



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: []

Възложител: Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 02030

Адрес: гр. София 1309, бул. „Ген. Николай Г. Скобелев“

Лице за контакт (може и повече от едно лице): В. Анков, Н. Димитров

Телефон: 02 8139271, 02 8139220

E-mail: lor@gdin.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставка

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Ремонтни дейности на санитарни възли в Арест Пловдив към ОСИН Пловдив“

Място на извършване: гр. Пловдив, бул. „Александър Стамболийски“ №4, Арест гр. Пловдив

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 125 000

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на чл. 10, ал. 1 от ЗОП и изискванията на възложителя

Изисквания към личното състояние: Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участник, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: ДА

Участникът следва да е вписан в съответен професионален регистър, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени (чл. 60, ал. 1 от ЗОП).

Минимално изискване

Участникът следва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителите за първа група, четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т.4, буква „б“ и буква „д“ от ЗУТ или по-висока категория строежи или да е вписан в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, за посочения обхват на дейности.

Забележка: В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на строителството.

Документ, с който се доказва

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор като представят надлежно попълнена Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4 към настоящата обява.

Поставеното изискване се доказва с със заверено копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от I-ва група, IV-та категория, придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от ПРВВЦПРС или съответния валиден еквивалентен документ, доказващ регистрацията на участника в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон. В случаите, когато за изпълнител на поръчката е определено чуждестранно лице или обединения на чуждестранни юридически и/или физически лица, при сключване на договора следва да представи документ (удостоверение), с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България в съответствие с условията и реда, посочени в Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Изискването се поставя в съответствие с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4

Икономическо и финансово състояние: ДА

1. Участникът следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката,

изчислен на база годишните обороти (чл. 61, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

Минимално изискване

Участникът следва да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 150 000, 00 лв.

Под „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ се разбира: годишен оборот, реализиран от изпълнението дейности, свързани със строително-монтажни или строително-ремонтни работи на строежи.

Документ, с който се доказва

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор като представят надлежно попълнена Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец № 4 към настоящата обява.

Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП - справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4.

2. Участникът следва да имат застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт (чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

Минимално изискване

Участникът следва да има валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт (или еквивалентен документ за чуждестранните лица, съобразно законодателството в което е установен).

Документ, с който се доказва

Участникът попълва Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4, за наличие на Валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл.171 ал.1 от ЗУТ.

Поставеното изискване се доказва с копие от документа, доказващ наличие на застраховка „Професионална отговорност“. Участникът, определен за изпълнител, представя документа преди сключване на договор за обществена поръчка.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4.

Технически и професионални способности:

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с този на поръчката за последните пет години от датата на подаване на офертата (чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на офертата минимум 1 (едно) строителство, което да е с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.

Под строителство с предмет и обем „сходни“ с тези на поръчката следва да се разбира изпълнение на СМР за ремонт с площ минимум 120 кв.м. на бани или санитарни възли в съществуващи или новопостроени обществени сгради и/или жилищни сгради..

Документ, с който се доказва

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор като представят надлежно попълнена Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец № 4 към настоящата обява.

Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 1 ЗОП – Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец № 4.

2. Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. (чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

- **ръководител на обекта/ технически ръководител – 1 (едно) лице**, правоспособно, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект", или лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в една от областите "Архитектура" и „Строителство" и "Техника". Техническа правоспособност може да бъде призната на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на ЗУТ, с минимум 3 години професионален опит по специалността и който е бил на подобна позиция на поне 1 (един) изпълнен обект - първа група, четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т.4, буква „б“ и буква „д“ от ЗУТ или по-висока категория строежи;

- **лице, осъществяващо контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност** с професионален опит минимум 2 (две) години, който е бил на подобна позиция на поне 1 (един) изпълнен обект - първа група, четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т.4, буква „б“ и буква „д“ от ЗУТ или по-висока категория строежи. Лицето следва да притежава сертификат за завършен курс за обучение (сертификатът се посочва в съответния раздел на Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4). Професионална област /квалификация/: средно специално техническо образование и завършено обучение по системи за управление на качеството – вътрешен одитор по

качеството и/или отговорник по качеството, притежаващ Сертификат/Удостоверение за контрол по качеството при изпълнение на СМР или еквивалент.

- **1 (един) брой Експерт по ЗБУТ** – Професионална област /квалификация/: средно специално техническо образование и завършено обучение за Експерт/Координатор по ЗБУТ, притежаващ актуално удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалент в случай, че обучението е получено в чужбина.

Опит: минимум 3 (три) обекта, като Експерт по ЗБУТ по време на строителството на строежи, като лице притежаващ удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентна позиция в случай, че опитът е придобит в чужбина.

Под „еквивалентна“ да се разбира придобитото образование или специалност, приравнени към посочените.

Участникът, който бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка, няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти без предварително писмено съгласие на Възложителя.

Участникът следва да разполага с квалифицирани строителни работници, съобразно видовете работи по КСС. Да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

Документ, с който се доказва

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор като представят надлежно попълнена Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец № 4 към настоящата обява.

Поставеното изискване се доказва с документите по чл. 64, ал.1, т. 6 от ЗОП: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец № 4.

3. Участникът да прилага системи за управление на качеството (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват предмета на поръчката - дейности по изпълнение строително-монтажни и ремонтни работи на сгради. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица съгласно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

Документ, с който се доказва

Участникът попълва съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4.

Участникът, определен за изпълнител, представя сертификат (заверено „вярно с оригинала“ копие на

валиден към датата на подаване на офертите), издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини..

Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4.

4. Участникът да прилага системи или стандарти за опазване на околната среда (чл. 63, ал. 1, т. 11 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да има внедрена система за опазване на околната среда — съгласно стандарти БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентно/и с обхват предмета на поръчката.

Документ, с който се доказва

Участникът попълва съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4.

Участникът, определен за изпълнител, представя сертификат (заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден към датата на подаване на офертите), издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4.

Съответствието, с посочените от Възложителя критерии за подбор в Раздел IV от настоящата документация, се удостоверява от участника в Декларация за съответствие с критериите за подбор - Образец №4.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☒ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☒ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име:

K1 – Организация на изпълнение на поръчката – тежест: 40%

K2 – Предложена цена – тежест: 60%

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$KO = K1 + K2$$

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е **100 т.**

Показател Организация за изпълнение на поръчката K1 – до 40 т.

В Техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на строителството, съгласно техническата спецификация и минималните изисквания към техническите предложения на участниците. Оценява се посочената организация на работа. Показателят се изчислява по следния начин:

Организация на изпълнението на поръчката	Макс.40т.
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и описани в минималните изисквания към техническите предложения на участниците.	10
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и описани в минималните изисквания към техническите предложения на участниците.. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че е налично едно от следните обстоятелства: 1. За всяка от дейностите е показано разпределението на екипа от експерти,	20

предложен за изпълнението на поръчката /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача /за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати/; 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти; 3. Всички рискове, заложи в техническата спецификация, са обособени в категории, като е отчетена и анализирана вероятността от настъпване на риска и влиянието му върху процеса на изпълнение на договора. За всеки риск в техническата спецификация е предложена повече от една мярка за предотвратяване настъпването на риска и повече от една мярка за преодоляване последиците на вече настъпил риск.	
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и описани в минималните изисквания към техническите предложения на участниците.. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства: 1. За всяка от дейностите е показано разпределението на екипа от експерти, предложен за изпълнението на поръчката /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача /за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати/; 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти; 3. Всички рискове, заложи в техническата спецификация, са обособени в категории, като е отчетена и анализирана вероятността от настъпване на риска и влиянието му върху процеса на изпълнение на договора. За всеки риск в техническата спецификация е предложена повече от една мярка за предотвратяване настъпването на риска и повече от една мярка за преодоляване последиците на вече настъпил риск.	30
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и описани в минималните изисквания към техническите предложения на участниците.. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на	40

Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че е налично всяко от следните обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението на екипа от експерти, предложен за изпълнението на поръчката /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача /за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати/;

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти;

3. Всички рискове, заложи в техническата спецификация, са обособени в категории, като е отчетена и анализирана вероятността от настъпване на риска и влиянието му върху процеса на изпълнение на договора. За всеки риск в техническата спецификация е предложена повече от една мярка за предотвратяване настъпването на риска и повече от една мярка за преодоляване последиците на вече настъпил риск.

Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – K2

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 60 точки. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$K2 = (C_{\min} / C_i) \times 60 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където $C_{\min}$ е минималната предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. От участие в процедурата се отстранява участник, при който бъдат установени аритметични грешки в ценовото предложение и/или е предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от максималната допустима стойност на осигурения бюджет без ДДС.

При оценка на показателите Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. За всички оценявани показатели в посочената методика закръглявания се допускат до втория знак след десетичната запетая. Участници, които не са се съобразили с това изискване се отстраняват от участие в процедурата.

Комплексната оценка – КО на офертата се изчислява по формулата:

$$KO = K1 + K2$$

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни се прилага разпоредбата на чл. 71, ал. 4 от ЗОП. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място

оферти.

До оценка и класиране се допускат само оферти, които съответстват на предварително обявените от възложителя условия и изисквания, оферти в които не са установени липси и /или противоречия с условията и изискванията на възложителя и техническата спецификация.

Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

!!! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 29.06.2020 г.

Час: (чч:мм) 17.00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 01.12.2020 г.

Час: (чч:мм) 17.00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 30.06.2020 г.

Час: (чч:мм) 11.00

Място на отваряне на офертите: административна сграда на ГДИН с адрес: гр. София 1309, бул. „Ген. Николай Г. Столетов“ № 21

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Условия и размер на гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора

1. Гаранцията обезпечаваша изпълнението на договора се представя от участника, определен за изпълнител, при подписване на договора, в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се предоставя от изпълнителя при сключване на договора в една от следните форми:

а) парична сума;

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя, със срок на валидност срокът на договора за възлагане.

Срокът на валидност на банковата гаранция започва да тече от сключване на договора за възлагане на обществената поръчка и следва да е в размер на 60 календарни дни след въвеждането на строежа в експлоатация. Текстът на банковата гаранция се съгласува с Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не

може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

Валидността на застраховката е 60 календарни дни след въвеждането на строежа в експлоатация.

2. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. В този случай изпълнителя се задължава да представи документ, удостоверяващ поетото задължение от третото лице-гарант и банката (в случай на банкова гаранция) да удовлетвори възложителя при условията на договора.

3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

5. Възложителят освобождава част от гаранцията за изпълнение в размер на 60 % от стойността на гаранцията за изпълнение, представляваща 3 % от стойността на договора без ДДС, в 30 (тридесет) дневен срок, след подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него).. Възложителят задържа частта от гаранцията в размер на 40 % от стойността на гаранцията за изпълнение, представляваща 2 % (два процента) от стойността на договора без ДДС, за обезпечаване на задължението за гаранционна поддръжка. Възложителят освобождава тази част от гаранцията в 30 (тридесет) дневен срок след изтичане на последния срок на гаранционна поддръжка при условията Раздел IX. „Гаранционни условия“ от проекта договор.

6. Когато гаранцията се представя под формата на парична сума същата се превежда по следната сметка на Главна дирекция „Изпълнение на наказанието“:

Титуляр: Главна дирекция „Изпълнение на наказанието“

Банка: „Банка ДСК“ ЕАД, клон Столетов

IBAN: BG 83 STSA 9300 3369 7652 10

BIC: STSABGSF

7. При представяне на гаранцията изрично се посочва предмета на обществената поръчка, за която се внася/представя гаранцията за изпълнение.

8. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

9. С договора е предвидена и гаранция, която обезпечава целия размер на авансовото плащане, което е в размер на 10 % от стойността на договора, когато такова е поискано от Изпълнителя.

Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, която съдържа:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец №1. Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описане.

2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава общо, от името на представителите на лицата, участващи в обединението, като офертата трябва да съдържа копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението, като бъде определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението

Представяващият обединението или всички лица в обединението подписват и подпечатват документите в офертата, които се представят от името на обединението, предложението за изпълнение на поръчката, ценовото предложение и други.

3. Техническо предложение - по образец, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя в оригинал (по Образец № 2), включващо и:

Строителна програма - Към Техническото предложение участникът прилага строителна

програма за организация и изпълнение на договора, която включва минимум (без да се ограничава) следните точки:

➤ **Изпълнение на строително-монтажни работи** - в тази част от строителната програма участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на строителството - следва да се опише последователността на изпълнение на строителството, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация и други;
- Описание на видовете СМР и предлагана технология на изпълнението им;
- Организация на строителната площадка и временна строителна база - предложената организация следва да е съобразена с Техническата спецификация и особеностите на обекта;
- Организация на ресурсите – участникът следва да направи пълно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти, отношенията и връзките на контрол и взаимодействие, както между предлаганите от него специалисти, така и в отношенията с Възложителя по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора. Участникът описва работните звена за изпълнение на основните видове дейности - вид, състав, брой, техническа обезпеченост. Участникът следва да опише и как ще се извършва доставката на материали, като е видно, че същата е съобразена с посоченото в графика за изпълнение на поръчката, начало и край на изпълнение на съответната дейност.
- Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството.
- Стратегия за управление на риска, в която трябва да бъдат предложени мерки за предотвратяване и преодоляване на последиците от настъпването на идентифицираните от Възложителя и Изпълнителя рискове. Стратегията следва да съдържа най-малко една мярка за предотвратяване и минимум една мярка за преодоляване на всеки от идентифицираните рискове.

График за изпълнение на поръчката – участникът следва да представи подробен Линеен график за видове СМР – по етапност и срок на изпълнението, работната сила и механизацията. Предложеният линеен график следва да е свързан с технологично-строителната програма за изпълнение на СМР, предложена от участника, като обосновава предложения срок за изпълнение на поръчката. Към линейния график следва да бъде приложена и диаграма на работната ръка. Графикът следва да отразява и продължителността на всички съпътстващи дейности (напр. временно строителство и т.н.).

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (част от Образец № 2);

в) Декларация за запознаване с условията на процедурата и строителната площадка и за изпълнението на поръчката – Образец № 11.

4. Ценово предложение, попълнено съобразно Образец № 3 и Количествено-стойностни сметки (Образец № 3.1). Образец № 3.1 се подава и на електронен носител, като файлът е в Excel формат.

Посочената цена следва да включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на строителството в описания вид и обхват. В ценовото предложение участникът посочва ценообразуващи параметри, използвани при формиране на единичните цени.

4. Декларация за съответствие с критериите за подбор – Образец №4;

5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/трето лице (ако е приложимо) – **Образец №5;**

6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 6;

7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – Образец № 7;

8. Декларация за липса на обстоятелства по смисъла на по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС – **Образец № 8;**

9. Декларация във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП – Образец № 9;

10. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за

отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец 10;

11. Декларация за конфиденциалност във връзка с чл. 102 от ЗОП (ако е приложимо) – Образец 12.

12. Друга информация и/или документи по преценка на участника.

Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху опаковката участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименованието на обществената поръчка, за която участва, на следния адрес:

1309 гр. София

бул. Ген. Николай Г. Столетов № 21

ГД „Изпълнение на наказанията“, стая № 47 - деловодство

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 11.06.2020 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) ст. комисар Даниела Ботьова Йорданова

Длъжност: заместник главен директор на ГД „Изпълнение на наказанията“ (длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно заповед № Л – 4620/21.10.2019 г. на Възложителя)

На основание чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връзка с чл. 2,
ал. 2 от ЗЗЛД