



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЯВЛЕНИЕ

Министерството на правосъдието на основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и заповед № ЧР-01-216/03.06.2020 г. на министъра на правосъдието обявява конкурс за заемане на **1 /една/ щатна бройка за длъжността „главен експерт“ в отдел „Координация на политики в съдебната система“, дирекция „Стратегическо развитие и програми“**, при следните условия:

Описание на длъжността: Длъжността „главен експерт“ в отдел „Координация на политики в съдебната система“, дирекция „Стратегическо развитие и програми“ е свързана с: ефективно и своевременно изготвяне на експертни правни анализи и становища на действащото законодателство и на предложения за законодателни промени във връзка с изпълнението на мерките, свързани с реформа в съдебната система, включително и по Механизма за сътрудничество и оценка (МСО) на Европейската комисия, както и с участие в разработването на стратегически, програмни и планови документи, свързани с развитието на правосъдната система; осъществяване на мониторинг на изпълнението на ангажиментите по МСО; мониторинг на ангажименти, отнасящи се до развитието на правосъдната система.

1. Минималните изисквания за заемане на длъжността са:

1.1 Образование – висше;

1.2 Образователно-квалификационна степен – магистър;

1.3 Професионален опит – да притежава най-малко минималния ранг за длъжността

III младши или професионален опит – 4 години;

2. Професионална област на придобитото висше образование: право с придобита юридическа правоспособност;

3. Допълнителна квалификация: владее на английски, френски или немски език.

4. Начинът за провеждане на конкурса е решаване на **тест и интервю.**

5. Кандидатите за участие в конкурса следва да подадат заявление по образец – приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДС/, към което да приложат:

5.1 декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;

5.2 копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

5.3 копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобит ранг. Документите се представят в цялост и оформени съгласно нормативните изисквания;

5.4 копие на удостоверение за придобита юридическа правоспособност;

5.5 копие на документ за владее на английски, френски или немски език;

5.6 копия от други документи по преценка на кандидата.

6. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва в 10-дневен срок от датата на публикуване на обявлението за конкурса лично от кандидатите или чрез пълномощник в Министерство на правосъдието - гр. София, ул. “Славянска” № 1, дирекция „Управление на човешките ресурси“ от **09.30 ч. до 12.30 ч.**

7. Документите може да се подават по електронен път на електронна поща s_todorova@justice.government.bg, като в този случай заявлението и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

8. Размер на основната заплата за длъжността е от 660 (шестстотин и шестдесет) лева до 2406 (две хиляди четиристотин и шест) лева съобразно професионалния опит на кандидата.

Копие от обявлението за оповестяване на конкурса, списъците на допуснатите/недопуснатите кандидати и всички съобщения във връзка с конкурса ще се поставят на таблото за обяви в сградата на Министерството на правосъдието, ул. „Славянска” № 1 и ще се публикуват на електронната страница на министерството.

Документите на кандидатите ще се приемат в сградата на Министерство на правосъдието на адрес гр. София, ул. "Славянска" № 1, дирекция "Управление на човешките ресурси" от 04.06.2020 г. до 15.06.2020 г. включително.