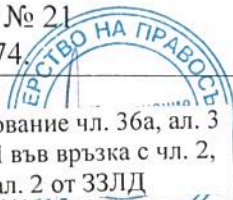




МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАКАЗАНИЯТА“

1309, гр. София, бул. „Ген. Николай Г. Столетов“ № 21
www.gdin.bg тел.: 02 8139247, факс: 02 9311574



На основание чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връзка с чл. 2,

ал. 2 от ЗЗЛД
УТВЪРЖДАВАМ:
СТ. КОМИСАР ДАНИЕЛА ЙОРДАНОВА
ЗАМ.-ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА
ГД „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАКАЗАНИЯТА“
/длъжностно лице чл.7, ал.1 от ЗОП,
съгласно Заповед № Л-3824/27.08.2019г./

ДАТА: 16.10.2019г.

ДО
СТ. КОМИСАР ДАНИЕЛА ЙОРДАНОВА
ЗАМ.-ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА
ГД „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАКАЗАНИЯТА“
/длъжностно лице чл.7, ал.1 от ЗОП,
съгласно Заповед № Л-3824/27.08.2019г./

ДОКЛАД

ОТ

Комисия, назначена на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП, със Заповед № Л-3895/30.08.2019г. на ст. комисар Даниела Йорданова – зам.-главен директор на ГДИН (възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № Л-3824/27.08.2019г. на ГДИН) за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка чрез открита процедура, по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“, открита с Решение № Л-3472 от 30.07.2019г. на гл. инспектор Даниела Йорданова ВПД Зам.-главен директор на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ (длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № Л-3314/22.07.2019 г.), публикувана в РОП под ID № 02030-2019-0010

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ЙОРДАНОВА,

На основание чл. 60, ал. 1 от ППЗОП и във връзка с провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“, Ви уведомяваме следното:

С Ваша Заповед № Л-3895/30.08.2019г. е назначена комисия за разглеждане и оценка на получените оферти за участие и класиране на участниците в открита процедура е за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“ със следния състав:

Председател: гл. инспектор Нина Главчовска – началник на сектор „Логистика и обществени поръчки“ /ЛОП/ в Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ /ГДИН/,

Членове:

1. инспектор Иванета Николова – инспектор /юрист/ в сектор ЛОП в ГДИН;
2. инспектор Евгени Цанков – инспектор в сектор „Охрана и сигурност в местата за лишаване от свобода“ /ОСМЛС/ в ГДИН;
3. Тодор Цонков – главен експерт (икономист) в сектор ЛОП в ГДИН;
4. Даниела Христова - главен експерт (счетоводител) в сектор „Финансово-счетоводен и капиталови разходи“ /ФСР/ в ГДИН

и резервни членове, които да встъпят на мястото на отсъстващ редовен член на комисията:

1. инспектор Радостина Върбакова – инспектор (бюджет и планиране) в сектор ФСР в ГДИН;
2. инспектор Николай Димитров – инспектор /КС/ в сектор ФСР в ГДИН;
3. Тодор Мархолев – главен експерт /ОП/ в сектор ЛОП в ГДИН,

Работният процес на комисията протече в следната последователност:

На 30.08.2019 г., преди започване на заседанието, председателят на комисията получи подадените оферти по обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“. На основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП за извършеното действие се състави протокол със съдържанието по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП.

Комисията започна работа на 30.08.2019 г. от 11:00 часа, в административната сграда на ГДИН с адрес: гр. София, бул. Ген. Столетов № 21, в състав:

Председател: гл. инспектор Нина Главчовска – началник на сектор „Логистика и обществени поръчки“ /ЛОП/ в Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ /ГДИН/,

Членове:

1. инспектор Иванета Николова – инспектор /юрист/ в сектор ЛОП в ГДИН;
2. инспектор Евгени Цанков – инспектор в сектор „Охрана и сигурност в местата за лишаване от свобода“ /ОСМЛС/ в ГДИН;
3. Тодор Цонков – главен експерт (икономист) в сектор ЛОП в ГДИН;
4. Даниела Христова - главен експерт (счетоводител) в сектор „Финансово-счетоводен и капиталови разходи“ /ФСР/ в ГДИН

На заседанието присъстваха следните представители на участниците:

1. Роберт Левиев - представляващ участник „РОЕЛ-98“ ООД;
2. Деляна Асенова – упълномощен представител на участник „РОНОС“ ООД.

На откритото заседание не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията пристъпи към съобщаване на постъпилите оферти съгласно списък на получените оферти:

СПИСЪК на получените оферти по реда на тяхното постъпване, съгласно извлечение от регистъра на офертите:

	Участник	Вх. №	Час/дата
1.	„РОЕЛ-98“ ООД	ЗОП-63	29.08.2019г./14:25ч.

2.	КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“	ЗОП-64	29.08.2019г./15:58ч.
3.	„РОНОС“ ООД	ЗОП-65	29.08.2019г./16:04ч.

Няма върнати оферти, както и оферти постъпили след крайния срок.

След като прочете списъка за получени оферти, председателят и всички членове на комисията попълниха и подписаха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите. Беше констатирано, че офертите са подадени в запечатани, непрозрачни опаковки и с ненарушена цялост, съгласно изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 2 от ППЗОП.

I. Комисията пристъпи към отваряне на офертите, както следва:

1. „РОЕЛ-98“ ООД, оферта с № ЗОП-63 от 29.08.2019г./14:25ч.

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията оповести, съдържащите се в папките документи - по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника, както и установи наличието на оптичен носител, на който трябва да е предоставен ЕЕДОП в електронен вид. Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката - техническа оферта. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с „Предлагани ценови параметри“ на участника. Присъстващият представител на участник „РОНОС“ ООД подписа плика с „Предлагани ценови параметри“ на „РОЕЛ-98“ ООД.

2. КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, оферта с № ЗОП-64 от 29.08.2019г./15:58ч.

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията оповести, съдържащите се в папките документи - по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника, както и установи наличието на оптичен носител, на който трябва да е предоставен ЕЕДОП в електронен вид. Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката - техническа оферта. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с „Предлагани ценови параметри“ на участника. Присъстващите представители на участник „РОНОС“ ООД и на участник „РОЕЛ-98“ ООД също подписаха техническото предложение и плика с „Предлагани ценови параметри“ на КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“.

3. „РОНОС“ ООД, оферта с № ЗОП-65 от 29.08.2019г./16:04ч.

Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, обозначена съгласно изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията оповести, съдържащите се в папките документи - по чл. 39, ал. 2 и чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, описи и други документи, представени от участника, както и установи наличието на оптичен носител, на който трябва да е предоставен ЕЕДОП в електронен вид. Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката - техническа оферта. Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с „Предлагани ценови параметри“ на участника. Присъстващият представител на участник „РОЕЛ-98“ ООД подписа плика с „Предлагани ценови параметри“ на участника „РОНОС“ ООД.

С тези действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

II. Разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП

На 30.08.2019г. и 03.09.2019г. се проведеха закрити заседания, на които комисията извърши проверка на представените ЕЕДОП-и на участниците и документите към тях за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на възложителя и установи следното:

1. Участникът „РОЕЛ-98“ ООД е представил заявление със следното съдържание:

1.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата на участника.

1.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), представен на оптичен носител и подписан с квалифициран електронен подпис от управителя на дружеството.

След подробен преглед на представените документи комисията направи следните констатации: В офертата на участника са представени всички изискуеми документи и информация за допустимост, с изключение на установените по-долу липси и/или несъответствия:

А) В Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“ е деклариран реализираният оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови.

Комисията извърши проверка на декларираната информация и информацията в публичните безплатни регистри. От вписаната информация в Търговския регистър не бе възможно да се установи съответствие с изискването за реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години.

Комисията реши на основание чл. 67, ал. 5 и чл. 104, ал. 5 от ЗОП да изиска от участника да представи част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която да е посочено от изпълнението от какви именно доставки на офис консумативи (тонер касети), е реализиран декларираният оборот, така че да може безспорно да се установи, че участникът е реализирал декларирания от него оборот, съгласно заложеното условие по процедурата.

Б) В предоставения Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в част IV Критерий за подбор, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ участникът е отбелязал, че притежава сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството, както и че притежава сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление. Посочено е, че тази информация не е достъпна безплатно от база данни в държава -членка на ЕС. Не са посочени номер и издател на сертификатите, поради което комисията за оценка не може да удостовери информацията за наличието на тези сертификати.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът следва да представи заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват - предмета на поръчката – доставка на консумативи за офис техника и заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен с обхват предмета на обществената поръчка (доставка на консумативи за офис техника).

С оглед горепосоченото и на основание чл. 104, ал. 4 и ал. 6 от ЗОП във вр. с чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, комисията определя на участника „РОЕЛ-98“ ООД срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнителна информация за доказване съответствието с изискванията на Възложителя съгласно констатациите на комисията.

Окончателната преценка за допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документи.

2. Участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ е представил заявление със следното съдържание:

1.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата на участника.

1.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), представен на оптичен носител и подписан с квалифициран електронен подпис от председателят, членовете на управителния и на контролния съвет на дружеството.

След подробен преглед на представените документи комисията направи следните констатации: В офертата на участника са представени всички изискуеми документи и информация за допустимост, с изключение на установените по-долу липси и/или несъответствия:

А) В Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“ е деклариран реализираният оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови.

Комисията извърши проверка на декларираната информация и информацията в публичните безплатни регистри. От вписаната информация в Търговския регистър не бе възможно да се установи съответствие с изискването за реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години.

Комисията реши на основание чл. 67, ал. 5 и чл. 104, ал. 5 от ЗОП да изиска от участника да представи част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която да е посочено от изпълнението от какви именно доставки на офис консумативи (тонер касети), е реализиран декларианият оборот, така че да може безспорно да се установи, че участникът е реализирал деклариания от него оборот, съгласно заложеното условие по процедурата.

Б) В предоставения Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в част IV Критерий за подбор, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ участникът е отбелязал, че притежава сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството, както и че притежава сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление. Посочено е, че тази информация не е достъпна безплатно от база данни в държава -членка на ЕС. Не са посочени

номер и издател на сертификатите, поради което комисията за оценка не може да удостовери информацията за наличието на тези сертификати.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът следва да представи заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват - предмета на поръчката – доставка на консумативи за офис техника и заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен с обхват предмета на обществената поръчка (доставка на консумативи за офис техника).

С оглед горепосоченото и на основание чл. 104, ал. 4 и ал. 6 от ЗОП във вр. с чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, комисията определя на участника **КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнителна информация за доказване съответствието с изискванията на Възложителя съгласно констатациите на комисията.

Окончателната преценка за допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документи.

3. Участникът „РОНОС“ ООД е представил заявление със следното съдържание:

1.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата на участника.

1.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), представен на оптичен носител и подписан с квалифициран електронен подпис от управителите на дружеството.

След подробен преглед на представените документи комисията направи следните констатации: В офертата на участника са представени всички изискуеми документи и информация за допустимост, с изключение на установените по-долу липси и/или несъответствия:

А) В Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“ е деклариран реализираният оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови.

Комисията извърши проверка на декларираната информация и информацията в публичните безплатни регистри. От вписаната информация в Търговския регистър не бе възможно да се установи съответствие с изискването за реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години.

Комисията реши на основание чл. 67, ал. 5 и чл. 104, ал. 5 от ЗОП да изиска от участника да представи част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която да е посочено от изпълнението от какви именно доставки на офис консумативи (тонер касети), е реализиран декларианият оборот, така че да може безспорно да се установи, че участникът е реализирал деклариания от него оборот, съгласно заложеното условие по процедурата.

Б) В предоставения Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ в част IV Критерий за подбор, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ участникът е отбелязал, че притежава сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството, както и че притежава сертификати от

независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление. Посочено е, че тази информация не е достъпна безплатно от база данни в държава -членка на ЕС. Не са посочени номер и издател на сертификатите, поради което комисията за оценка не може да удостовери информацията за наличието на тези сертификати.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът следва да представи заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват - предмета на поръчката – доставка на консумативи за офис техника и заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен с обхват предмета на обществената поръчка (доставка на консумативи за офис техника).

С оглед горепосоченото и на основание чл. 104, ал. 4 и ал. 6 от ЗОП във вр. с чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, комисията определя на участника „РОНОС“ ООД срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнителна информация за доказване съответствието с изискванията на Възложителя съгласно констатациите на комисията.

Окончателната преценка за допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документи.

За резултатите от своята работа комисията състави и подписа на 03.09.2019г. Протокол № 1 по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП за констатациите от разглеждане на документите в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП и чл. 67, ал. 5 от ЗОП в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на Протокол № 1 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие, следва да представят нови ЕЕДОП-и и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнителна информация за доказване съответствието с изискванията на Възложителя съгласно констатациите на комисията. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

Комисията реши следващото заседание да се проведе след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, със задача разглеждане на допълнително представени документи, относно съответствието на участника с критериите за подбор, поставени от възложителя и разглеждане на техническите и ценовите предложения на допуснатите до по-нататъшно участие оферти.

На закрито заседание на 12.09.2019г. в административната сграда на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, адрес: гр. София, бул. Ген. Столетов № 21 комисия, назначена със Заповед № Л-3895/30.08.2019г. на ст. комисар Даниела Йорданова – зам.-главен директор на ГДИН (възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № Л-3824/27.08.2019г. на ГДИН), разгледа допълнително представените документи, изискани от участниците в процедурата.

Комисията заседава в следния състав:

Председател: гл. инспектор Нина Главчовска – началник на сектор „Логистика и обществени поръчки“ /ЛОП/ в Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ /ГДИН/,

Членове:

1. инспектор Иванета Николова – инспектор /юрист/ в сектор ЛОП в ГДИН;
2. инспектор Евгени Цанков – инспектор в сектор „Охрана и сигурност в местата за лишаване от свобода“ /ОСМЛС/ в ГДИН;
3. Тодор Цонков – главен експерт (икономист) в сектор ЛОП в ГДИН;
4. Даниела Христова - главен експерт (счетоводител) в сектор „Финансово-счетоводен и капиталови разходи“ /ФСРП/ в ГДИН.

I. Задачата на закритото заседание на комисията е да разгледа допълнително представените документи, с които участниците следва да отстранят констатираните нередовности и/или липса на документи и да се прецени съответствието на участниците с изискванията към критериите за подбор, поставени от Възложителя.

II. Комисията започна своята работа в 11:00 часа, след като получи от служител на деловодството 3 (три) плика с допълнително подадени документи, представени в срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, от следните участници:

1. „РОЕЛ-98“ ООД, с рег. № 11269/09.09.2019г.;
2. КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, с рег. № 11431/11.09.2019г.;
3. „РОНОС“ ООД, с рег. № 11436/11.09.2019г.

Констатации по отношение на допълнително представените документи към офертите на участниците, подали допълнителни документи:

„РОЕЛ-98“ ООД

1. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“ от ЕЕДОП, комисията е указала на участника да представи част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която да е посочено от изпълнението от какви именно доставки на офис консумативи (тонер касети), е реализиран декларираният оборот, така че да може безспорно да се установи, че участникът е реализирал декларирания от него оборот, съгласно заложеното условие по процедурата.

Участникът е представил оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която са посочени изпълнени доставки на офис консумативи (тонер касети), от които е реализиран декларираният оборот. Към справка са приложени и документи, доказващи съответствието с изискванията на възложителя по приложената справка – списък на доставките, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите.

2. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, комисията е указала на участника да представи заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват - предмета на поръчката – доставка на консумативи за офис техника и заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен с обхват предмета на обществената поръчка (доставка на консумативи за офис техника).

Участникът е представил заверено копие на валиден сертификат за одобрение за следните стандарти: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007, издаден от Lloyd's Register EMEA Branch, с номер на одобрение ISO 9001 – 0042255, ISO 14001- 004254 и OHSAS 18001 - 0039522, с обхват - предмета на поръчката, със срок на валидност на издадените сертификати: за ISO 9001 – 11.03.2021 г., за ISO 14001 – 19.06.2022 г.

Предвид изложеното, комисията приема, че участникът „РОЕЛ-98“ ООД отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор на възложителя и следва да бъде допуснат до по-нататъшно участие в поръчката.

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“

1. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“ от ЕЕДОП, комисията е указала на участника да представи част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която да е посочено от изпълнението от какви именно доставки на офис консумативи (тонер касети), е реализиран декларираният оборот, така че да може безспорно да се установи, че участникът е реализирал декларирания от него оборот, съгласно заложеното условие по процедурата.

Участникът е представил оригинал на справка за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която са посочени сумите за последните три приключили финансови години – конкретен оборот от продажба на офис консумативи (тонер касети), от които е реализиран декларираният оборот. Към справка са приложени и документи, доказващи съответствието с изискванията на възложителя по приложената справка – единен отчет за всеобхватния доход за 2016г., 2017г. и 2018г.

2. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, комисията е указала на участника да представи заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват - предмета на поръчката – доставка на консумативи за офис техника и заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен с обхват предмета на обществената поръчка (доставка на консумативи за офис техника).

Участникът е представил заверени копия на валидни сертификати за одобрение за следните стандарти:

- за ISO 9001:2015, издаден от Lloyd's Register EMEA Branch, с номер на одобрение ISO 9001 – 0039388, със срок на валидност на издадения сертификат – 08.11.2021 г., за сертификат № 10206260, с обхват - предмета на поръчката, ведно с приложение към сертификата;
- за ISO 14001:2015, издаден от Lloyd's Register EMEA Branch, с номер на одобрение ISO 14001 – 0039387, със срок на валидност на издадения сертификат – 23.08.2021 г., за сертификат № 10206266, с обхват - предмета на поръчката, ведно с приложение към сертификата.

Предвид изложеното, комисията приема, че участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор на възложителя и следва да бъде допуснат до по-нататъшно участие в поръчката.

„РОНОС“ ООД

1. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“ от ЕЕДОП, комисията е указала на участника да представи част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, а именно оригинал на справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която да е посочено от изпълнението от какви именно доставки на офис консумативи (тонер касети), е реализиран декларираният оборот, така че да може безспорно да се установи, че участникът е реализирал декларирания от него оборот, съгласно заложеното условие по процедурата.

Участникът е представил оригинал на справка за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в която са посочени сумите за последните три приключили финансови години от продажба на офис консумативи (тонер касети), от които е реализиран декларираният оборот. Към справка са приложени и документи, доказващи съответствието с изискванията на възложителя по приложената справка – заверени копия на фактури, доказващи реализирания оборот, попадащ в обхвата на поръчката, заверени копия на справки от ERP складово-счетоводна система на участника, заверени копия на обявления/удостоверения за приключване на договори за обществени поръчки за доставки на нови/оригинални и рециклирани/съвместими тонер касети, заверени копия на годишни финансови отчети за 2016г., 2017г. и 2018г.

2. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП за доказване на посочената информация в раздел Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, комисията е указала на участника да представи заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват - предмета на поръчката – доставка на консумативи за офис техника и заверено копие на валиден сертификат съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалентен с обхват предмета на обществената поръчка (доставка на консумативи за офис техника).

Участникът е представил заверени копия на валидни сертификати за следните стандарти:

- ISO 9001:2015, издаден от „Си Ес Би“ ЕООД, с № QMS/181059/BG/R, със срок на валидност на издадения сертификат – 08.05.2021 г., с обхват - предмета на поръчката;
- за ISO 14001:2015, издаден от „Си Ес Би“ ЕООД, с № EMS/181060/BG/R, със срок на валидност на издадения сертификат – 08.05.2021 г., с обхват - предмета на поръчката.

Предвид изложеното, комисията приема, че участникът „РОНОС“ ООД отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор на възложителя и следва да бъде допуснат до по-нататъшно участие в поръчката.

Предвид изложеното по-горе,

КОМИСИЯТА РЕШИ:

Установява съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и допуска до разглеждане на техническото предложение следните участници:

- 1. „РОЕЛ-98“ ООД;**
- 2. КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“;**
- 3. „РОНОС“ ООД.**

III. Разглеждане на техническото предложение

На 13.09.2019г., 27.08.2019г., 07.10.2019г. и 10.10.2019г. на основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията продължи своята работа по разглеждане на техническите предложения от офертите на допуснатите участници с извършване на проверка за съответствието на предложенията на участниците с предварително обявените условия на обществената поръчка.

Комисията продължи своята работа по разглеждане на техническите предложения от офертите на допуснатите участници, както следва:

„РОЕЛ-98“ ООД

Техническото предложение на участника е съгласно приложения образец, подпечатано и подписано от представляващия дружеството. Към него са приложени следните документи:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, попълнено съобразно (Приложение № 3), с приложена Таблица с посочени технически характеристики за всеки отделен артикул от техническите спецификации – съгласно Приложение № 3.1.

б) оторизационни писма (пълномощни) от производителя или друг еквивалентен документ, удостоверяващо правото за представителство и търговия с различните видове офис консумативи към Таблица 1 от Техническите спецификации – заверени от участника копия за всички видове офис консумативи, посочени в техническите спецификации на възложителя;

в) приложен е актуален каталог /съдържащ всички видове офис консумативи от техническата спецификация/ или разпечатаните продуктови списъци от интернет, без посочване на цени;

г) декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – в оригинал, подписана от представляващия участника.

Преди да премине към оценка на предложението на участника „РОЕЛ-98“ ООД, комисията пристъпи към проверка дали същото отговарят на изискванията на възложителя, залежали в техническата спецификация и дали ще осигури качествено изпълнение на поръчката.

В предложението си за изпълнение на предмета на обществената поръчка участникът е предложил план и организация на целия процес на доставка, в т.ч. доставката на тонерите с описание на особеностите на предмета на поръчката и организацията на доставката, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно екологичните изисквания и техническата спецификация, в т.ч. при необходимост от изпълнение на задачи по замяна на тонерите, управление на процеса на доставка и предаване на тонерите и всички дейности част от процеса на доставка. Участникът посочва мерките за контрол на качеството, които ще предприеме по отношение спазване изискванията на техническата спецификация по отношение изискванията към тонерите за произход, капацитет, срок на годност, качество, екологични показатели, стандарти. Участникът е описал организацията на процеса с разпределение на техническите и човешките ресурси.

В представеното от участника „РОЕЛ-98“ ООД предложение за изпълнение на поръчката, същия е разработил план за организация на доставката, който съдържа всички изискуеми елементи съгласно изискванията на възложителя. В разписания план са посочени мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора, както и са предложени мерки за намаляване на влиянието на рисковете или ограничаването им. Участникът е определил начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и да опишат потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Описани

и обяснени са определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, както и е предложена стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете и са направени предложения за действия при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. В предложения план за организация на доставката и по конкретно в предложенията относно рисковете и предпоставките за тяхното възникване са обхванати конкретните, посочени от възложителя потенциални рискове, свързани с предмета на настоящата поръчка.

Участникът е декларирал, че приема срока за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключване на договора за изпълнение на поръчката или до достигане на общата крайна стойност по договора (при настъпване на първото по време обстоятелство).

Участникът приема срока за изпълнение на доставките да е 5 (пет) работни дни, считано от получаване на писмената заявка от Възложителя, а срокът за доставка на извънредните заявки е до 48 (четиридесет и осем) часа от деня на подаване на съответната заявка. Също така декларира, че доставяните офис консумативи към момента на доставката ще бъдат с остатъчен срок на годност не по-малък от 75% от целия срок на годност.

След като разгледа обстойно предложението на участника, описано в неговото техническо предложение, комисията констатира, че неговото предложение съответства на посочените от възложителя технически спецификации. Предлагащите от участника офис консумативи отговарят на техническите характеристики (капацитет), посочени от възложителя в техническите спецификации към обществената поръчка. Участникът е съгласен с упражняването на едностранното право на възложителя на „опцията за допълнителни доставки”, в размер до 46 666,66 лв. без вкл. ДДС, при необходимост от доставка на други видове офис консумативи от предоставен от тях актуален (последния разпространен) каталог или посочени продуктови списъци от интернет страници, по публично обявените цени или др. еквивалентно, с отстъпка офертирана и приета от възложителя с ценовото ни предложение от офертата по тази процедура, в срока на действие на договора за настоящата обществена поръчка, при условия подробно описани в проекта на договор.

Предвид горензложеното, комисията счита, че приложеното техническо предложение отговаря на изискванията на възложителя и допуска участник „РОЕЛ-98“ ООД до разглеждане и оценка на ценовото му предложение.

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“

Техническото предложение на участника е съгласно приложения образец, подпечатано и подписано от представляващия дружеството. Към него са приложени следните документи:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, попълнено съобразно (Приложение № 3), с приложена Таблица с посочени технически характеристики за всеки отделен артикул от техническите спецификации – съгласно Приложение № 3.1.

б) оторизационни писма (пълномощни) от производителя или друг еквивалентен документ, удостоверяващо правото за представителство и търговия с различните видове офис консумативи към Таблица 1 от Техническите спецификации – заверени от участника копия за всички видове офис консумативи, посочени в техническите спецификации на възложителя;

в) прилага се актуален каталог /съдържащ всички видове офис консумативи от техническата спецификация/ или разпечатаните продуктови списъци от интернет, без посочване на цени.

Преди да премине към оценка на предложението на участника КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, комисията пристъпи към проверка дали същото отговарят на изискванията на възложителя, залегнали в техническата спецификация и дали ще осигури качествено изпълнение на поръчката.

В предложението си за изпълнение на предмета на обществената поръчка участникът е предложил план и организация на целия процес на доставка, в т.ч. доставката на тонерите с описание на особеностите на предмета на поръчката и организацията на доставката, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно екологичните изисквания и техническата спецификация, в т.ч. при необходимост от изпълнение на задачи по замяна на тонерите, управление на процеса на доставка и предаване на тонерите и всички дейности част от процеса на доставка. Участникът посочва мерките за контрол на качеството, които ще предприеме по отношение спазване изискванията на техническата спецификация по отношение изискванията към тонерите за произход, капацитет, срок на годност, качество, екологични показатели, стандарти. Участникът е описал организацията на процеса с разпределение на техническите и човешките ресурси.

В представеното от участника КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ предложение за изпълнение на поръчката, същия е разработил план за организация на доставката, който съдържа всички изискуеми елементи съгласно изискванията на възложителя. В разписания план са посочени мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора, както и са предложени мерки за намаляване на влиянието на рисковете или ограничаването им. Участникът е определил начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и да опишат потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Описани и обяснени са определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, както и е предложена стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете и са направени предложения за действия при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. В предложения план за организация на доставката и по конкретно в предложенията относно рисковете и предпоставките за тяхното възникване са обхванати конкретните, посочени от възложителя потенциални рискове, свързани с предмета на настоящата поръчка.

Участникът е декларирал, че приема срока за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключване на договора за изпълнение на поръчката или до достигане на общата крайна стойност по договора (при настъпване на първото по време обстоятелство).

Участникът приема срока за изпълнение на доставките да е 5 (пет) работни дни, считано от получаване на писмената заявка от Възложителя. Участникът приема срока за изпълнение на доставките да е 5 (пет) работни дни, считано от получаване на писмената заявка от Възложителя, а срокът за доставка на извънредните заявки е до 48 (четиридесет и осем) часа от деня на подаване на съответната заявка. Също така декларира, че доставяните офис консумативи към момента на доставката ще бъдат с остатъчен срок на годност не по-малък от 75% от целия срок на годност.

Участникът е съгласен с упражняването на едностранното право на възложителя на „опцията за допълнителни доставки“, в размер до 46 666,66 лв. без вкл. ДДС, при необходимост от доставка на други видове офис консумативи от предоставен от тях актуален (последния разпространен) каталог или посочени продуктови списъци от интернет страници, по публично обявените цени или др. еквивалентно, с отстъпка офертирана и приета от възложителя с ценовото ни предложение от офертата по тази процедура, в срока на действие на договора за настоящата обществена поръчка, при условия подробно описани в проекта на договор.

След като разгледа обстойно предложението на участника, описано в таблицата към т.2 на Техническото предложение на участника, комисията констатира следните несъответствия на посочените от възложителя технически спецификации, а именно:

1. По позиция № 5 LEXMARK E312 – участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ предлага офис консуматив с партиден № 13T0301 с капацитет в размер до 3000 страници, който не е с максималния възможен капацитет (максимален брой страници) за този вид устройство. Видно от официалната интернет страница на производителя https://www.lexmark.com/en_us/prINTER/1549/Lexmark-Optra-E312 за посочения вид офис техника офис консумативът с максимален брой страници е до 6000 страници.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

2. По позиция № 15 HPL Jet1000/1005/1200/1220/3300 series/3310/3330/3380 участникът предлага офис консуматив с партиден № C7115X, който не е съвместим с всички модели офис техника, посочена от възложителя по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/us/en/pdp/hp-15x-high-yield-black-original-laserjet-toner-cartridge> офис консуматив с партиден № C7115X не е съвместим с моделите HPL Jet1000/1005.

3. По позиция № 20 Hewlett-Packard LaserJet P1500 участникът предлага офис консуматив с партиден № CE278AD, който не е съвместим с посочения от възложителя модел по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/us/en/pdp/hp-78a-2-pack-black-original-laserjet-toner-cartridges> офис консуматив с партиден № CE278AD не е съвместим с модел Hewlett-Packard LaserJet P1500.

4. По позиция № 24 Hewlett-Packard Laser Jet P2035/2055 участникът предлага офис консуматив с партиден № CE505XD, който не е съвместим с единия от посочените от възложителя модели по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/us/en/pdp/hp-05x-2-pack-high-yield-black-original-laserjet-toner-cartridges> офис консуматив с партиден № CE505XD не е съвместим с модел Hewlett-Packard Laser Jet P2035.

5. По позиция № 40 HP Color LaserJet CP1515n - жълта, участникът предлага офис консуматив с партиден № CF542X, който не е съвместим с посочения от възложителя модел по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=CF542X&opt=&sel=SUP> офис консуматив с партиден № CF542X не е съвместим с модел HP Color LaserJet CP1515n.

6. По позиция № 41 HP Color LaserJet CP1515n - синя, участникът предлага офис консуматив с партиден № CF541X, който не е съвместим с посочения от възложителя модел по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=CF541X&opt=&sel=SUP> офис консуматив с партиден № CF541X не е съвместим с модел HP Color LaserJet CP1515n.

7. По позиция № 42 HP Color LaserJet CP1515n - червена, участникът предлага офис консуматив с партиден № CF543X, който не е съвместим с посочения от възложителя модел по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=CF543X&opt=&sel=SUP> офис консуматив с партиден № CF543X не е съвместим с модел HP Color LaserJet CP1515n.

8. По позиция № 47 Hewlett-Packard Deskjet 1050A/3050 - черна, участникът предлага офис консуматив с партиден № CH563EE, който се предлага 1 бр. в опаковка. Видно от официалната интернет страница на производителя

<https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=D8J45AE&opt=&sel=SUP> за посочения вид офис техника се предлага консуматив в комплект от 2 касети в опаковка с двойно по-голям сумарен капацитет.

Съгласно т.1.2. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, 1.2. „когато производителят на съответната търговска марка техника предлага в продуктовата си гама комплект от 2 касети и сумарно капацитетът на двете касети е максимален по отношение на другите оригинални касети за съответния модел печатащо устройство, участниците трябва да оферират комплекта, предвид изискването на Възложителя консумативите да са за максимален брой страници“.

9. По позиция № 48 Hewlett-Packard Deskjet 1050A/3050 /трицветна мастилена глава – жълто, синьо и червено/, участникът предлага офис консуматив с партиден № CH564EE, който се предлага 1 бр. в опаковка. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=D8J46AE&opt=&sel=SUP> за посочения вид офис техника се предлага консуматив в комплект от 2 касети в опаковка с двойно по-голям сумарен капацитет.

Съгласно т.1.2. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, 1.2. „когато производителят на съответната търговска марка техника предлага в продуктовата си гама комплект от 2 касети и сумарно капацитетът на двете касети е максимален по отношение на другите оригинални касети за съответния модел печатащо устройство, участниците трябва да оферират комплекта, предвид изискването на Възложителя консумативите да са за максимален брой страници“.

10. По позиция № 74 Canon CP900 – участникът предлага офис консуматив с партиден № KC-36IP с капацитет в размер до 36 разпечатки, който не е максималния възможен капацитет за този вид устройство. Видно от официалната интернет страница на производителя за България https://www.canon.bg/for_home/product_finder/printers/direct_photo/selfy_cp900/accessories.html за посочения вид офис техника офис консумативът с максимален брой снимки е до 108 разпечатки.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

11. По позиция № 79 Canon MG7150/7250- черна – участникът предлага офис консуматив с партиден № PGI-551GBK е с вместимост 11ml, която не е с максималния възможен капацитет за този вид устройство. Видно от официалната интернет страница на производителя за България https://www.canon.bg/printers/inkjet/pixma/pixma_mg7150/accessories.html за посочения вид офис техника офис консумативът с максимална вместимост (максимален капацитет) е 22 ml.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

12. По позиция № 84 Canon Pixma ip 2200 - черна – участникът предлага офис консуматив с партиден № PG-40 с вместимост 16 ml, която не е с максималния възможен капацитет за този вид устройство <https://store.canon.co.uk/canon-pg-40bk-black-ink-cartridge/0615B001/>. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.canon.co.uk/canon-pg-50bk-high-yield-black-ink-cartridge/0616B001/> за посочения вид офис техника офис консумативът с максимална вместимост (максимален капацитет) е 22 ml.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

13. По позиция № 99 SAMSUNG M3825NG – участникът предлага офис консуматив с партиден № SU945A с капацитет в размер до 15000 страници, който не е съвместим с посочения от възложителя модел по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://www8.hp.com/bg/bg/printers/product-details/product-specifications/17310072> офис консуматив с партиден № CE278AD не е съвместим с посочения вид офис техника.

14. По позиция № 114 BROTHER DSP L6600DW – участникът предлага офис консуматив с партиден № TN3480 с капацитет в размер до 8000 страници, който не е с максималния възможен капацитет (максимален брой страници) за този вид устройство - <https://www.brother.bg/supplies/laser/toner/tn/tn3480> Видно от официалната интернет страница на производителя <https://www.brother.bg/supplies/laser/toner/tn/tn3512> за посочения вид офис техника офис консумативът с максимален брой страници е до 12000 страници.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

С оглед на изложеното комисията приема, че техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника не отговаря на предварително обявените условия в техническата спецификация от документацията за обществената поръчка, поради което предлага участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ да бъде отстранен от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП. Комисията не допуска участника КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ до разглеждане на ценовото му предложение.

„РОНОС“ ООД

Техническото предложение на участника е съгласно приложения образец, подпечатано и подписано от представляващия дружеството. Към него са приложени следните документи:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, попълнено съобразно (Приложение № 3), с приложена Таблица с посочени технически характеристики за всеки отделен артикул от техническите спецификации – съгласно Приложение № 3.1.

б) оторизационни писма (пълномощни) от производителя или друг еквивалентен документ, удостоверяващо правото за представителство и търговия с различните видове офис консумативи към Таблица 1 от Техническите спецификации – заверени от участника копия за всички видове офис консумативи, посочени в техническите спецификации на възложителя;

в) прилага се актуален каталог /съдържащ всички видове офис консумативи от техническата спецификация/ или разпечатаните продуктови списъци от интернет, без посочване на цени

г) декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – в оригинал, подписана от представляващия участника.

Преди да премине към оценка на предложението на участника „РОНОС“ ООД, комисията пристъпи към проверка дали същото отговарят на изискванията на възложителя, залегнали в техническата спецификация и дали ще осигури качествено изпълнение на поръчката.

В предложението си за изпълнение на предмета на обществената поръчка участникът е предложил план и организация на целия процес на доставка, в т.ч. доставката на тонерите с описание на особеностите на предмета на поръчката и организацията на доставката, методите, чрез които участникът възнамерява да изпълни всички предвидени дейности на поръчката, изискващи се съгласно екологичните изисквания и техническата спецификация, в т.ч. при необходимост от изпълнение на задачи по замяна на тонерите, управление на процеса на доставка и предаване на тонерите и всички дейности част от процеса на доставка. Участникът посочва мерките за контрол на качеството, които ще предприеме по отношение спазване изискванията на техническата спецификация по отношение изискванията към тонерите за произход, капацитет, срок на годност, качество, екологични показатели, стандарти. Участникът е описал организацията на процеса с разпределение на техническите и човешките ресурси.

В представеното от участника „РОНОС“ ООД предложение за изпълнение на поръчката, същия е разработил план за организация на доставката, който съдържа всички изискуеми елементи съгласно изискванията на възложителя. В разписания план са посочени мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора, както и са предложени мерки за намаляване на влиянието на рисковете или ограничаването им. Участникът е определил начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и да опишат потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора. Описани и обяснени са определените потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, както и е предложена стратегия (адекватни мерки) за управление на рисковете и са направени предложения за действия при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. В предложения план за организация на доставката и по конкретно в предложенията относно рисковете и предпоставките за тяхното възникване са обхванати конкретните, посочени от възложителя потенциални рискове, свързани с предмета на настоящата поръчка.

Участникът е декларирал, че приема срока за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца от датата на сключване на договора за изпълнение на поръчката или до достигане на общата крайна стойност по договора (при настъпване на първото по време обстоятелство)..

Участникът приема срока за изпълнение на доставките да е 5 (пет) работни дни, считано от получаване на писмената заявка от Възложителя. Участникът приема срока за изпълнение на доставките да е 5 (пет) работни дни, считано от получаване на писмената заявка от Възложителя, а срокът за доставка на извънредните заявки е до 48 (четиридесет и осем) часа от деня на подаване на съответната заявка. Също така декларира, че доставяните офис консумативи към момента на доставката ще бъдат с остатъчен срок на годност не по-малък от 75% от целия срок на годност.

След като разгледа обстойно предложението на участника, описано в таблицата към т.2 на Техническото предложение на участника, комисията констатира следните несъответствия на посочените от възложителя технически спецификации, а именно:

1. По позиция № 5 LEXMARK E312 – участникът „РОНОС“ ООД предлага офис консуматив с партиден № 13T0301 с капацитет в размер до 3000 страници, който не е с максималния възможен капацитет (максимален брой страници) за този вид устройство. Видно от официалната интернет

страница на производителя https://www.lexmark.com/en_us/printer/1549/Lexmark-Optra-E312 за посочения вид офис техника офис консумативът с максимален брой страници е до 6000 страници.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

2. По позиция № 47 Hewlett-Packard Deskjet 1050A/3050 - черна, участникът предлага офис консуматив с партиден № CH563EE, който се предлага 1 бр. в опаковка. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=D8J45AE&opt=&sel=SUP> за посочения вид офис техника се предлага консуматив в комплект от 2 касети в опаковка с двойно по-голям сумарен капацитет.

Съгласно т.1.2. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, 1.2. „когато производителят на съответната търговска марка техника предлага в продуктовата си гама комплект от 2 касети и сумарно капацитетът на двете касети е максимален по отношение на другите оригинални касети за съответния модел печатащо устройство, участниците трябва да оферират комплекта, предвид изискването на Възложителя консумативите да са за максимален брой страници“.

3. По позиция № 48 Hewlett-Packard Deskjet 1050A/3050 /трицветна мастилена глава – жълто, синьо и червено/, участникът предлага офис консуматив с партиден № CH564EE, който се предлага 1 бр. в опаковка. Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/UKStore/Merch/Product.aspx?id=D8J46AE&opt=&sel=SUP> за посочения вид офис техника се предлага консуматив в комплект от 2 касети в опаковка с двойно по-голям сумарен капацитет.

Съгласно т.1.2. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, 1.2. „когато производителят на съответната търговска марка техника предлага в продуктовата си гама комплект от 2 касети и сумарно капацитетът на двете касети е максимален по отношение на другите оригинални касети за съответния модел печатащо устройство, участниците трябва да оферират комплекта, предвид изискването на Възложителя консумативите да са за максимален брой страници“.

4. По позиция № 49 Hewlett-Packard D7360 - черна – участникът предлага офис консуматив с партиден № C8721EE с капацитет в размер до 410 страници, който не е с максималния възможен капацитет (максимален брой страници) за този вид устройство - <https://www8.hp.com/bg/bg/ink-toner-and-accessories/product-details/product-specifications/468227> Видно от официалната интернет страница на производителя <https://store.hp.com/us/en/pdp/hp-02-black-original-ink-cartridge-p-c8721wn-140--1> за посочения вид офис техника офис консумативът с максимален брой страници е до 660 страници.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

5. По позиция № 99 SAMSUNG M3825NG – участникът предлага офис консуматив с партиден № SU945A с капацитет в размер до 15000 страници, който не е съвместим с посочения от възложителя модел по тази позиция. Видно от официалната интернет страница на производителя

<https://www8.hp.com/bg/bg/printers/product-details/product-specifications/17310072> офис консуматив с партиден № CE278AD не е съвместим с посочения вид офис техника.

6. По позиция № 114 BROTHER DSP L6600DW – участникът предлага офис консуматив с партиден № TN3480 с капацитет в размер до 8000 страници, който не е с максималния възможен капацитет (максимален брой страници) за този вид устройство - <https://www.brother.bg/supplies/laser/toner/tn/tn3480> Видно от официалната интернет страница на производителя <https://www.brother.bg/supplies/laser/toner/tn/tn3512> за посочения вид офис техника офис консумативът с максимален брой страници е до 12000 страници.

Съгласно т.1.1. към т. II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка от РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за обществената поръчка, трето тире към т.1.1. възложителят е поставил изискването, че оригиналните консумативи трябва да бъдат: „за максимален брой страници (максимален капацитет)“.

С оглед на изложеното комисията приема, че техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника не отговаря на предварително обявените условия в техническата спецификация от документацията за обществената поръчка, поради което предлага участникът „РОНОС“ ООД да бъде отстранен от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП. Комисията не допуска участника „РОНОС“ ООД до разглеждане на ценовото му предложение.

Въз основа на гореизложените констатации,

КОМИСИЯТА РЕШИ:

Допуска до отваряне на ценовото предложение от офертата на участник:

1. „РОЕЛ-98“ ООД;

Ценовите предложения да се отворят на 16.10.2019г. в 11:00 часа в административната сграда на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, адрес: гр. София, бул. „Ген. Столетов“ № 21.

Съобщение за отварянето на ценовите предложения да се публикува в профила на купувача на 11.10.2019 г. съгласно изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП. Решенията на комисията бяха взети единодушно.

За действията си комисията състави Протокол № 2 от 11.10.2019 г.

Днес, 16.10.2019г. в 11:00 ч., комисия, назначена със Заповед № Л-3895/30.08.2019г. на сг. комисар Даниела Йорданова – зам.-главен директор на ГДИН (възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно Заповед № Л-3824/27.08.2019г. на ГДИН) за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците в обществена поръчка чрез открита процедура, по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“, се събра в състав, както следва:

Председател: гл. инспектор Нина Главчовска – началник на сектор „Логистика и обществени поръчки“ /ЛОП/ в Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ /ГДИН/,

Членове:

1. инспектор Иванета Николова – инспектор /юрист/ в сектор ЛОП в ГДИН;
2. инспектор Евгени Цанков – инспектор в сектор „Охрана и сигурност в местата за лишаване от свобода“ /ОСМЛС/ в ГДИН;
3. Тодор Цонков – главен експерт (икономист) в сектор ЛОП в ГДИН;

4. Даниела Христова - главен експерт (счетоводител) в сектор „Финансово-счетоводен и капиталови разходи“ /ФСР/ в ГДИН.

I. Уведомяване за отваряне на ценовите оферти:

В съответствие с изискването на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, на 11.10.2019г., на интернет страницата на възложителя, на профила на купувача, бе публикувано съобщение с рег. 9548 от 11.10.2019г. за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения. Изпратено е и съобщение по електронната поща до допуснатия участник, в деня на публикуването на съобщението в профила на купувача на възложителя.

В съответствие с решение на комисията отразено в Протокол № 2 от 11.10.2019г. се пристъпи към:

II. Отваряне и оповестяване на ценовите оферти:

Председателят на комисията откри заседанието за отваряне на ценовите оферти на допуснатите участници в 11:00 часа на 16.10.2019г., в Заседателната зала в административната сграда на ГДИН в гр. София, бул. „Николай Г. Столетов“ № 21.

На заседанието за отваряне на ценовите предложения присъстваха следните представители на участниците

1. Роберт Левиев – представляващ участник „РОЕЛ-98“ ООД;
2. Деляна Асенова – упълномощен представител на участник „РОНОС“ ООД.

Въз основа на установеното съответствие на офертите на участниците с всички изисквания на възложителя описани в протоколи № 1 и № 2 и на закона, членовете на комисията решиха, че допускат до класиране по тази процедура следните участници:

1. „РОЕЛ-98“ ООД.

След извършване на горепосочените действия и на основание чл. 57, ал. 3 от ЗОП, комисията пристъпи към отваряне и оповестяване на ценовото предложение на допуснатия участник:

Ценовото предложение на „РОЕЛ-98“ ООД е представено в запечатан непрозрачен плик, изготвено съгласно Образец № 4 към документацията за обществената поръчка и Таблица с единични цени и обща цена за различните видове офис консумативи – по Приложение № 4.1. (на електронен носител във формат Excel).

Участникът е предложил следното ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Обща цена за изпълнение на поръчката, като сбор от единичните цени на всички предлагани от участника артикули: 9 511,97 (словом: девет хиляди петстотин и единадесет лева и деветдесет и седем стотинки) лева без ДДС или 11 414,36 (словом: единадесет хиляди четиристотин и четиринадесет лева и тридесет и шест стотинки) лева с ДДС.

2. Обща цена за изпълнение на поръчката: 498 107,27 (словом: четиристотин деветдесет и осем хиляди сто и седем лева и двадесет и седем стотинки) лева без ДДС или 597 728,72 (словом: петстотин деветдесет и седем хиляди седемстотин двадесет и осем лева и седемдесет и две стотинки) лева с ДДС.

Общата цена за изпълнение на поръчката включва всички разходи за изпълнение на поръчката без включен ДДС, в т. ч. режийни и транспортни разходи франко адресите на местата за изпълнение на доставките и други разходи, които биха възникнали в процеса на изпълнение на поръчката.

Единичните цени на предложените от участника офис консумативи са посочени в Таблица с единични цени и обща цена за различните видове офис консумативи, в лева без и с ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая (Приложение № 4.1.). Участникът е декларирал, че посочените от него единични цени включват всички разходи за изпълнение на поръчката.

Участникът „РОЕЛ-98“ ООД, декларира, че в случай, че Възложителят реши да реализира „опцията за допълнителни доставки“ за допълнителни офис консумативи, които не са включени в техническите спецификации от документацията за обществената поръчка и техническото ни предложение, предлагаме да доставяме по цените от актуалния ни каталог или продуктите списъци, публикувани на интернет-страниците и търговска отстъпка спрямо тях в размер на 5 (пет)%.

С това приключи публичната част от заседанието на комисията.

III. Разглеждане и резултати от разглеждане и оценяване на ценовите оферти:

На закрито заседание комисията продължи с детайлното разглеждане на ценовото предложение на „РОЕЛ-98“ ООД. Комисията констатира, че няма пропуски в представеното Ценово предложение и в Таблицата с единични цени и обща цена за различните видове офис консумативи, предложени са стойности за всеки един от офис консумативите, посочени в техническите спецификации на възложителя.

След като разгледа предложението на допуснатия участник в плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и установи съответствие с изискванията на възложителя. Комисията констатира, че чл. 72, ал. 1 от ЗОП не е приложим, защото до оценка на ценовото предложение има допуснат само един участник и няма средна стойност на предложения на останалите участници.

Комисията разгледа подробно представените ценово предложение на участника „РОЕЛ-98“ ООД и съответствието им с изискванията на възложителя, и направи следните констатации:

Посоченият от възложителя в обявлението за обществената поръчка критерий за възлагане (оценка) е „най-ниска цена“. Предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката е в рамките на посочената от възложителя прогнозна стойност за изпълнение на поръчката - до 500 000,00 лв. без вкл. ДДС.

Извършена бе съпоставка между предложеното от участника ценово предложение и определения от възложителя финансов ресурс за изпълнението на обществената поръчка, като комисията установи, че предложената от участника цена е в рамките на определената от възложителя прогнозна стойност за изпълнението на поръчката. Проверен бе сборът на всички единични цени на всички като сбор от единичните цени на всички предложени артикули в офертата на участника с предложената крайна обща стойност като сбор от единичните цени на всички предлагани от участника артикули. Проверен бе и сборът на стойностите, формиращ общата цена за изпълнение на поръчката. Не бяха установени грешки и несъответствия с изписаните стойности в ценовото предложение на участника.

Комисията констатира, че представеното от участник „РОЕЛ-98“ ООД ценово предложение е с форма, която съответства на одобрения от възложителя образец, подписано е от упълномощения по закон представител на дружеството и на същото е положен мокър печат.

IV. Класиране на офертите

Предвид изложеното по-горе комисията пристъпи към оценка и класиране на допуснатата оферта съгласно обявления от възложителя в процедурата критерий за възлагане „най-ниска цена“,

както в съответствие с посочения критерий за избор на изпълнител, обявен от възложителя, и съобразно резултатите от разглеждането, описани в Раздел III. от настоящия протокол.

КОМИСИЯТА РЕШИ:

На основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, съобразно посочения в документацията критерий „най-ниска цена“, комисията класира допуснатия участник, както следва:

Първо място: „РОЕЛ-98“ ООД – с най-ниска предложена цена, като сбор от единичните цени на всички предложени артикули: 9 511,97 (словом: девет хиляди петстотин и единадесет лева и деветдесет и седем стотинки) лева без ДДС или 11 414,36 (словом: единадесет хиляди четиристотин и четиринадесет лева и тридесет и шест стотинки) лева с ДДС и с обща цена за изпълнение на поръчката: 498 107,27 (словом: четиристотин деветдесет и осем хиляди сто и седем лева и двадесет и седем стотинки) лева без ДДС или 597 728,72 (словом: петстотин деветдесет и седем хиляди седемстотин двадесет и осем лева и седемдесет и две стотинки) лева с ДДС.

Във връзка с гореизложеното комисията предлага на възложителя:

ДА БЪДЕ СКЛЮЧЕН ДОГОВОР за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“, открита с Решение № Л-3472 от 30.07.2019г. на възложителя, публикувана в РОП под ID № 02030-2019-0010 с класирания на първо място участник - „РОЕЛ-98“ ООД.

Комисията счита, че представената от „РОЕЛ-98“ ООД оферта отговаря на изискванията на възложителя, на ЗОП и ППЗОП. По отношение на участника не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Същият отговаря на критериите за подбор. Предоставените от него документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са коректно попълнени от оправомощените за това лица. Представеното предложение за изпълнение на поръчката предоставя цялата необходима информация, свързана с изпълнението на предмета на обществената поръчка, като не са констатирани непълноти и неясноти в него. Ценовото предложение е попълнено съобразно изискванията и в него не са открити аритметични грешки.

Съгласно документацията за обществената поръчка по критерия за оценка „най-ниска цена“ „РОЕЛ-98“ ООД е класиран на първо място.

С избора на „РОЕЛ-98“ ООД за изпълнител се постига целта на закона, а именно ефикасност при разходването на бюджетни средства, тъй като изборът е резултат от проведена обществена поръчка чрез открита процедура по чл. 18, ал. 1, т.1 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица са могли да подадат оферта.

Решенията на комисията бяха взети единодушно. За действията си комисията състави Протокол № 3 от 16.10.2019 г.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С КЛАСИРАНИЯ НА ПЪРВО МЯСТО УЧАСТНИК:

Във връзка с гореизложеното, на основание на чл. 60, ал. 1, т. 3 от ППЗОП, комисията предлага на възложителя:

ДА БЪДЕ СКЛЮЧЕН ДОГОВОР за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис консумативи /тонер касети/ - нови и рециклирани“, открита с Решение № Л-3472 от 30.07.2019г. на възложителя, публикувана в РОП под ID № 02030-2019-0010 с класирания на първо място участник - „РОЕЛ-98“ ООД.

Комисията счита, че представената от „РОЕЛ-98“ ООД оферта отговаря на изискванията на възложителя, на ЗОП и ППЗОП. По отношение на участника не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Същият отговаря на критериите за подбор. Предоставените от него документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са коректно попълнени от оправомощените за това лица. Представеното предложение за изпълнение на поръчката предоставя цялата необходима информация, свързана с изпълнението на предмета на обществената поръчка, като не са констатирани непълноти и неясноти в него. Ценовото предложение е попълнено съобразно изискванията и в него не са открити аритметични грешки.

Съгласно документацията за обществената поръчка по критерия за оценка „най-ниска цена“ „РОЕЛ-98“ ООД е класиран на първо място.

С избора на „РОЕЛ-98“ ООД за изпълнител се постига целта на закона, а именно ефикасност при разходването на бюджетни средства, тъй като изборът е резултат от проведена обществена поръчка чрез откритата процедура по чл. 18, ал. 1, т.1 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица са могли да подадат оферта.

Настоящият доклад се състави в един екземпляр, подписа се на 16.10.2019 г. и се предава на възложителя за неговото утвърждаване на основание чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

На основание чл. 60, ал. 2 от ППЗОП към настоящия доклад се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, както следва:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ПРОТОКОЛ № 1 от 03.09.2019 г.
2. ПРОТОКОЛ № 2 от 11.10.2019 г.
3. ПРОТОКОЛ № 3 от 16.10.2019 г.

Председател на комисията:
гл. инспектор Нина Главчовска:

На основание чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връзка с чл. 2,
ал. 2 от ЗЗЛД

Членове:

1. инсп. Иванета Николова:

На основание чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връзка с чл. 2,
ал. 2 от ЗЗЛД

2. инсп. Евгени Цанков:

На основание чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връзка с чл. 2,
ал. 2 от ЗЗЛД

3. гл. експерт Тодор Цонков:

4. гл. експерт Даниела Христова:

На основание чл. 36а, ал. 3
от ЗОП във връзка с чл. 2,
ал. 2 от ЗЗЛД