2021 г.

ІІ. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Рамковото споразумение изисквания.

JS

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Максималната стойност на договора е 100 000,00 лв. (сто хиляди лева) без ДДС, съответно 120 000,00 лв. (сто и двадесет хиляди лева) с ДДС.

(2) Единичните цени за отделните артикули са определени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Същите са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поръча и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да му достави над посочените прогнозни количества от който и да е от артикулите, съобразно конкретните нужди, срещу заплащане на цените съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да се надхвърля общата цена на договора.

(5) Посочените количества в Приложение №4 са прогнозни и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да ги закупи в пълния им обем. Конкретните количества се определят в зависимост от конкретните нужди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в рамките на бюджетните му средства.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД;
BIC: UNCRBGSF;
IBAN: BG08 UNCR 9660 1089 5930 00

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. (1) Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния/ите адрес/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: съгласно Приложение №2 Списък на адресите за доставка.

(2) Артикулите се доставят „до бюро“, т.е. доставят се до помещение, посочено от Възложителя.

Чл. 8. (1) Срокът за доставка на артикулите е до 7 (седем) работни дни от подаване на заявката.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще направи до 4 (четири) заявки за срока на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

2
HS MK

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите и техническото предложение, съдържащо се в СЕВОП;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 7 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в срока по чл. 18;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор в срока по т. 4;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл.13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл.14. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Надя Иванова – младши експерт в отдел „Управление на собствеността“, дирекция „ФСДУС“, телефон: (02) 94 86/206, факс: (02) 94 86/194, e-mail: nadia.spasova@registryagency.bg, адрес: гр. София, кв. „Гео Милев“, ул. „Елисавета Багряна“ № 20

При негово/нейно отсъствие:

Калоян Стаменков – младши експерт в отдел „Управление на собствеността“, дирекция „ФСДУС“, тел.: (02) 94 86/214, факс: (02) 94 86/194, kaloyan.stamenkov@registryagency.bg

3

2.3а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Виктор Илиянов Петров, финансов анализатор; тел. 0700 20 740; e-mail: office@multico.bg; адрес за кореспонденция: гр. София, ул. Магнаурска школа №15.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на **5 000,00 лв.** (5 % пет процента от максималната стойност на договора без ДДС).

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след прекратяване на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 18. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

4

Чл. 21. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 24. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

XIII. ОПАЗВАНЕ НА КОНФИДЕНЦИАЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЛИЧНИ ДАННИ

Чл. 25. (1) Страните по договора се задължават да опазват по всички възможни начини и чрез всякакви мерки конфиденциална информация, до която получават достъп при своите бизнес взаимоотношения. Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от

другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(5) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 26. (1) „Лични данни“ означава всяка информация, отнасяща се до физически лица, които са идентифицирани или могат да бъдат идентифицирани („Субект на данни“).

(2) Личните данни се обработват съгласно законодателството в областта на защитата на данните, не се използват незаконно, нито пък стават притежание на която и да било неупълномощена страна.

(3) Обхватът, естеството и целта на обработването на лични данни, включително операциите и основните дейности, свързани с обработването, е във връзка с предмета на договора.

(4) Страните и служителите им, които имат достъп до лични данни, са задължени да опазват поверителността и професионалната тайна във връзка с обработването на Лични данни съгласно приложимото законодателство в областта на защитата на данните.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с достигане на определената в чл. 5, ал. 1 стойност;

2. с изтичане на уговорения срок.;

3. при настъпване на обективна невъзможност за пълно изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора, без правопреемство.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

2. безвиновно, с 30-дневно писмено предизвестие от страна на възложителя;

3. при неизпълнение на задълженията на едната страна, изправната страна може да развали договор при условията и по реда на чл. 87 и 88 от ЗЗД.

AS 6
12

(3) В случаите по ал. 2, т. 1 и 2 страните подписват и протокол. В него се описва извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

XV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 28. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя;
- Приложение № 2 – Списък на адресите за доставка
- Приложение № 3 – Техническо предложение на изпълнителя.
- Приложение № 4 – Ценово предложение на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **Чл. 59 33ЛД**

МАРИЯНА АСЕНОВА

началник-отдел „ПОАНД“ и

оправомощен възложител

по Заповед №РД-01-535/10.10.2019 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЛИЯН ПЕТРОВ

управител

Чл. 59 33ЛД

Чл. 59 33ЛД

Лъчезар Спасов

директор на дирекция „ФСДУС“

Утвърдил: Чл. 59 ЗЗЛД
Лъчезар Спасов
директор на дирекция „ФСДУС“

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Доставка на неретциклирана копирна хартия за нуждите на Агенция по вписванията

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование	Марка	Прогнозно количество
1	2	3	4
1	Копирна хартия А4, клас А - висококачествена хартия за всички видове офис устройства /пакет 500 листа/ *Плътност минимум 80 гр/кв.м. *Непрозрачност минимум 93.5%, *Белота минимум СIE 164, *Дебелина минимум 104 микрона; *Възможност за двустранен печат и копиране *Отлично качество на изображението	пакет	21 024
2	Копирна хартия А3 - висококачествена хартия за всички видове офис устройства /пакет 500 листа/ *Плътност минимум 80 гр/кв.м. *Непрозрачност минимум 93.5%, *Белота минимум СIE 164, *Дебелина минимум 104 микрона; *Възможност за двустранен печат и копиране *Отлично качество на изображението	пакет	839

Съгласувал:

Зорина Бояджиева – началник отдел „УС“ Чл. 59 ЗЗЛД

Изготвил:

Надя Иванова – мл. експерт в отдел „УС“ Чл. 59 ЗЗЛД

Приложение

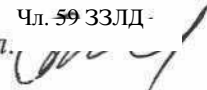
**СПИСКЪ
С АДРЕСИ И ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ В ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЗВЕНА НА АГЕНЦИЯ ПО
ВПИСВАНИЯТА**

Пор. №	Град	АДРЕСИ на Служби по вписванията - ИР и Служби по регистрация - ТР,БУЛСТАТ		Телефон за контакт в Служба по вписванията - ИР	Телефон за контакт в Служба по регистрация - ТР	Телефон за контакт в Служба по регистрация - БУЛСТАТ
1	Айтос	ИР	ул. "Цар Освободител" № 3А	0558/28994		
2	Ардино	ИР	ул. "Републиканска" № 6	03651 /4016		
3	Асеновград	ИР	ул. "Цар Иван Асен II" № 6	0331/64323		
4	Балчик	ИР	ул. "Стара планина" № 2	0579 /77024		
5	Белоградчик	ИР	ул. "Княз Борис I" № 45	0936 /54170		
6	Берковица	ИР	пл. "Йордан Радичков" № 2	0953/88589		
7	Благоевград	ИР	пл. "Васил Левски" № 1	073/831711		
8	Благоевград	ТР, РБ	ул. "Даме Груев" № 38		073/887013	073/887013
9	Ботевград	ИР	ул. "Свобода" № 3Б	0723/60341		
10	Брезник	ИР	ул. "Пролетарска" № 4	07751/2112		
11	Бургас	ИР, ТР, РБ	ул. "Жени Патева" № 1	056/878481	056/878484	056/878489
12	Бяла	ИР	пл. "Екзарх Йосиф I" № 6	08177/2162		
13	Бяла Слатина	ИР	ул. "Димитър Благоев" № 85	0915/82127		
14	Варна	ИР, ТР, РБ	бул. "8-ми приморски полк" № 54	052/786436	052/786427	052/786421
15	Велики Преслав	гр. Велики Преслав	Ул. „Б. Спиров“ № 80	0538/4 25 00		
16	Велико Търново	ИР, ТР, РБ	ул. "Цанко Церковски" № 40	062/605253	062/652058	062/652058
17	Велинград	ИР	ул. "Хан Аспарух" № 3	0359/51281		
18	Видин	ИР	пл. "Бдинци" № 1	094/607331	094/600214	094/600214
19	Враца	ИР, ТР, РБ	ул. "Ал. Стамболийски" № 7	092/669685	092/669685	092/669685
20	Габрово	ИР, ТР, РБ	ул. "Лазар Донков" № 5	066/81507	066 / 81508	
21	Генерал Тошево	ИР	ул. "Опълченска" № 21	05731/2519		
22	Горна Оряховица	ИР	ул. "Христо Ботев" № 2	0618/64340		
23	Гоце Делчев	ИР	ул. "Отец Паисий" № 25	0751/61139		
24	Гълъбово	ИР	ул. "Стефан Стамболов" № 2	0418/65436		
25	Девин	ИР	ул. "Ал. Костов" № 8	03041/2576		
26	Девня	ИР	ул. "Строител" № 12	05199/2233		
27	Димитровград	ИР	бул. "Раковски" № 13	0391/63166		

28	Добрич	ИР, ТР, РБ	бул. "Добруджа" № 32а	058/838501	058/838503	058/828505
29	Дряново	ИР	ул. "Бачо Киро" № 21	0676/75072		
30	Дулово	ИР	ул. "Васил Левски" № 12	0864/22332		
31	Дупница	ИР	ул. "Николаевска" № 15	0701/51598		
32	Елена	ИР	ул. "Йеромонах Йосиф Брадати" № 2	06151/6294		
33	Елин Пелин	ИР	ул. "Владимир Заимов" № 1	0725/60140		
34	Елхово	ИР	ул. "Пирот" № 2	0478/88209		
35	Етрополе	ИР	бул. "Руски" № 105	0720/66711		
36	Златоград	ИР	бул. "България" № 120	03071/2533		
37	Ивайловград	ИР	ул. "Г. Димитров" № 42	03661/8093		
38	Исперих	ИР	ул. "Дунав" № 2	08431/4647		
39	Ихтиман	ИР	ул. "Иван Вазов" № 1	0724/83408		
40	Каварна	ИР	ул. "Дончо Стойков" № 8	0570/83143		
41	Казанлък	ИР	ул. "Отец П. Хилендарски" № 16	0431/63681		
42	Карлово	ИР	бул. "Освобождение" № 4	0335/91912		
43	Карнобат	ИР	ул. "Г. Димитров" № 2	0559/22203		
44	Кнежа	ИР	ул. "Марин Боев" № 71	09132/6205		
45	Козлодуй	ИР	ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 5	0973/80070		
46	Костинброд	ИР	ул. "Патриарх Евтимий" № 1	0721/66489		
47	Котел	ИР	ул. "Раковски" № 58	0453/42447		
48	Крумовград	ИР	пл. "България" № 17	03641/7722		
49	Кубрат	ИР	ул. "Цар Иван Асен" № 4	0848/72512		
50	Кула	ИР	ул. "Иван Кръстев" № 50	0938/33140		
51	Кърджали	ИР, ТР, РБ	бул. "Беломорски" № 48	0361/62664	0361/61383	0361/62781
52	Кюстендил	ИР, ТР, РБ	ул. "Гороцветна" № 29 А	078/550575	078 /551470	078/551470
53	Левски	ИР	ул. "България" № 58	0650/82420		
54	Ловеч	ИР	ул. "Търговска" № 41	068/604715	068/601589	068/601495
55	Лом	ИР	пл. "Свобода" № 8	0971/66079		
56	Луковит	ИР	ул. "Раковски" № 6	0697/52421		
57	Мадан	ИР	ул. "Обединение" № 8	0308/22305		
58	Малко Търново	ИР	ул. "Райна Княгиня" № 3	05952/3658		
59	Мездра	ИР	ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 21	0910/92248		
60	Момчилград	ИР	ул. "Петър Мирчев" № 2	03631/6065		
61	Монтана	ИР, ТР, РБ	бул. "Св. Климент Охридски" № 5А	096/307522	096/395280	096/395282
62	Несебър	ИР	ул. "Г. Раковски" № 2	0554/43268		
63	Никопол	ИР	пл. "Европа" № 14	06541/2707		
64	Нова Загора	ИР	ул. "проф. Минко Балкански" № 60	0457/62709		
65	Нови Пазар	ИР	ул. "Цар Освободител" № 31	0537/22223		
66	Омуртаг	ИР	пл. "Независимост", п.код. 7900	0605/62302		
67	Оряхово	ИР	ул. "Андрей Чапразов" № 27	09171/2279		
68	Павликени	ИР	ул. "Атанас Хаджиславчев" 8	0610/52142		
69	Пазарджик	ИР	ул. "Хан Крум" № 3	034/442304		
70	Пазарджик	ТР, РБ	ул. "К. Величков" № 20,		034 /442139	034/442139
71	Панагюрище	ИР	ул. "Петко Мачев" № 2	0357/63352		
72	Перник	ИР	ул. "Търговска" № 37	076/600732		

73	Перник	ТР, РБ	пл. "Свети Иван Рилски" № 1Б		076 /688700	076/605701
74	Петрич	ИР	ул. "Цар Борис III" № 28	0745/62083		
75	Пещера	ИР	бул. "Васил Левски" № 2А	0350/62177		
76	Пирдоп	ИР	ул. "Цар Освободител" № 47	07181/5128		
77	Плевен	ИР, ТР, РБ	ул. "Хаджи Димитър" № 2	064/803702	064/806305	064/806305
78	Пловдив	ИР, ТР, РБ	бул. "Шести септември" № 152	032/279141	032/279148	032/279151
79	Поморие	ИР	ул. „Цар Калоян" № 1	0596/22533		
80	Попово	ИР	ул. "Александър Стамболийски" № 7	0608/42776		
81	Провадия	ИР	ул. "Ал. Стамболийски" № 23	0518/42259		
82	Първомай	ИР	ул. "Христо Ботев" № 13	0336/64595		
83	Раднево	ИР	ул. "Тачо Даскалов" № 1	0417/82927		
84	Радомир	ИР	ул. "Кирил и Методи" № 22	0777/80604		
85	Разград	ИР	пл. "Независимост" №1 ет. 2	084/662979		
86	Разград	ТР, БР	ул. "Никола Вапцаров" №4		084/662615	084/661581
87	Разлог	ИР	ул. "Иларион Макариополски" № 23	0747/80458		
88	Русе	ИР, ТР, РБ,	ул. "Църковна Независимост" №16, ет. 3 и ет. 5	082/828356	082/816580	082/816581
89	Самоков	ИР	ул. "Бачо Киро" № 1	0722/66741		
90	Сандански	ИР	ул. "Македония" № 57	0746/30234		
91	Свиленград	ИР	ул. "Г. Бенковски" № 12	0379/72027		
92	Свищов	ИР	ул. "Димитър Анев" № 2	0631/60877		
93	Своге	ИР	ул. "Александър Вутимски" № 9, ет. 2, стая 202	0726/25224		
94	Севлиево	ИР	ул. "Стефан Пешев" № 6	0675/34198		
95	Силистра	ИР, ТР, РБ	ул. "Христо Смирненски" № 2	086/871114	086/871110	086/871112
96	Сливен	ИР	пл. "Хаджи Димитър" № 2	044/623530		
97	Сливен	ТР, РБ	бул. "Цар Освободител" № 4		044/610470	044/610471
98	Сливница	ИР	пл. "Съединение" № 1	0727/42483		
99	Смолян	ИР, ТР, РБ	бул. "България" № 14	0301/27603	0301/27600	0301/27601
100	София	ЦУ, ТР, ИР	ул. "Елисавета Багряна" № 20	02/9486214	02/9486252	02/9486333
101	Средец	ИР	пл. "Георги Димитров" № 2	05551/7299		
102	Стара Загора	ИР, ТР, РБ	бул. "Цар Симеон Велики" № 108	042 /693604	042 /693601	042/693607
103	Тервел	ИР	ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 2	05751/2430		
104	Тетевен	ИР	ул. "Хр. Ботев" № 3А	0678/53440		
105	Тополовград	ИР	ул. "Ив Вазов" № 2	0470/53283		
106	Троян	ИР	пл. "Възраждане" № 1	0670/60731		
107	Трън	ИР	ул. "Г. Димитров" № 4	07731/3261		
108	Трявна	ИР	ул. "Бачо Киро" № 1	0677/62355		
109	Тутракан	ИР	ул. "Трансмариска" № 8	0866/60953		

110	Търговище	ИР, ТР, РБ	Ул. „Стефан Караджа“ № 1	0601/62975	0601/62686	0601/63248
111	Харманли	ИР	пл. "Възраждане" № 11	0373/87976		
112	Хасково	ИР, ТР, РБ,	бул. "Враня" № 1	038/665591	038/662810	038/662810
113	Царево	ИР	ул. "Крайморска" № 26	0590/53510		
114	Чепеларе	ИР	ул. "Бепоморска" № 48	03051/3120		
115	Червен бряг	ИР	ул. "Екзарх Йосиф" № 6	0659/92281		
116	Чирпан	ИР	ул. "Г. Димитров" № 28	0416/93005		
117	Шумен	ИР, ТР, РБ	ул. "Съединение" № 107	054/802164	054/802165	054/800290
118	Ямбол	ИР, ТР, РБ	ул. "Жорж Папазов" № 1	046/661426	046/661436	046/661425

Чл. 59 ЗЗЛД -
Изготвил. 

Зорина Бояджиева – н-к на отдел „УС“:

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 12.5.2020 г. 14:27 ч.

1947 Доставка на нерещиклирана копирна хартия за нуждите на Агенция по вписванията - 3

Помощ

Разглеждане на офертите от комисията приключва на 21 май 2020 11:01

Ми
на F

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници

Въпроси и отговори Оферти Оценка Сравнение и избор

Всички оферти МУЛТИКО 92 ООД оферта Изисквания 1. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпроси

1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

2 Въпроси

МУЛТИКО 92 ООД

Илиян Петров
070020740
office@mulitico.bg

Антония
главен ю
Изход

Дейнос
Публику

Събират

Рамкови

Мини-пр

Докумен

Съобщет

Известя

Календа

Персон

Информ

Фирмен

Моят пр

Контакт

100% попълнени

Преглед

1.1. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

попълнени

Техническо предложение

1.1.1. попълнени Минимално изискване

I. Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация при следните условия:

1. Приемаме срокът за изпълнение на договора да бъде до 23.06.2021г.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация /ТС/ на възложителя и в пълно съответствие с изискванията, поставени в нея.
 1. Приемаме доставяните от нас артикули да бъдат:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
 - Доставка на копирната хартия ще се извършва по начина и до местата, определени от възложителя и конкретизирани в договора.
 - В случай на законодателна и/или административна промяна, в резултат на което се установява структура в населено място или на адрес, извън посочените в Списъка към Поканата и проекта на договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като изпълнението на поръчката обхваща и приемането на доставки и от новото населено място, в което е установена съответната структура.
 - Възложителят може да поръча, в зависимост от конкретните си нужди, по-големи или по-малки от прогнозните количества от определени артикули. Възложителят може да поръча над посочените прогнозни количества от който и да е от артикулите, съобразно конкретните нужди, без да се надхвърля максималната стойност на поръчката.

II. Допълнителни условия за изпълнение на поръчката:

1. Настоящото предложение е валидно 30 (тридесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- ☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Лице за

Ант
02
в.о.

1947 Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Агенция по вписванията - 3 Избор на изпълнител

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници
 Въпроси и отговори Оферти Оценка Сравнение и избор Тържбно досие
 Договор с изпълнителя

Всички оферти МУЛТИКО 92 ООД оферта Ценова оферта
 Доставка на nereциклирана копирна хартия за органи на изпълнителната власт - Ценова оферта

Доставка на nereциклирана копирна хартия за органи на изпълнителната власт - Ценова оферта
 2 артикула

МУЛТИКО 92 ООД

Илиян Петров
 070020740
office@multico.bg

100%

попълнени

Помощ

#	Име	Брой	Цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ХКНР1] Хартия копирна, формат А4 /500 листа в опакровка/ 80 g/m2, nereциклирана (опакровка)	21024	3,74 лв.	78 629,76 лв.
2	[ХКНР2] Хартия копирна, формат А3, /500 листа в опакровка/ 80 g/m2, nereциклирана (опакровка)	839	5,39 лв.	4 522,21 лв.
Общо				83 151,97 лв.

АВИЗО ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ



Номер на операцията / Operation number 223B1002015600XX		Дата и час на операцията / Operation date time 04.06.2020 15:33:29																	
Платете на - име на получателя / Beneficiary Name АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА																			
IBAN на получателя / Beneficiary IBAN BG39CREX92603314548700		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC CREXBGSF																	
При банка - име на банката на получателя / Bank Name ТБ ТОКУДА БАНК		Вид плащане*** / Payment Type 000000																	
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за плащане от/към бюджета PAYMENT ORDER for Budget Payment		Валута / Currency BGN	Сума / Amount 5 000.00																
Основание за плащане / Details of Payment ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ																			
Още пояснения / Additional Details КОПИРНА ХАРТИЯ																			
Вид док.* / Type 9	Номер на документа, по който се плаща/Number of Document		Дата на документа /Date																
Период, за който се плаща / Period of Payment От дата / From Date		До дата / To Date																	
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице/ Obligated Person - Legal Entity or Individual МУЛТИКО 92 ООД																			
БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT 040606358		ЕГН на задълженото лице / Personal Number	ЛНЧ на задълженото лице / Personal ID																
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Customer МУЛТИКО 92 ООД																			
IBAN на наредителя / Ordering Customer IBAN BG08UNCR96601089593000		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC UNCRBGSF																	
При банка - име на банката на наредителя / Bank Name УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД																			
Платежна система / Payment System BISERA		Такси** / Taxes 2	Вид плащане*** / Payment Type 000000																
Дата на регистрация / Payment system registration date 04.06.2020		Номер на регистрация / Payment system registration number																	
<p>*Вид документ:</p> <table border="0"> <tr> <td>1 - декларация</td> <td>5 - парт. номер на имот</td> <td>**Такси:</td> <td>***Вид плащане - попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет</td> </tr> <tr> <td>2 - ревизионен акт</td> <td>6 - постановление за принудително събиране</td> <td>1 - за сметка на наредителя</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3 - наказ. постановление</td> <td>9 - други</td> <td>2 - споделени (стандарт за местни превози)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4 - авансова вноска</td> <td></td> <td>3 - за получателя</td> <td></td> </tr> </table>				1 - декларация	5 - парт. номер на имот	**Такси:	***Вид плащане - попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет	2 - ревизионен акт	6 - постановление за принудително събиране	1 - за сметка на наредителя		3 - наказ. постановление	9 - други	2 - споделени (стандарт за местни превози)		4 - авансова вноска		3 - за получателя	
1 - декларация	5 - парт. номер на имот	**Такси:	***Вид плащане - попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет																
2 - ревизионен акт	6 - постановление за принудително събиране	1 - за сметка на наредителя																	
3 - наказ. постановление	9 - други	2 - споделени (стандарт за местни превози)																	
4 - авансова вноска		3 - за получателя																	

Чл. 59 ЗЗЛД



"МУЛТИКО 92" ООД

Общ статус Запор върху дружествен дял Обявени актове Актуален учредителен акт Дело Указания

Основни обстоятелства

1. ЕИК/ПИК	040606358	20080930105924	История	Документи
2. Фирма/ Наименование	МУЛТИКО 92	20080507112413	История	Документи
3. Правна форма	Дружество с ограничена отговорност	20080507112413	История	Документи
5. Седалище и адрес на управление	БЪЛГАРИЯ област София (столица), община Столична гр. София 1606 район р-н Красно село ул. ШАНДОР ПЕТЬОФИ No 25 тел.: 02/ 971 81 81, факс: 02/ 971 81 81 Електронна поща: office@multico.bg	20080507112413	История	Документи
6. Предмет на дейност	ВЪТРЕШНА И ВЪНШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, АГЕНТСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА НА БЪЛГАРСКИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, ПРОУЧВАТЕЛНА, ПРОЕКТАНТСКА И СТРОИТЕЛНА ДЕЙНОСТ, КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ И ОБУЧЕНИЕ, РЕКЛАМА, СЕРВИЗНА ДЕЙНОСТ, ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ СЪС СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ, ХОТЕЛИЕРСТВО И РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ВЪТРЕШЕН И МЕЖДУНАРОДЕН ТУРИЗЪМ И ТРАНСПОРТ.	20080507112413	История	Документи
6а. Основна дейност по НКИД	Код КИД: 5190 Основна икономическа дейност от КИД: ДРУГА ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО	20080507112413	История	Документи
7. Управители	ИЛИЯН ДИМИТРОВ ПЕТРОВ	20080507112413	История	Документи
19. Съдружници	ЕЛИНА СТОИЛОВА ПЕТРОВА, 2000 лв. ИЛИЯН ДИМИТРОВ ПЕТРОВ, 3000 лв.	20080507112413	История	Документи
Капитал				
31. Размер	5000 лв.	20080507112413	История	Документи
32. Внесен капитал	5000 лв.	20080507112413	История	Документи



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

1000 гр.СОФИЯ Р-Н КРАСНО СЕЛО бул.ЦАР БОРИС
III/ДЕВЕТИ СЕПТ. N: 124

Изх. No R00041893/02.06.2020

СПРАВКА ЗА НАЛИЧИЕ ИЛИ ЛИПСА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

МУЛТИКО 92

ЕГН / ВИК по БУЛСТАТ / ЛНЧ 040606358

Адрес за кореспонденция 1000 гр.СОФИЯ Р-Н КРАСНО СЕЛО ул.ШАНДОР ПЕТЬОФИ N: 25

Адрес по чл. 8 от ДОПК 1000 гр.СОФИЯ Р-Н КРАСНО СЕЛО ул.ШАНДОР ПЕТЬОФИ N: 25

НЯМА НЕПЛАТЕНИ ИЗИСКУЕМИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЫЦИ И ТАКСИ КЪМ ОБЩИНА СТОЛИЧНА



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ удостоверява, че за **МУЛТИКО 92 ООД**, с ЕИК/ЕГН **040606358**, за периода по чл. 57, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки

не се установи

да има установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или ал. 3, чл. 63, ал. 1 или ал. 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Няма основание за прилагане на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП, тъй като не са установени нарушения на чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда

Изходящ номер: ИЗХ32009287

Дата на създаване: 03.06.2020

Код за достъп: 6358113770460

Проверка на удостоверение, адрес(URL):

www.udostoverenie.gli.government.bg/cci_ext/home/verification

1000 София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3

тел.: 0700 17 670; факс: 02/987 47 17

e-mail: info@gli.government.bg

web: www.gli.government.bg