

ДОГОВОР

Днес, 2015 г., в гр. София, на чл. 14, ал. 4, т. 2 във връзка с чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО, адрес гр. София, ул. „Славянска“ № 1, БУЛСТАТ 000695349, представлявано от Ивелина Николова – главен секретар на Министерство на правосъдието (упълномощен съгласно заповед № ЛС-04-1810/08.11.2013 г. на министъра на правосъдието) и Десислава Гьошева – началник на отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“ (упълномощена съгласно заповед № ЛС-04-25/13.01.2015 г. на министъра на правосъдието), наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

2. Регионално управление „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД, ЕИК: 1213961230288, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1700, ул. „Акад. Ст. Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от Деян Дънешки – изпълнителен директор, чрез пълномощник Румяна Б. Димитрова, упълномощена с пълномощно № 6990, издадено от Валентина Георгиева, нотариус с район на действие Районен съд - София с рег. № 340 на Нотариалната камара наричано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание чл.101е, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно протокол 13.10.2015 г. на комисията за избор на изпълнител, назначена със Заповед № ЛС-07-101/17.09.2015 г. се сключи този договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя неуниверсални пощенски услуги (куриерски услуги), за нуждите на Министерство на правосъдието, съобразно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1), Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2 и Приложение № 3), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срокът на настоящия договор е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписването му или до изчерпване на стойността му, което от двете

Б. Димитрова

събития настъпи по-рано. Изпълнението на договора започва да тече считано от прекратяване действието на договор рег. № 93-00-419/04.11.2014 г.

III. ЦЕНА

Чл. 3. (1) Цената за извършваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги е съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3) от настоящия договор.

(2) Всички разходи, за транспортиране, товарене и разтоварване на пратките от и на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на предмета на настоящият договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Прогнозната стойност на настоящия договор е в размер до 2000,00 (две хиляди) лева без ДДС или 2400,00 (две хиляди и четиристотин) лева с ДДС.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Банка: „

IBAN:

BIC:

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава фактура – в оригинал за всички предоставени куриерски услуги през съответния месец.

(3) Предаването и/или приемането на куриерските пратки се извършва въз основа на подписани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (техни представители) описи. На база на приемо-предавателните протоколи (описите на пощенските пратки) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставя обобщена месечна количествено-стойностна справка за отчетния месец. Количествено-стойностната справка съдържа описание на количества, вид и стойност на услугите.

(4) До 7-мо число на месеца, следващ отчетния **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща в Министерство на правосъдието фактура за извършените услуги, придружена от месечната обобщена количествено-стойностна справка.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на изпълнителя цената за изпълнение на услугата в български лева по банков път, в срок от 20 работни дни от представяне на надлежно оформена данъчна фактура – оригинал, издадена въз основа на подготвена количествено-стойностна справка.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Място на изпълнение на услугата: на място, в сградата на Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1.

288125

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък, с трите имена и телефон за връзка на упълномощените лица за контакт, които ще предават и приемат куриерските пратки, ще изготвят и контролират приемо-предавателни протоколи и ще получават и предават пратки.

(2) да предава пратките в здрава и подходяща опаковка, съобразена с теглото и обема им.

(3) да заплаща цената на извършеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сроковете, начина и условията, посочени в този договор.

(4) да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички промени в обстановката и условията, имащи отношение към предмета на договора.

(5) да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до местата за изпълнение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

(1) получи услугата при условията, договорени между страните.

(2) осъществява контрол във всеки стадий на изпълнение на договора, без това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) да получава своевременно информация за възникнали проблеми и да бъде уведомяван за начините на решаването им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) извършва промени в списъците по чл. 7, ал. 1 от договора, едностранно с три дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да извърши услугата - предмет на настоящия договор, в съответствие с Техническата спецификация (Приложение № 1), Техническото си предложение (Приложение № 2), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

(2) без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да не представя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата.

(3) да осигури за своя сметка всичко необходимо за изпълнение на услугата.

(4) да изпраща с предимство международните пратки при изрично искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) да изпълнява услугите по договора в срок, в съответствие с Техническата спецификация (Приложение № 1) и Техническото си предложение (Приложение № 2), неразделна част от договора.

(6) месечно да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** актуализиран вариант на пощенските кодове на всички населени места в страната в електронен вид.

(7) да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в статута на дружеството по време на изпълнението на договора.

(8) да поддържа през срока на изпълнение на договора регистрацията си в публичния регистър за оператори, извършващи неуниверсални пощенски услуги по чл. 38, т. 1-3 от ЗПУ, необходима за извършване на услугите, предмет на настоящия договор.

(9) да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.¹

¹ Тази разпоредба се включва в случаите, при които изпълнителят е предвидил участието в изпълнението на предмета на договора и подизпълнител.

Ем. 28/02/2017

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия, при точно изпълнение на услугата.

Чл. 10а.² (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си (в случай, че предвижда такива), като участието им при изпълнението на поръчката, не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор. Видът и делът на участието на подизпълнителя/те следва да бъдат същите, като посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно:

№	Наименование на подизпълнителя	идентифициращите данни за всеки подизпълнител (ВИК/ЕГН и адрес)	Вида на работите, които съответният подизпълнител ще извършва	Дял на участието на подизпълнителя (процент от общата стойност на поръчката, съобразно вида на работите, които съответният подизпълнител ще извършва)

(2) В отношенията си с подизпълнителите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предвиди гаранции, че:

1. приложените клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност;

3. при осъществяване на контролните си функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителите;

4. участието на подизпълнителите ще е съобразно посоченото в офертата за участие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и няма да бъде променяно за срока на изпълнение на настоящия договор.

5. отношенията между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителите не пораждаат никакви задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ** да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че по отношение на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изключение на чл. 47, ал. 1, т. 1, б „е“ от ЗОП) и ал. 5 от ЗОП, както и че отговаря на нормативните изисквания за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури свои представител, както и представител на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ** (в случай че има такъв/ва) при приемането на дейност по договора за обществена поръчка.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не превъзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение и за **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ** (в случай че има такъв/ва) в сключваните с тях договори.

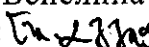
² Тази разпоредба се включва в случаите, при които изпълнителят е предвидил участието в изпълнението на предмета на договора и подизпълнител.

Сл. 2 27.09.19

VII. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ПРАТКИТЕ

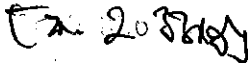
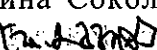
Чл. 11. Предоставянето на услугите се извършва по места от/до Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1.

Чл. 12. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

- Венелина Борисова – главен специалист, тел. за контакт: 02/92 37 391, и-мейл: @justice.government.bg

(2) При възникнала необходимост от промяна на посоченото в ал. 1 длъжностно лице, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** своевременно писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

- Кристина Соколова, тел. за контакт: 02/9815621, мобилен тел: , и-мейл: @bgprosy.bg

(2) При възникнала необходимост от промяна на посоченото в ал. 1 длъжностно лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** своевременно писмено уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.³

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 14. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки, както следва:

т. 1 В случай на пълно неизпълнение, сума в размер на 5 % от прогнозната цена на договора.

т. 2 В случай на неточно изпълнение /частично или некачествено/, за всеки отделен случай, сума в размер на 0,05% от прогнозната цена на договора.

т. 3 В случай на забавено изпълнение, за всеки отделен случай, сума в размер на 1 (един) процент, от стойността на възложената работа, за всеки ден на забава, но не повече от 10 (десет) процента от стойността на възложената работа.

т.4 В случай че договорът бъде прекратен на основание чл. 18, т. 5 или 6 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер 10% от прогнозната цена на договора.

(2) Изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

(3) Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

³ Този разпоредба се включва в случаите, при които изпълнителят е предвидил участието в изпълнението на предвидените работи и подизпълнител.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя при подписването на договора гаранция за изпълнение на настоящия договор - парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на правосъдието **БНБ – Централно управление; Банков код (BIC): BNBGBGSD; Банкова сметка (IBAN): BG44 BNBG 9661 3300 1737 01**, или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на настоящия договор в оригинал, издадена от банка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Размерът на гаранцията по ал. 1 за изпълнение в размер на 100,00 (сто) лева - 5 % от прогнозната стойност на поръчката, без включен ДДС, и е със срок на валидност от подписване на договора до 30 календарни дни от прекратяване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка.

Освобождаване на гаранциите

Чл. 16. При доказано неточно изпълнение на договора или при неизпълнение на някое от задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение по чл. 15 от настоящия договор.

Чл. 17. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни от изтичане срока на договора, респективно при достигане на стойността на договора преди изтичане на срока му, след пълното и точно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, без да се дължат лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато е представен документ за банкова гаранция, той се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила съдебно решение или споразумение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение при пълно виновно неизпълнение на поръчката.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи от стойността на гаранцията за изпълнение размера на начислените неустойки по настоящия договор.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора;
2. При достигане на прогнозната стойност на договора, преди изтичане на срока му;
3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
5. Ако КРС вземе решение за преустановяване дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при условията и реда на чл. 61, ал. 4 и 5 от ЗПУ.
6. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прекрати извършването на услугите, предмет на настоящия договор, при условията на чл. 61, ал. 1 от ЗПУ.
7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Гл. 2882

Чл. 19. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 20. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 21. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 22. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) Страната, която е променила адреса си за кореспонденция, е длъжна да уведоми писмено другата страна в 3-дневен срок. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

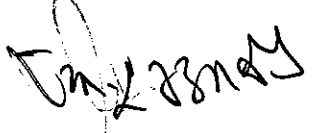
Чл. 27. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 28. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Чл. 29. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 30. Настоящият договор не може да бъде изменян, освен при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 31. За неуредените по договора въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.



Чл. 32. Споровете между страните, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, действителност, неизпълнение или прекратяване се решават по взаимно съгласие между страните, а при непостигане на съгласие, се предявяват пред компетентния съд съгласно българското законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИВЕЛИНА НИКОЛОВА

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО:**

**НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
ДЕСИСЛАВА ГЪОШЕВА**

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РУМЯНА ДИМИТРОВА

Заповед 4Р-08-1294/05.10.2015

Забележка: Проектът на този договор се допълва с всички предложения от офертата на определения изпълнител на обществената поръчка (чл. 41, ал. 2 ЗОП).



БЪЛГАРСКИ ПОЩИ
традиция - качество - доверие

Изх. № 04-00-1610/01.10. 2015 г.

ДО

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

УЛ. "СЛАВЯНСКА" № 1

1040 СОФИЯ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА

От РУ „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД, представлявано от Румяна Петрова – Директор, упълномощена от Деян Дънешки - Главен изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, с изрично нотариално заверено пълномощно №11052/30.09.2015 г. с адрес на управление на поделението – гр. София, ул. „Владайска“ № 33

тел. 02/980 00 89, факс 02/987 76 57 e-mail: sps.administration@sps.bgpost.bg

седалище и адрес на управление на „Български пощи“ ЕАД – гр. София ул. „Акад. Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, ЕИК 1213961230288, регистрация в Търговския регистър на Агенция по вписванията

Банкова сметка

BIC:

IBAN:

Банка:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах с определените условия за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Извършване на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на правосъдието“ за Обособена позиция № 2 – „Извършване на неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на здравеопазването“, предлагам на вниманието Ви кратко описание на дейността на „Български пощи“ ЕАД и начина на изпълнение на поръчката:

Дружество „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, с 100 % държавно участие в капитала има добре организирана пощенска мрежа на територията на цялата страна. Дългогодишният опит и създадените традиции ни дават възможност да предлагаме качествени услуги, които отговарят на съвременните изисквания на клиентите.

В „Български пощи“ ЕАД е въведена и се прилага Интегрирана система за управление:



Intertek

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ „ЗАПАДЕН РЕГИОН“
1081 София, ул. „Владайска“ № 33
тел.: +359 2 949 67 67
факс: +359 2 987 76 57
e-mail: tpbp@sps.bgpost.bg
www.bgpost.bg

„BULGARIAN POSTS“ PLC
REGIONAL UNIT "WESTERN REGION"
Sofia 1081, 33 Vladayska st
tel.: +359 2 949 67 67
fax: +359 2 987 76 57
e-mail: tpbp@sps.bgpost.bg
www.bgpost.bg



Intertek

- ISO 9001:2008 - сертификат за управление на качеството;
- ISO 27001:2013 – сертификат за съответствие на системата за информационна сигурност.

Обхватът на сертификацията включва цялата номенклатура от услуги, предоставяни от пощенския оператор.

РУ „Западен регион“, като поделение на пощенския оператор, със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга разполага с необходимите транспортни средства и екип с професионален опит за качествено и срочно извършване на куриерските услуги.

„Български пощи“ ЕАД оперира на пазара на куриерските услуги от 1991 година и предлага на своите клиенти приемане на куриерски услуги за страната и чужбина в повече от 247 пощенски станции, разположени в 168 населени места в България.

„БП“ ЕАД има договореност с 96 страни за извършване на международна куриерска услуга EMS.

Предаването и/или приемането на вътрешни и международни куриерски пратки се извършва по заявка на място от сградата на Министерството на правосъдието – ул. „Славянска“ № 1, оформени в опис, срещу подпис и час на приемане на представител на изпълнителя и възложителя.

Куриерските пратки се приемат от представител на изпълнителя до един час от заявката по телефон от служител на Възложителя в рамките на работното време - 09:00 до 17:30 часа. При необходимост куриерски пратки могат да се приемат след 17:30 часа /след края на работния ден/ до 18:30 часа.

Транспортирането на пратките Булпост се извършва чрез собствен транспорт на дружеството до населените места и адреса на получателя на пратката.

За транспортирането на международните куриерски пратки EMS „Български пощи“ ЕАД има сключени договори с авиокомпаниите.

Доставката на куриерските пратки Bulpost се извършва лично в дома или офиса на получателя. В случай, че получателят на пратката не бъде открит в рамките на същия ден се извършва втора доставка за частните лица. При невъзможност да се достави пратката се оставя известие.

Пратките се подават вложени във фирмена опаковка на „Български пощи“ ЕАД, придружени с адресни етикети по образец, които се предоставя безплатно на клиентите.

При поискване от страна на Възложителя има възможност да се предоставя писмена справка за движението и доставката на препоръчаните пощенски пратки чрез въведената в „Български пощи“ ЕАД система за проследяване на пратките, която дава възможност във всеки момент да се проследява движението на пратките – дата, час и начин на предаване на пратката /включително и имената на получателя/. Тази информация е безплатна за Възложителя.



„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
 РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ „ЗАПАДЕН РЕГИОН“
 1081 София, ул. „Владайска“ № 33
 тел.: +359 2 949 67 67
 факс: +359 2 987 76 57
 e-mail: tpbp@sps.bgpost.bg
 www.bgpost.bg



Срокът за доставяне на вътрешните куриерски пратки за населените места в мрежата на куриерските услуги на оператора е в рамките на работния ден, следващ деня на приемане на пратката т.е. 24 часа от подаване на заявката.

Сроковете за доставка на изходящите международни куриерски пратки са в зависимост от населеното място и/или държавата на тяхното получаване:

- за страни от ЕС – доставка от 1 до 2 дни, като срокът започва да тече от деня, следващ датата на заявката;
- за останалите страни – доставка от 1 до 3 дни, като срокът започва да тече от деня, следващ датата на заявката.

Изпълнението на поръчката ще бъде извършено в пълно съответствие с техническата спецификация и описанието в предмета на поръчката – в техническото предложение.

Плащането се извършва по банков път в срок до 20 /двадесет/ дни от предоставяне на фактура и обобщена месечна справка за вида и количеството на пратките, издадена въз основа на приемо-предавателните протоколи/описи. Количествено-стойностната справка ще съдържа описание на количества, вид и стойност на услугите.

Цената на предоставяните услуги е крайна и включва всички разходи по транспортиране, товарене и разтоварване на пощенските пратки от и на адреса на Възложителя.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти имат предварителен характер.

За изпълнение на услугите, ще сключим договор /приложение/ в законоустановения срок.

Срокът на валидност на офертата на РУ „Западен регион“ е 90 /деветдесет/ календарни дни от крайната дата за подаване на офертите.

В случай, че РУ „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД бъде определено за изпълнител на поръчката същата ще изпълняваме за срок от 24 месеца, считано от дата на сключване на договора.

С уважение,
РУМЯНА ПЕТРОВА
Директор РУ „Западен регион“



Intertek

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ „ЗАПАДЕН РЕГИОН“
1081 София, ул. „Владайска“ № 33
тел.: +359 2 949 67 67
факс: +359 2 987 76 57
e-mail: tpbp@sps.bgpost.bg
www.bgpost.bg

„BULGARIAN POSTS“ PLC
REGIONAL UNIT „WESTERN REGION“
Sofia 1081, 33 Vladayska st
tel: +359 2 949 67 67
fax: +359 2 987 76 57
e-mail: tpbp@sps.bgpost.bg
www.bgpost.bg



Intertek

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
ул. „Славянска“ № 1, гр. София, п. к. 1040

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

РУ „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД,
със седалище и адрес на управление: гр. София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“
№ 1, бл. 31, ЕИК 121396123, представлявано от Румяна Петрова, упълномощена от
Деян Дънешки-Главен изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, с
изрично пълномощно № 11052//30.09.2015 г., в качеството си на Директор на РУ
„Западен регион“

(пълно наименование, седалище и адрес на управление на участника)

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на правосъдието“ по две обособени позиции:

- **Обособена позиция № 1** „Извършване на универсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на правосъдието“.
- **Обособена позиция № 2** „Извършване на неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на правосъдието“.

По обособена позиция № 2:

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С представянето на настоящето предложение, заявяваме нашето желание и поемаме задължение, ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка с горепосочения предмет, да я изпълним точно, добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

I. Декларираме, че сме запознати с техническата спецификация, описанието на предмета на поръчката и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка за избор на изпълнител и гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката, в пълно съответствие с действащото законодателство, изискванията на Възложителя и представения проект на договор.

II. Предлагаме следното изпълнение на услугата:

Срок за изпълнение на поръчката: **24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора.**

Място за изпълнение на поръчката: предоставянето на услугите се извършва по места от/до Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1.

В случай че бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, заявявам, че:

- Ще осигуря своевременно извършване на куриерските услуги;
- Ще приемаме и предаваме куриерските пратки по заявка на място от Министерство на правосъдието, ул. „Славянска“ № 1, оформени в опис, срещу подпис и час на приемане от наш представител.

- Ще осигурим възможността куриерските пратки да се приемат до 1 (един) час от наш представител, след повикване по телефона от служител на възложителя. При поискване от страна на Възложителя ще предоставим идентификационен код на пратката с цел проследяване на движението ѝ.
- Ще определим упълномощени лица за предаване и/или приемане на куриерските пратки срещу подпис;
- Ще осигурим възможност при необходимост да приемам пратки на възложителя след 17:30 часа (след края на работния ден) до 18:30 часа;
- Ще осигурим неприкосновеност на куриерските пратки;
- Ще осигурим тайната на кореспонденцията;
- Ще изпълняваме изискванията за пощенска сигурност;
- Ще предаваме и приемам куриерските пратки във вид с ненарушена цялост, запечатани;
- Ще изпълняваме изискванията за защита на класифицираната информация;
- Ще изпълняваме изискванията за защита на личните данни;
- Ще обработваме целия теглови диапазон;
- Ще клеймоваме пратките в деня на приемането им в обслужващия офис;
- Ще осигурия: - **за куриерски пратки на територията на страната** – връчване на адресата до 24 часа от подаване на заявката за всички населени места в страната;

- за международни куриерски пратки:

- за страни от ЕС – доставка от 1 до 3 дни, като срокът започва да тече от деня, следващ датата на заявката;
- за страните извън ЕС – доставка от 1 до 7 дни, като срокът започва да тече от деня, следващ датата на заявката;
- Ще изготвям двустранно подписан приемо-предавателен протокол за предаването на куриерските пратки, който се извършва с опис срещу подпис;
- Ще връща оригинала на обратната разписка/товарителницата на възложителя до 3 (три) работни дни от датата на доставяне на съответната пратка срещу подпис на получателя.
- На база на приемо-предавателните протоколи /описите на пощенските пратки/ ще съставям обобщена месечна количествено-стойностна справка за предходния месец, за Възложителя. Количествено-стойностната справка трябва да съдържа описание на количества, вид и стойност на услугите.

До 7-мо число на всеки месец ще изпращам в Министерство на правосъдието фактура за извършените услуги придружена от месечната обобщена количествено-стойностна справка.

Съгласни сме, че ако при изпълнение на договора използваме подизпълнители, без да сме декларирали това в настоящата си Оферта или използваме подизпълнители, които са различни от посочените в предходната точка, договорът ни за изпълнение да се прекрати незабавно по наша вина ведно с произтичащите от това законни последици.

С подаване на настоящото техническо предложение декларираме, че направените от нас предложения и поети ангажменти са валидни за срок от 90 календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на офертите. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичане на този срок.

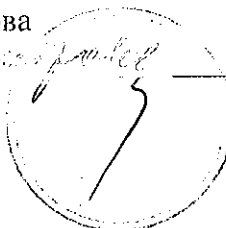
Дата

Име и фамилия

Подпис на лицето и печат

28/09/ 2015 г.

Румяна Петрова

_____ 

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
Ул. Славянска № 1, гр. София, п. к. 1040

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

от
РУ „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД,
със седалище и адрес на управление: гр. София 1700, ул. „Акад. Стефан Младенов“ № 1,
бл. 31, ЕИК 121396123, представлявано от Румяна Петрова, упълномощена от Деян
Дънешки-Главен изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, с изрично
пълномощно № 11052/30.09.2015 г., в качеството си на Директор на РУ „Западен регион“
(пълно наименование, седалище и адрес на управление на участника)

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на универсални и
неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на правосъдието“ по две
обособени позиции:

- **Обособена позиция № 1** „Извършване на универсални пощенски услуги за
нуждите на Министерство на правосъдието“.
- **Обособена позиция № 2** „Извършване на неуниверсални пощенски услуги за
нуждите на Министерство на правосъдието“.

По обособена позиция № 2

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

• Във връзка с участието ни в обществена поръчка с горепосочения предмет, Ви
предлагаме следното ценово предложение:

НЕУНИВЕРСАЛНИ ПОЩЕНСКИ УСЛУГИ (КУРИЕРСКИ УСЛУГИ):

I. За извършване на куриерски услуги, предлагаме следните цени:

номер по ред	ВИД УСЛУГИ	единична цена (лв. без ДДС)	единична цена (лв. с ДДС)
I.	ВЪТРЕШНИ УСЛУГИ		
A	Куриерски услуги, при които населено място на подаване и доставяне е едно и също		
1.	до 0,25 кг	1,35	1,62
2.	над 0,25 кг до 0,50 кг	1,35	1,62
3.	над 0,50 кг до 1 кг	1,35	1,62
4.	над 1 кг до 1,50 кг	1,50	1,80
5.	над 1,50 кг до 2 кг	1,50	1,80
6.	над 2 кг до 2,5 кг	1,50	1,80

7.	над 2,5 кг до 3 кг	1,50	1,80
8.	над 3 кг до 3,5 кг	1,50	1,80
9.	над 3,5 кг до 4 кг	1,50	1,80
10.	над 4 кг до 4,5 кг	1,50	1,80
11.	над 4,5 кг до 5 кг	1,50	1,80
12.	над 5 кг до 10 кг	1,60	1,92
13.	над 10 кг до 15 кг	1,60	1,92
14.	над 15 кг до 20 кг	1,60	1,92
Б	Курниерски услуги, при които населено място на подаване е различно от това на доставяне		
1.	до 0,25 кг	2,00	2,40
2.	над 0,25 кг до 0,50 кг	2,00	2,40
3.	над 0,50 кг до 1 кг	2,00	2,40
4.	над 1 кг до 1,50 кг	2,80	3,36
5.	над 1,50 кг до 2 кг	2,80	3,36
6.	над 2 кг до 2,5 кг	2,80	3,36
7.	над 2,5 кг до 3 кг	2,80	3,36
8.	над 3 кг до 3,5 кг	2,80	3,36
9.	над 3,5 кг до 4 кг	2,80	3,36
10.	над 4 кг до 4,5 кг	2,80	3,36
11.	над 4,5 кг до 5 кг	2,80	3,36
12.	над 5 кг до 10 кг	2,80	3,36
13.	над 10 кг до 15 кг	2,80	3,36
14.	над 15 кг до 20 кг	2,80	3,36
II	МЕЖДУНАРОДНИ УСЛУГИ		
A	ЗА СЪСЕДНИ ДЪРЖАВИ - I зона от техническото задание		
1.	до 0,50 кг	30,00	36,00
2.	над 0,50 кг до 1 кг	30,00	36,00
3.	над 1 кг до 1,50 кг	19,00	22,80
4.	над 1,50 кг до 2 кг	19,00	22,80
5.	над 2 кг до 2,5 кг	19,00	22,80
6.	над 2,5 кг до 3 кг	19,00	22,80
7.	над 3 кг до 3,5 кг	19,00	22,80
8.	над 3,5 кг до 4 кг	19,00	22,80
9.	над 4 кг до 4,5 кг	19,00	22,80
10.	над 4,5 кг до 5 кг	19,00	22,80
11.	над 5 кг до 6 кг	19,00	22,80
12.	над 6 кг до 7 кг	19,00	22,80
13.	над 7 кг до 8 кг	19,00	22,80
14.	над 8 кг до 9 кг	19,00	22,80
15.	над 9 кг до 10 кг	19,00	22,80
16.	над 10 кг до 11 кг	19,00	22,80

17.	над 11 кг до 12 кг	19,00	22,80
18.	над 12 кг до 13 кг	19,00	22,80
19.	над 13 кг до 14 кг	19,00	22,80
20.	над 14 кг до 15 кг	19,00	22,80
21.	над 15 кг до 16 кг	19,00	22,80
22.	над 16 кг до 17 кг	19,00	22,80
23.	над 17 кг до 18 кг	15,00	18,00
24.	над 18 кг до 19 кг	16,00	19,20
25.	над 19 кг до 20 кг	16,00	19,20
Б	ЗА ЕВРОПЕЙСКИ ДЪРЖАВИ - II зона от техническото задание		
1.	до 0,50 кг	30,00	36,00
2.	над 0,50 кг до 1 кг	30,00	36,00
3.	над 1 кг до 1,50 кг	19,00	22,80
4.	над 1,50 кг до 2 кг	19,00	22,80
5.	над 2 кг до 2,5 кг	19,00	22,80
6.	над 2,5 кг до 3 кг	19,00	22,80
7.	над 3 кг до 3,5 кг	19,00	22,80
8.	над 3,5 кг до 4 кг	19,00	22,80
9.	над 4 кг до 4,5 кг	19,00	22,80
10.	над 4,5 кг до 5 кг	19,00	22,80
11.	над 5 кг до 6 кг	19,00	22,80
12.	над 6 кг до 7 кг	19,00	22,80
13.	над 7 кг до 8 кг	19,00	22,80
14.	над 8 кг до 9 кг	19,00	22,80
15.	над 9 кг до 10 кг	19,00	22,80
16.	над 10 кг до 11 кг	19,00	22,80
17.	над 11 кг до 12 кг	19,00	22,80
18.	над 12 кг до 13 кг	19,00	22,80
19.	над 13 кг до 14 кг	19,00	22,80
20.	над 14 кг до 15 кг	19,00	22,80
21.	над 15 кг до 16 кг	19,00	22,80
22.	над 16 кг до 17 кг	19,00	22,80
23.	над 17 кг до 18 кг	15,00	18,00
24.	над 18 кг до 19 кг	15,00	18,00
25.	над 19 кг до 20 кг	15,00	18,00
В	ЗА ИЗВЪНЕВРОПЕЙСКИ ДЪРЖАВИ - III и IV зони от техническото задание		
1.	до 0,50 кг	30,00	30,00
2.	над 0,50 кг до 1 кг	30,00	30,00
3.	над 1 кг до 1,50 кг	19,00	19,00
4.	над 1,50 кг до 2 кг	19,00	19,00
5.	над 2 кг до 2,5 кг	19,00	19,00

6.	над 2,5 кг до 3 кг	19,00	19,00
7.	над 3 кг до 3,5 кг	19,00	19,00
8.	над 3,5 кг до 4 кг	19,00	19,00
9.	над 4 кг до 4,5 кг	19,00	19,00
10.	над 4,5 кг до 5 кг	19,00	19,00
11.	над 5 кг до 6 кг	19,00	19,00
12.	над 6 кг до 7 кг	19,00	19,00
13.	над 7 кг до 8 кг	19,00	19,00
14.	над 8 кг до 9 кг	19,00	19,00
15.	над 9 кг до 10 кг	19,00	19,00
16.	над 10 кг до 11 кг	19,00	19,00
17.	над 11 кг до 12 кг	19,00	19,00
18.	над 12 кг до 13 кг	19,00	19,00
19.	над 13 кг до 14 кг	19,00	19,00
20.	над 14 кг до 15 кг	19,00	19,00
21.	над 15 кг до 16 кг	19,00	19,00
22.	над 16 кг до 17 кг	19,00	19,00
23.	над 17 кг до 18 кг	15,00	15,00
24.	над 18 кг до 19 кг	15,00	15,00
25.	над 19 кг до 20 кг	15,00	15,00
Г	ЗА ДРУГИ ДЪРЖАВИ ПО ПРЕЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА		
1.	до 0,50 кг	30,00	30,00
2.	над 0,50 кг до 1 кг	30,00	30,00
3.	над 1 кг до 1,50 кг	19,00	19,00
4.	над 1,50 кг до 2 кг	19,00	19,00
5.	над 2 кг до 2,5 кг	19,00	19,00
6.	над 2,5 кг до 3 кг	19,00	19,00
7.	над 3 кг до 3,5 кг	19,00	19,00
8.	над 3,5 кг до 4 кг	19,00	19,00
9.	над 4 кг до 4,5 кг	19,00	19,00
10.	над 4,5 кг до 5 кг	19,00	19,00
11.	над 5 кг до 6 кг	19,00	19,00
12.	над 6 кг до 7 кг	19,00	19,00
13.	над 7 кг до 8 кг	19,00	19,00
14.	над 8 кг до 9 кг	19,00	19,00
15.	над 9 кг до 10 кг	19,00	19,00
16.	над 10 кг до 11 кг	19,00	19,00
17.	над 11 кг до 12 кг	19,00	19,00
18.	над 12 кг до 13 кг	19,00	19,00
19.	над 13 кг до 14 кг	19,00	19,00
20.	над 14 кг до 15 кг	19,00	19,00
21.	над 15 кг до 16 кг	19,00	19,00

22.	над 16 кг до 17 кг	19,00	19,00
23.	над 17 кг до 18 кг	15,00	15,00
24.	над 18 кг до 19 кг	15,00	15,00
25.	над 19 кг до 20 кг	15,00	15,00
	Обща сума	1999,65	2205,58

1.1 Процент (%) отстъпка за месечен обем пратки (брой пратки по видове).
Отстъпката е включена в цените.

Общата стойност за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 2 – „Извършване на неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Министерство на правосъдието“ е: 1999,65 лева (словом: хиляда деветстотин деветдесет и девет лв. 65 ст..) без включен ДДС.

Предложените от нас цени не подлежат на промяна и включват всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, в т.ч. всички дължими данъци, такси и други плащания съгласно действащото законодателство.

Съгласни сме при несъответствие на предложение, изписано с цифри, и предложение, изписано с думи, да се взема предвид предложението, изписано с думи.

Съгласни сме при допуснати аритметични грешки в настоящото ценово предложение за меродавни да се считат крайните стойности, получени въз основа на предложените от нас единични цени.

Предложената от нас цена е обвързваща за целия срок на изпълнение на поръчката.

Дата
Име и фамилия
Подпис

28/09 /2015 г.
Румяна Петрова

*Оферти на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс за тази поръчка ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия.

**Цените се предлагат с точност до втория знак след десетичната запетая.

*** Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в поръчката.

**** При несъответствие между сумата, изписана с цифри, и тази, изписана с думи, за релевантна се приема сумата, изписана с думи.