



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЯВЛЕНИЕ

Министерството на правосъдието на основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и заповед № ЧР-01-215/03.06.2020 г. на министъра на правосъдието обявява конкурс за заемане на **1 /една/ щатна бройка за длъжността „главен експерт” в дирекция „Електронно правосъдие и регистри”**, при следните условия:

Описание на длъжността: Длъжността „главен експерт” в дирекция „Електронно правосъдие и регистри” е свързана с: участие в процесите, свързани с проектиране, разработване, внедряване, поддържане и архивиране на информационната инфраструктура на Министерството на правосъдието и взаимодействието и координирането ѝ с второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на правосъдието; изготвяне на анализи, становища и справки за състоянието на комуникационните активи на Министерството на правосъдието.

1. Минималните изисквания за заемане на длъжността са:

1.1 Образование – висше;

1.2 Образователно-квалификационна степен – бакалавър;

1.3 Професионален опит – да притежава най-малко минималния ранг за длъжността III младши или професионален опит – 4 години;

2. Професионална област на придобитото висше образование: комуникационна и компютърна техника; електротехника, електроника и автоматика; информатика и компютърни науки; математика;

3. Допълнителна квалификация: ползване писмено и говоримо на английски език.

4. Начинът за провеждане на конкурса е тест и интервю.

5. Кандидатите за участие в конкурса следва да подадат заявление по образец – приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДС/, към което да приложат:

5.1 декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;

5.2 копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

5.3 копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобит ранг. Документите се представят в цялост и оформени съгласно нормативните изисквания;

5.4 копие на документ за владене на английски език;

5.5 копия от други документи по преценка на кандидата.

6. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва в 10-дневен срок от датата на публикуване на обявлението за конкурса лично от кандидатите или чрез пълномощник в Министерство на правосъдието - гр. София, ул. “Славянска” № 1, дирекция „Управление на човешките ресурси” от 09.30 ч. до 12.30 ч.

7. Документите може да се подават по електронен път на електронна поща N_Mihailov@justice.government.bg, като в този случай заявлението и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

8. Размер на основната заплата за длъжността е от 660 (шестстотин и шестдесет) лева до 2406 (две хиляди четиристотин и шест) лева съобразно професионалния опит на кандидата.

Копие от обявлението за оповестяване на конкурса, списъците на допуснатите/недопуснатите кандидати и всички съобщения във връзка с конкурса ще се поставят на таблото за обяви в сградата на Министерството на правосъдието, ул. „Славянска” № 1 и ще се публикуват на електронната страница на министерството.

Документите на кандидатите ще се приемат в сградата на Министерство на правосъдието на адрес гр. София, ул. "Славянска" № 1, дирекция "Управление на човешките ресурси" от 04.06.2020 г. до 15.06.2020 г. включително.