

ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО  
ул. "Славянска" 1,  
гр. София, 1040

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Преустройство на трети и четвърти етаж от сграда за нуждите на Окръжна прокуратура и Районна прокуратура – гр. Кюстендил“**

**Обединение „РУЕН – ЕНЕМОНА“**

[наименование на участника],

с БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [...],  
регистрирано в [...] с данни по регистрацията: [...], регистрация по ДДС:  
[...],

със седалище гр. Кюстендил, ул. „Оборище“ №5 и адрес на управление гр. Кюстендил, ул.  
„Оборище“ №5,

адрес за кореспонденция: гр. Кюстендил, ул. „Оборище“ №5, телефон за контакт 078/550  
440, факс 078/550 440, електронна поща [ruenholding@yahoo.com](mailto:ruenholding@yahoo.com)

банкова сметка: [...]

представявано от Кирил Василев Паргов [трите имена] в качеството на представляващ  
[длъжност, или друго качество]

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с настоящата документация за участие в открита процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет: **„Преустройство на трети и четвърти етаж от сграда за нуждите на  
Окръжна прокуратура и Районна прокуратура – гр. Кюстендил“**, предлагаме да изпълним поръчката  
съгласно техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие при следните условия  
(подробно описание на посочените по-долу подточки):

1.1. Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката:

1.1.1. Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.9 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

Отчитайки, че в §1, т.6а от Допълнителните Разпоредби на ЗОП е записано следното: „Жизнен цикъл“ са всички възможни стадии на продукт, например научноизследователски и развоен, промишлена разработка, производство, експлоатация, поправка, модернизация, изменение, поддръжка, логистика, обучение, изпитване, извеждане от употреба и обезвреждане“ от което следва, че ние дефинираме следните Етапи на ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ:

- т.1 ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) – Този етап обхваща и се приравнява, към следното описано в §1, т.6а от Допълнителните Разпоредби на ЗОП, а именно: научноизследователски, развоен, изменение и логистика, тъй като етапа обхваща планиране на ресурсите и дейностите, които ще се изпълняват, а съответните ресурси и дейности се определят в съответствие с обследване на пазара за предлаганите технологии, които имат отношение, към подобряването на качеството на изпълнение на строителството, строителните продукти, както и иновативни строителни продукти и материали, които са плод на научноизследователски и развойни дейности.
- т.2 ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) – Този етап обхваща и се приравнява, към следното описано в §1, т.6а от Допълнителните Разпоредби на ЗОП, а именно: промишлена разработка, производство, поправка, модернизация, обучение, изпитване, изменение и логистика, тъй като етапа обхваща реалното изпълнение на строителството и съответните строителни продукти, които на място (в базите и/или

площадките) ще се изпълняват, като *промишлена разработка и производство*, така и етапа завършва с пускането в експлоатация на обектите. Този етап също така обхваща единичните изпитания, като при тяхното провеждане, ще се осъществяват съответните настройки и когато се наложи и изменения и поправки с цел достигане на проектните показатели.

**т.3 ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА)** – Този етап обхваща и се приравнява, към следното описано в §1, т.6а от Допълнителните Разпоредби на ЗОП, а именно: *експлоатация, поправка, изменение, логистика и поддръжка*, тъй като етапа обхваща чисто експлоатационния период в рамките на гаранционния срок, като, когато в този срок ще се осъществява експлоатацията и технологичната поддръжка и поправки, а при съответните събития попадащи в обхвата на гаранционната отговорност на Строителя, той ще осъществява съответните поправки и изменения с цел достигане на проектните показатели и качество.

**т.4 ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – СЛЕД ГАРАНЦИОНЕН СРОК** – Този етап обхваща и се приравнява, към следното описано в §1, т.6а от Допълнителните Разпоредби на ЗОП, а именно: *експлоатация, поправка, модернизация, изменение, поддръжка, логистика, обучение, изпитване, извеждане от употреба и обезвреждане*, тъй като етапа обхваща експлоатацията извън гаранционния срок, а след този срок в хода на експлоатацията е възможно да се осъществява съответната модернизация, поправки и когато се налага обучение и изпитване при извършване на модернизация, а така също, ще се осъществява и задължителната поддръжка и логистика, която ще се осъществява от операторите. Като край на жизненият цикъл се възприема края на настоящия етап в който ще се осъществи и извеждане от експлоатация и обезвреждане, което на този етап те са неопределени, тоест конкретния срок и времетраене на настоящият етап е неопределен, тъй като той се удължава с всяка извършена модернизация.

#### 1.1.1.1. ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1

Технологична таблица №1 се чете съвместно с всяка една точка и нейните под-точки отразени в настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката, така и техните приложение, като едно цяло и неделимо, които отразяват в един интегриран вид §1, т.6а от Допълнителните Разпоредби на ЗОП

№ ЕТАПНОСТ	НАИМЕНОВАНИЕ НА ЕТАПНОСТТА	ДЕЙСТВИЯ	Мярка	Количество
I.	ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), който обхваща следното:			
I.1.	ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПЛАНИРАНЕ	На този етап, ще се изпълни планиране на всички необходими дейности и ресурси за изпълнение на предмета на поръчката, който обхваща следното:		
I.1.1.	ПОД-ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПЛАНИРАНЕ	На този под-етап, ще се изпълни планиране на всички необходими дейности и ресурси за изпълнение на предмета на поръчката, който		

		обхваща следното:		
I.1.1.1.	ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ:	Тук дейността се характеризира с това, че определя, управлява, контролира, както и се изпълняват съответните дейности по планиране и подготвителните/предварителни дейности, (дейностите систематично ще се изпълняват преди започването на съответните дейности на изпълнение) необходими за законово и в съответствие с изискванията на възложителя, така и технологията и методологията на изпълнение да се започне изпълнението им, така и да се завърши в съответното изисквано качество		
I.1.1.1.1.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ:	Планиране на съответния необходим ресурс, организация и управление, както и необходимия инженерно –технически и др. състав	Постоянно Действие	1
I.1.1.1.2.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ:	Подготвителни дейности за организирани и започване на работата на площадките	Постоянно Действие	1
I.1.1.1.3.	МЕТОДИ (В ТОВА ЧИСЛО И НА КОНТРОЛ И НА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ) – ПЛАНИРАНЕ:	Изготвяне на списък на планираните ресурси и конкретизиране на съответните рискове и техните мерки за управлението им. Списъка ще подлежи на одобрение от страна на отговорника по изпълнението на договора, като след одобрението, ще бъде сведен до съответните експерти за прилагане и изпълнение. Ще се изготви план за управление и контролиране на рисковете посредством съответните анализи. Контрол и Управление Рискови събития/критични точки които са идентифицирани в и, ще се управляват съгласно мерките и методите описани в Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“ от настоящото Техническото предложение за изпълнение на поръчката	Постоянно Действие	1
II.	ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), който обхваща следното:	АРГУМЕНТИРАНОСТТА И ОБОСНОВАНOSTТА на описаната Технология, методите и техниката на работа и контролиране, а и самата ТЕХНОЛОГИЯ, МЕТОДИТЕ И ТЕХНИКАТА НА РАБОТА И КОНТРОЛ за изпълнение на всяка една дейност от настоящия етап, които са описани по-долу, ще се изпълнява в съответствие с описаното в Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на		

строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“) от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката.

При изпълнение на Дейностите предмет на поръчката, така и конкретните дейности описани по-долу, ще бъдат спазени всички приложими нормативни и законови изисквания, които са отразени в Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката.

При изпълнение на настоящата задача, ще бъдат използвани иновативни методи и техники на работа, които се състоят в използването на съвременни материали (смеси, лепила, добавки, строителни елементи и продукти) в СМР, както и съответните иновативни методи и техники на работа указани от производителите на съвременните материали за и при работа с тях, така също и използване на специфично оборудване, механизация и инструментариум за целите на изпълнение на иновативни методи и техники на работа указани и необходими за работа със съвременните материали, но не само съвременните материали а и стандартните материали, както и за изпълнението на някои от дейностите от количествената сметка. Иновациите са отразени в Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“) от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката

При изпълнение на долу описаните дейности, ще се спазва съответната последователност, която е предвидена и се базира на дългогодишният ни опит, професионализъм, добри практики възприети от нас и действащи в областта на изграждането на подобни обекти

При изпълнение на настоящата задача, ще бъдат използвана следните експертни длъжности и специалисти описани в подробно в Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (T2)“ - Организация и подход

на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма), така и в Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“ от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката

При изпълнение на настоящата задача, ще бъдат използвана приложимата механизация описана в Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“ от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката

При изпълнение на настоящата задача, ще бъдат използвани съответно приложимите за съответната дейност материали, които са описана в Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“ от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката

При изпълнение на настоящата задача, ще бъдат използвани Приложимите Материали, които са описани в Количествената сметка предоставена от Възложителя

При изпълнението на долу описаните дейности, ще се прилагат съответните мерки за не допускани и/или за намаляване на последиците от настъпването на рисковете, което ще се осъществява посредством мерките отразени за съответните рискове, така и чрез мерките по управлението на качеството, които са подробно разписани в Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“ от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката

Изпълнението на всички дейности от настоящата технологична таблица зависят от съответните рискови събития, които могат да настъпят или са настъпили, както и от прилагането на съответните мерки за недопускане или предотвратяване на последици от съответните рискови събития, като от всичко това ще зависи реалното начало и край на изпълнение на съответната дейност. От така указаното е налице, че изпълнението на дейностите отразени в графика са с равни индикативно начало и край, като в указания интервал, ще се осъществи реалното изпълнение на

		<p>дейността в съответствие с технологията на изпълнение. Рисковете, които са дефинирани и разглеждат, така и съответните предпоставки и мерки за управление на рисковете, които се предвиждат и от тях зависи изпълнението на Договора, така и на всяка дейност от него са отразени в Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“ от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката</p> <p>Времетраенето, организацията, рисковете, индикативните календарни дни и дати за изпълнението на съответните дейности са отразени в Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката</p>		
II.1.	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ИЗПЪЛНЕНИЕ</b>	На този етап, ще се изпълни Реално изпълнение на строителството, който обхваща следното:		
II.1.1.	<b>ПОД-ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ИЗПЪЛНЕНИЕ.</b>	На този под-етап, ще обхваща следните ДЕЙНОСТИ:		
II.1.1.1.		<p><b>ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА.</b> (тук също така, ще се реализират дейностите необходими за изпълнението на Приложените СХЕМИ от №1 до №5 включително)</p> <p>Определянето на тези етапи е условно, тъй като при изпълнението им, ще има технологични застъпвания и прекъсвания между тях, който ще зависят и от съответните рискови събития, които настъпват или от прилагането на съответните мерки за предотвратяване/недопускане на съответното рисково събитие, като всичко това е подробно отразено в Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) от настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката</p>		
II.1.1.1.1.	<b>ЕТАП</b>	Организацията и изпълнение на временно строителство, материално и		

		енергийно снабдяване. (Настоящия етап се изпълнява в съответствие с „ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ПЛАНИРАНЕ“ от настоящата ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1)		
II.1.1.1.1.1.	Дейност/Операция	Организацията и изпълнение на подготвителни работи и дейности за законосъобразното започване на СМР на обекта	Действие	1
II.1.1.1.1.2.	Дейност/Операция	Организацията и изпълнение на временно строителство, като тук ще се изпълнява в съответствие с приложената СХЕМА №2 – План за временно строителство	Действие	1
II.1.1.1.1.3.	Дейност/Операция	Организацията и изпълнение на материално и енергийно снабдяване.	Поостоян но Действие	1
II.1.1.1.2.	ЕТАП	ЧАСТ: АРХИТЕКТУРА		
II.1.1.1.2.1.	ПОД-ЕТАП	ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ		
II.1.1.1.2.1.1.	Дейност/Операция	Разваляне тухлена зидария с деб.12см.	м2	430
II.1.1.1.2.1.2.	Дейност/Операция	Разваляне тухлена зидария с деб. 1 тухла	м3	25
II.1.1.1.2.1.3.	Дейност/Операция	Демонт.подови настилка-теракотни плочи тоалетни	м2	76
II.1.1.1.2.1.4.	Дейност/Операция	Демонтаж мокет	м2	1425
II.1.1.1.2.1.5.	Дейност/Операция	Демонтаж ламперия	м2	2713
II.1.1.1.2.1.6.	Дейност/Операция	Демонтаж плотове трети етаж по детайл-зидария обл със сандански мрамор и ЖБ.плоча	м2	53,00
II.1.1.1.2.1.7.	Дейност/Операция	Демонтаж плотове фр.пред гишетата	м2	165,00
II.1.1.1.2.1.8.	Дейност/Операция	Демонтаж шкафове	бр	59
II.1.1.1.2.1.9.	Дейност/Операция	Демонтаж радиаторни решетки	м2	289
II.1.1.1.2.1.10.	Дейност/Операция	Демонтаж врати вътрешни	бр.	71
II.1.1.1.2.1.11.	Дейност/Операция	Демонтаж прозорци	бр.	121
II.1.1.1.2.1.12.	Дейност/Операция	Демонтаж врати 220/180	бр.	5
II.1.1.1.2.1.13.	Дейност/Операция	Демонтаж фаянс	м2	422
II.1.1.1.2.1.14.	Дейност/Операция	Демонтаж окачен таван	м2	122
II.1.1.1.2.1.15.	Дейност/Операция	Демонтаж залепени таванни плочи	м2	468
II.1.1.1.2.1.16.	Дейност/Операция	Демонтаж железни решетки	бр	1
II.1.1.1.2.1.17.	Дейност/Операция	Демонтаж парапет стълбищен	мл	69



II.1.1.1.2.1.18.	Дейност/Операция	Демонтаж подпрозоречни плотове от гр.плочи	м	152
II.1.1.1.2.1.19.	Дейност/Операция	Демонтаж бетонови плочи -изп.тераса	м2	217
II.1.1.1.2.1.20.	Дейност/Операция	Очукване циментова замазка изпольв.тераса	м2	217
II.1.1.1.2.1.21.	Дейност/Операция	Демонтаж покрив от ламарина ниско +високо тяло тяло	м2	1515
II.1.1.1.2.1.22.	Дейност/Операция	Демонтаж дървена покр.конструкция покрив ниско и високо тяло	м3	1281
II.1.1.1.2.1.23.	Дейност/Операция	Просичане отвор	м2	1,8
II.1.1.1.2.1.24.	Дейност/Операция	Демонтаж рабиц	м2	1246
II.1.1.1.2.1.25.	Дейност/Операция	Очукване мазилка	м2	1246
II.1.1.1.2.1.26.	Дейност/Операция	Демонтаж мраморни плочи по стъпала	м2	236
II.1.1.1.2.1.27.	Дейност/Операция	Изхвърляне строителни отпадъци - натоварване и превоз с ръчни колички	м3	96
II.1.1.1.2.1.28.	Дейност/Операция	Натоварване на самосвал	м3	96
II.1.1.1.2.1.29.	Дейност/Операция	извозване стр.отпадъци със самосвал	м3	96
II.1.1.1.2.1.30.	Дейност/Операция	Натоварване ламперия и гардероби,шкафове, рад.решетки и др.	ч.ч	72
II.1.1.1.2.1.31.	Дейност/Операция	Извозване ламперия и др.	курс	12
II.1.1.1.2.1.32.	Дейност/Операция	Демонтаж ОиВ инсталация		
II.1.1.1.2.1.32.1.	Дейност/Операция	тръби	м	325
II.1.1.1.2.1.32.2.	Дейност/Операция	радиатори	бр	107
II.1.1.1.2.1.33.	Дейност/Операция	Демонтаж ВиКинсталация		
II.1.1.1.2.1.33.1.	Дейност/Операция	тръби	м	98
II.1.1.1.2.1.33.2.	Дейност/Операция	мивки	бр	12
II.1.1.1.2.1.33.3.	Дейност/Операция	клозети	бр	8
II.1.1.1.2.1.34.	Дейност/Операция	Демонтаж осв.тела о.р.и инсталации	бр	147
II.1.1.1.2.2.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>АРХИТЕКТ.СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ</b>		
II.1.1.1.2.2.1.	Дейност/Операция	Вътрешно тръбно скеле	м3	653
II.1.1.1.2.2.2.	Дейност/Операция	Зидария с газобетонни блокчета с деб. 25см	м3	3,5
II.1.1.1.2.2.3.	Дейност/Операция	Зидария с газобетонни блокчета с.деб.10см.	м2	31
II.1.1.1.2.2.4.	Дейност/Операция	Преградна стена от гипсофазерни плоскости -единичен метален профил-CW 75 с еднослойна облицовка вид Vidiwall с	м2	148

		огнеустойчивост EI 60 мин.(или еквивалент)		
II.1.1.1.2.2.5.	Дейност/Операция	Преградна стена от гипсофазерни плоскости -единичен метален профил-CW 100 с еднослойна облицовка тип DF-пожарозащитна плоскост GKF с EI 45 мин.(или еквивалент)	м2	906
II.1.1.1.2.2.6.	Дейност/Операция	Преградна стена от гипсофазерни плоскости -единичен метален профил-CW 75 с еднослойна облицовка тип DF-пожарозащитна плоскост GKF с EI 45 мин.(или еквивалент)	м2	83
II.1.1.1.2.2.7.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 145/150+50	бр	19
II.1.1.1.2.2.8.	Дейност/Операция	Отваряем прозорец +врата цв.PVC -профил двоен стъклопакет с р-ри 80/200+40/140	бр	1
II.1.1.1.2.2.9.	Дейност/Операция	Прозорец +врата цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 100/150+50+100/230+50	бр	1
II.1.1.1.2.2.10.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 260/260+72	бр	30
II.1.1.1.2.2.11.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 150/150+70	бр	1
II.1.1.1.2.2.12.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 200/150+70	бр	2
II.1.1.1.2.2.13.	Дейност/Операция	Отваряем прозорец цв.PVC -профил двоен стъклопакет с р-ри 90/60	бр	5
II.1.1.1.2.2.14.	Дейност/Операция	Отваряем прозорец цв.PVC -профил двоен стъклопакет с р-ри 120/60	бр	5
II.1.1.1.2.2.15.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 120/140	бр	54
II.1.1.1.2.2.16.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 90/120	бр	2
II.1.1.1.2.2.17.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 150/140	бр	1
II.1.1.1.2.2.18.	Дейност/Операция	Прозорец цв.PVC профил двоен стъклопакет с размери 260/140	бр	1
II.1.1.1.2.2.19.	Дейност/Операция	Подпрозоречни первази външни прозорци IV етаж	м	74
II.1.1.1.2.2.20.	Дейност/Операция	Алуминиева витрина с врата централен вход с р-ри 180+75/240	бр	1
II.1.1.1.2.2.21.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с летяща врата с двойно заключване с иноксов кант 445/210+110	бр	1

П.1.1.1.2.2.22.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с летяща врата с двойно заключване с иноксов кант 140/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.23.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 170/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.24.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с гише с фолио и иноксов кант 140/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.25.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 140/320	бр	2
П.1.1.1.2.2.26.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 223/320	бр	2
П.1.1.1.2.2.27.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с врата и гише фолио и иноксов кант 225/320	бр	1
П.1.1.1.2.2.28.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 140/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.29.	Дейност/Операция	Стъклена витрина сврата с фолио и иноксов кант 395/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.30.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с врата с фолио и иноксов кант 225/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.31.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 140/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.32.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 223/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.33.	Дейност/Операция	Стъклена витрина с фолио и иноксов кант 360/280	бр	1
П.1.1.1.2.2.34.	Дейност/Операция	Алуминиеви остъклени гишета с монтажен плот 180/220	бр	2
П.1.1.1.2.2.35.	Дейност/Операция	Алуминиеви остъклени прегради 140/220	бр	1
П.1.1.1.2.2.36.	Дейност/Операция	Метална врата мин.маш.помещение ,архива ел.табла,вещ.д.ва EI 60мин	бр	2
П.1.1.1.2.2.37.	Дейност/Операция	Метална врата проход IVет. EI 30 мин.	бр	1
П.1.1.1.2.2.38.	Дейност/Операция	Алуминиева преграда с врата - остъклена	бр	1
П.1.1.1.2.2.39.	Дейност/Операция	Алуминиева врата остъклена димоуплътнена самозатваряща се с цвят RAL 240/220	бр	1
П.1.1.1.2.2.40.	Дейност/Операция	Алуминиева врата остъклена димоуплътнена самозатваряща се с цвят RAL 240/320	бр	1
П.1.1.1.2.2.41.	Дейност/Операция	Алуминиева врата остъклена 180/220	бр	4
П.1.1.1.2.2.42.	Дейност/Операция	Врати пожароустойчиви Porta Doors 90/200 (или еквивалент)	бр	63
П.1.1.1.2.2.43.	Дейност/Операция	Врати пожароустойчиви Porta Doors 80/200	бр	2

		(или еквивалент)		
II.1.1.1.2.2.44.	Дейност/Операция	Интериорна врати MDF вътрешни 70/200	бр	13
II.1.1.1.2.2.45.	Дейност/Операция	Алуминиеви врата остъклена димоуплътнени самозатварящи с цвят RAL 100/210	бр	1
II.1.1.1.2.2.46.	Дейност/Операция	Преграда с ламинатна плоскост с алуминиева носеща повърхност на 20 см.от пода 60/220+20	бр	1
II.1.1.1.2.2.47.	Дейност/Операция	Врати ,плъзгащи се ламинатна пл.с алуминиева носеща конструкция на 20 см. от пода	бр	1
II.1.1.1.2.2.48.	Дейност/Операция	Изравнителна циментова замазка 3 см.	м2	1501
II.1.1.1.2.2.49.	Дейност/Операция	Настилка с гранитогрес вътрешно	м2	401
II.1.1.1.2.2.50.	Дейност/Операция	Цокли от гранитогрес вътрешно	м	352
II.1.1.1.2.2.51.	Дейност/Операция	Почистване мозайка коридори и фойе	м2	401
II.1.1.1.2.2.52.	Дейност/Операция	Фаянсва облицовка	м2	384
II.1.1.1.2.2.53.	Дейност/Операция	Обръщане на ъгли около врати и прозорци с фаянс	м	94
II.1.1.1.2.2.54.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж ъглови лисни в санитарни възли	м	225
II.1.1.1.2.2.55.	Дейност/Операция	Изолация с фибран външни стени вътрешно	м2	568
II.1.1.1.2.2.56.	Дейност/Операция	Гипсокартон по стени	м2	2917
II.1.1.1.2.2.57.	Дейност/Операция	Обръщане на ръбове около прозорци с гипсокартон	м	824
II.1.1.1.2.2.58.	Дейност/Операция	Влагоустойчив гипсокартон бани WC	м2	431
II.1.1.1.2.2.59.	Дейност/Операция	Таван с таванни панели 60/60	м2	445
II.1.1.1.2.2.60.	Дейност/Операция	Окачен таван с таванни панели 60/60	м2	1372
II.1.1.1.2.2.61.	Дейност/Операция	Шпакловка по стени	м2	4972
II.1.1.1.2.2.62.	Дейност/Операция	Боядисване с латекс стени	м2	4972
II.1.1.1.2.2.63.	Дейност/Операция	Настилка с ламинат	м2	1427
II.1.1.1.2.2.64.	Дейност/Операция	PVC первази	м	1383
II.1.1.1.2.2.65.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж преходни лисни между настилките	м	60
II.1.1.1.2.2.66.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж метална конструкция за дизел агрегат с Побразен профил	кг	675
II.1.1.1.2.2.67.	Дейност/Операция	стъргане боя по стени и тавани стълбище	м2	680

II.1.1.1.2.2.68.	Дейност/Операция	Почистване стълбище	м2	238
II.1.1.1.2.2.69.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж мраморни плочи стълбище	м2	238
II.1.1.1.2.2.70.	Дейност/Операция	Цокли от мрамор	м	157
II.1.1.1.2.2.71.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж парапет иноксов-стълбище	м	69
II.1.1.1.2.2.72.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж парапет иноксов IV етаж	м	5
II.1.1.1.2.2.73.	Дейност/Операция	Преобядисване машинно помещение	м2	106
II.1.1.1.2.3.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>Използваема тераса</b>		
II.1.1.1.2.3.1.	Дейност/Операция	Циментова замазка за наклон	м2	224
II.1.1.1.2.3.2.	Дейност/Операция	Пароизолация	м2	224
II.1.1.1.2.3.3.	Дейност/Операция	Топлоиз.-полистриол/XPS -10 см.	м2	224
II.1.1.1.2.3.4.	Дейност/Операция	Втори слой хидроизолация	м2	224
II.1.1.1.2.3.5.	Дейност/Операция	Първи слой хидроизолация		224
II.1.1.1.2.3.6.	Дейност/Операция	Предпазен слой геотекстил 200gr/м2	м2	224
II.1.1.1.2.3.7.	Дейност/Операция	РЕ фолио 2 слоя	м2	224
II.1.1.1.2.3.8.	Дейност/Операция	Дренаж	м2	224
II.1.1.1.2.3.9.	Дейност/Операция	Защитна армирана циментова замазка 3 см	м2	224
II.1.1.1.2.3.10.	Дейност/Операция	Доставка и полагане противо плъзгащ гранитогрес мраз.уст.лепило	м2	224
II.1.1.1.2.3.11.	Дейност/Операция	Доставка и полагане противо плъзгащ гранитогрес мраз.уст.лепило по цокли	м	99
II.1.1.1.2.3.12.	Дейност/Операция	Външна мазилка по борд	м2	45
II.1.1.1.2.3.13.	Дейност/Операция	Грундиране върху мазилка	м2	45
II.1.1.1.2.3.14.	Дейност/Операция	Шпакловка по стени	м2	45
II.1.1.1.2.3.15.	Дейност/Операция	Боядисване	м2	45
II.1.1.1.2.4.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>Покрив високо + ниско тяло + неизп.тераса</b>		
II.1.1.1.2.4.1.	Дейност/Операция	Циментова замазка за наклон високо тяло	м2	888
II.1.1.1.2.4.2.	Дейност/Операция	Пароизолация	м2	1281
II.1.1.1.2.4.3.	Дейност/Операция	Топлоиз.-полистриол/XPS -10 см.	м2	1281
II.1.1.1.2.4.4.	Дейност/Операция	Втори слой хидроизолация	м2	1281
II.1.1.1.2.4.5.	Дейност/Операция	Първи слой хидроизолация		1281

П.1.1.1.2.4.6.	Дейност/Операция	Защитен слой битумен грунд	м2	1281
П.1.1.1.2.4.7.	Дейност/Операция	Облицовка борд с ламарина	м	1281
П.1.1.1.2.4.8.	Дейност/Операция	Подмяна воронки,улуци и вод.тръби -същите доставка и монтаж с нагревател	м	391
П.1.1.1.2.5.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>Фасада</b>		
П.1.1.1.2.5.1.	Дейност/Операция	Фасадно тръбно скеле	м2	2507
П.1.1.1.2.5.2.	Дейност/Операция	Демонтаж облицовка от мраморни плочи по стени и колони	м2	737
П.1.1.1.2.5.3.	Дейност/Операция	Почистване основата/очукване на замазка/	м2	737
П.1.1.1.2.5.4.	Дейност/Операция	Топлоизолация -фибран XPS 5 см.,стъкл.фиб.мрежа,дюбели,шпакловка	м2	737
П.1.1.1.2.5.5.	Дейност/Операция	Облицовка с прахово боядисана профилирана ламарина	м2	530
П.1.1.1.2.5.6.	Дейност/Операция	Облицовка с етал бонд колони	м2	207
П.1.1.1.2.5.7.	Дейност/Операция	Преглеждане здравината на същест.облицовка и при установяване на деформация да се демонтира и възстанови като количествата се установяват двустранно с инвеститора/количествата са ориентировъчни/	м2	60
П.1.1.1.2.6.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>Външна евакуационна стълба</b>		
П.1.1.1.2.6.1.	Дейност/Операция	Разкръстване и възстановяване тротоар от базалтови плочи	м2	11
П.1.1.1.2.6.2.	Дейност/Операция	Бетон доставка и полагане	м3	0,75
П.1.1.1.2.6.3.	Дейност/Операция	Метална ев.стълба	кг	3284
П.1.1.1.2.6.4.	Дейност/Операция	Метална мрежа	м2	30
П.1.1.1.2.7.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>Вход</b>		
П.1.1.1.2.7.1.	Дейност/Операция	Настилка с гранитогрес релефен	м2	7
П.1.1.1.2.7.2.	Дейност/Операция	Настилка с гранитогрес светло	м2	26
П.1.1.1.2.7.3.	Дейност/Операция	Настилка с гранитогрес тъмен	м2	1
П.1.1.1.2.7.4.	Дейност/Операция	Настилка с мрамор сандански	м2	14
П.1.1.1.2.7.5.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж козирки от южен и централен вход от запад състоящи се от метални носачи INOX покрити с цветен поликарбонат	м2	14
П.1.1.1.2.8.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>РАМПА</b>		
П.1.1.1.2.8.1.	Дейност/Операция	Изкоп за подравняване	м3	12

П.1.1.1.2.8.2.	Дейност/Операция	Кофраж	м2	18
П.1.1.1.2.8.3.	Дейност/Операция	Бетон	м3	4
П.1.1.1.2.8.4.	Дейност/Операция	Настилка от тактилни плочи	м2	2
П.1.1.1.2.8.5.	Дейност/Операция	Настилка с филцови плочи	м2	16
П.1.1.1.2.8.6.	Дейност/Операция	Парапет INOX 70/90	м	28
П.1.1.1.2.9.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>цветарници</b>		
П.1.1.1.2.9.1.	Дейност/Операция	Кофраж	м2	8
П.1.1.1.2.9.2.	Дейност/Операция	Бетон	м3	0,6
П.1.1.1.2.9.3.	Дейност/Операция	Облицовка с плочи	м2	5
П.1.1.1.2.10.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>Благоустрояване</b>		
П.1.1.1.2.10.1.	Дейност/Операция	Изкоп за подравняване	м3	4
П.1.1.1.2.10.2.	Дейност/Операция	Настилка от бетонови плочи	м2	32
П.1.1.1.2.10.3.	Дейност/Операция	Озеленяване	лв	
П.1.1.1.2.10.4.	Дейност/Операция	Временна ограда	м	120
П.1.1.1.2.10.5.	Дейност/Операция	Указателни табели	бр	6
П.1.1.1.2.10.6.	Дейност/Операция	Знак стоп	бр	1
П.1.1.1.3.	<b>ЕТАП</b>	<b>ЧАСТ :ЕЛ</b>		
П.1.1.1.3.1.	Дейност/Операция	Ключ скрит обикновен, 4А, IP - 21	бр	12
П.1.1.1.3.2.	Дейност/Операция	Ключ скрит сериен, 4А, IP - 21	бр	82
П.1.1.1.3.3.	Дейност/Операция	Ключ скрит девиаторен, 4А, IP - 21	бр	16
П.1.1.1.3.4.	Дейност/Операция	Контакт "Шуко" монофазен скрит 16А, IP - 21	бр	218
П.1.1.1.3.5.	Дейност/Операция	Контакт "Шуко" монофазен скрит 16А, IP - 21, тампер защита	бр	132
П.1.1.1.3.6.	Дейност/Операция	Контакт интернет скрит ,RJ -12,IP- 21	бр	66
П.1.1.1.3.7.	Дейност/Операция	Контакт телефонен скрит ,RJ -12,IP- 21	бр	66
П.1.1.1.3.8.	Дейност/Операция	Контакт телевизионен 75 ома скрит ,IP- 21	бр	8
П.1.1.1.3.9.	Дейност/Операция	Табло бойлерно скрито с вграден контакт 16А, IP 21	бр	3
П.1.1.1.3.10.	Дейност/Операция	Осв.тяло стенно 1Х60вт IP-44	бр	16
П.1.1.1.3.11.	Дейност/Операция	Осв.тяло лумин.2х18вт,IP-21,за вграждане	бр	58
П.1.1.1.3.12.	Дейност/Операция	Осв.тяло лумин.4х18вт,IP-21,за вграждане	бр	134

II.1.1.1.3.13.	Дейност/Операция	Осв.тяло лумин.4x18вт,IP-21,за открит монтаж	бр	67
II.1.1.1.3.14.	Дейност/Операция	Осв. тяло евакуционно 10вт/220в,IP-21	бр	50
II.1.1.1.3.15.	Дейност/Операция	ТГл.обект /метално,стоящо/по 9дхема /черт.10/10/	бр	1
II.1.1.1.3.16.	Дейност/Операция	Табло PVC с прозр.врат.и автом.предп.-по схеми черт.9/10	бр	8
II.1.1.1.3.17.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3x95+50 мм2	м	40
II.1.1.1.3.18.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 4x25 мм2	м	40
II.1.1.1.3.19.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 5x16 мм2	м	130
II.1.1.1.3.20.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 5x10 мм2	м	30
II.1.1.1.3.21.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 5x6 мм2	м	50
II.1.1.1.3.22.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 5x4 мм2	м	50
II.1.1.1.3.23.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3x4 мм2	м	40
II.1.1.1.3.24.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3x2,5 мм2	м	1450
II.1.1.1.3.25.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3x1,5 мм2	м	1200
II.1.1.1.3.26.	Дейност/Операция	Кабел UTP 4x2x0,5 мм2	м	1650
II.1.1.1.3.27.	Дейност/Операция	Телефонен кабел 2x0,5 мм2	м	1650
II.1.1.1.3.28.	Дейност/Операция	Коаксиален кабел 75ома	м	170
II.1.1.1.3.29.	Дейност/Операция	Кабел аудио-стерео 2x0,5 мм2	м	300
II.1.1.1.3.30.	Дейност/Операция	PVC канал 40/40мм	м	20
II.1.1.1.3.31.	Дейност/Операция	Скара решетъчна за структурно окабеляване 200/60мм	м	150
II.1.1.1.3.32.	Дейност/Операция	Скара решетъчна за силово окабеляване 250/60мм	м	150
II.1.1.1.3.33.	Дейност/Операция	PVC -гъвкав шланг ф23	м	3450
II.1.1.1.3.34.	Дейност/Операция	Разклонителна кутия ПКМ 15/15 за открит монтаж на к скара	бр	325
II.1.1.1.3.35.	Дейност/Операция	Разклонителна кутия ф7 за скрит вътрешен монтаж	бр	270
II.1.1.1.3.36.	Дейност/Операция	Конзолна кутия ф7 за скрит вътрешен монтаж	бр	360
II.1.1.1.3.37.	Дейност/Операция	Заземител стандартен	бр	2
II.1.1.1.3.38.	Дейност/Операция	Клема за контрол за заземител	бр	2



П.1.1.1.3.39.	Дейност/Операция	Шина стоманена поц.40/40 мм	м	40
П.1.1.1.4.	ЕТАП	ЧАСТ В и К		
П.1.1.1.4.1.	ПОД-ЕТАП	Водопровод		
П.1.1.1.4.1.1.	Дейност/Операция	Поцинковани тръби 2"	м	125
П.1.1.1.4.1.2.	Дейност/Операция	Полипропиленови тръби ф 20 за т.вода	м	66
П.1.1.1.4.1.3.	Дейност/Операция	Полипропиленови тръби ф 20 за ст.вода	м	74
П.1.1.1.4.1.4.	Дейност/Операция	Полипропиленови тръби ф 25 за ст.вода	м	33
П.1.1.1.4.1.5.	Дейност/Операция	Полипропиленови тръби ф 25 за т.вода	м	61
П.1.1.1.4.1.6.	Дейност/Операция	Ск 2"	бр	2
П.1.1.1.4.1.7.	Дейност/Операция	СК 1/2"	бр	18
П.1.1.1.4.1.8.	Дейност/Операция	ПК2"	бр	6
П.1.1.1.4.1.9.	Дейност/Операция	Водомер комбиниран"MEitWiN"DN =65	бр	1
П.1.1.1.4.1.10.	Дейност/Операция	Смесителна батерия	бр	21
П.1.1.1.4.1.11.	Дейност/Операция	Душ батерия	бр	2
П.1.1.1.4.1.12.	Дейност/Операция	Изпитване на водопровод	м	339
П.1.1.1.4.2.	ПОД-ЕТАП	Канализация		
П.1.1.1.4.2.1.	Дейност/Операция	PVC тръби ф 110	м	65
П.1.1.1.4.2.2.	Дейност/Операция	PVC тръби ф 50	м	48
П.1.1.1.4.2.3.	Дейност/Операция	P.O ф110	бр	7
П.1.1.1.4.2.4.	Дейност/Операция	PVC разклонител 110/50	бр	15
П.1.1.1.4.2.5.	Дейност/Операция	PVC разклонител 50/50	бр	24
П.1.1.1.4.2.6.	Дейност/Операция	PVC дъга ф 110	бр	2
П.1.1.1.4.2.7.	Дейност/Операция	PVC дъга ф 50 ,колена	бр	31
П.1.1.1.4.2.8.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж подови сифони	бр	14
П.1.1.1.4.2.9.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж писуари	бр	6
П.1.1.1.4.2.10.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж мивки среден формат	бр	10
П.1.1.1.4.2.11.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж мивки аугуст	бр	3
П.1.1.1.4.2.12.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж кухненски мивки	бр	2
П.1.1.1.4.2.13.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж тоалетни седала комплект	бр	8
П.1.1.1.4.2.14.	Дейност/Операция	Доставка и монтаж ел.бойлер 80 л.	бр	3

II.1.1.4.2.15.	Дейност/Операция	Изпитване на канализация	м	113
II.1.1.1.5.	ЕТАП	ЧАСТ АСАНСЬОРИ		
II.1.1.1.5.1.	Дейност/Операция	Демонтаж и монтаж служебен асансьор	бр	1
II.1.1.1.5.2.	Дейност/Операция	Демонтаж и монтаж асансьор	бр	2
II.1.1.1.6.	ЕТАП	ЧАСТ ВЕНТИЛАЦИЯ, КЛИМАТИЗАЦИЯ		
II.1.1.1.6.1.	ПОД-ЕТАП	СВІ ,НВІ-ВЕНТИЛАЦИЯ 3 ЕТАЖ		
II.1.1.1.6.1.1.	Дейност/Операция	НЖР 600X500, V=2550 m3/h	бр	2
II.1.1.1.6.1.2.	Дейност/Операция	Рекуперативен блок XPC 30, V=3000m3/h, N=1kw	бр	2
II.1.1.1.6.1.3.	Дейност/Операция	Таванен дифузор SPK 4-294	бр	9
II.1.1.1.6.1.4.	Дейност/Операция	Таванен дифузор SPK 4-369	бр	24
II.1.1.1.6.1.5.	Дейност/Операция	Таванен дифузор SPK 4-444	бр	5
II.1.1.1.6.1.6.	Дейност/Операция	Присъединителна кутия за таванен дифузор SPN 4-294	бр	9
II.1.1.1.6.1.7.	Дейност/Операция	Присъединителна кутия за таванен дифузор SPN 4-369	бр	24
II.1.1.1.6.1.8.	Дейност/Операция	Присъединителна кутия за таванен дифузор SPN 4-444	бр	5
II.1.1.1.6.1.9.	Дейност/Операция	Регулираща клапа ф100	бр	9
II.1.1.1.6.1.10.	Дейност/Операция	Регулираща клапа ф125	бр	27
II.1.1.1.6.1.11.	Дейност/Операция	Регулираща клапа ф160	бр	51
II.1.1.1.6.1.12.	Дейност/Операция	Регулираща клапа ф200	бр	2
II.1.1.1.6.1.13.	Дейност/Операция	Въздуховод ф125	м2	10
II.1.1.1.6.1.14.	Дейност/Операция	Въздуховод ф160	м2	20
II.1.1.1.6.1.15.	Дейност/Операция	Въздуховод ф200	м2	12
II.1.1.1.6.1.16.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 500x200	м2	102
II.1.1.1.6.1.17.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 350x200	м2	25
II.1.1.1.6.1.18.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 300x200	м2	48
II.1.1.1.6.1.19.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 250x200	м2	124
II.1.1.1.6.1.20.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 200x200	м2	125
II.1.1.1.6.1.21.	Дейност/Операция	Въздуховод фасонен	м2	38
II.1.1.1.6.1.22.	Дейност/Операция	Изолация K-FLEX 12 mm	м2	462

II.1.1.1.6.1.23.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф100 изолиран	м	30
II.1.1.1.6.1.24.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф125 изолиран	м	39
II.1.1.1.6.1.25.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф160 изолиран	м	31
II.1.1.1.6.1.26.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф200 изолиран	м	10
II.1.1.1.6.1.27.	Дейност/Операция	Регулираща клапа 250x200	бр	3
II.1.1.1.6.1.28.	Дейност/Операция	Регулираща клапа 350x200	бр	1
II.1.1.1.6.1.29.	Дейност/Операция	Носеща конструкция	т	0,3
II.1.1.1.6.1.30.	Дейност/Операция	Шумозаглушител BTN400x200	бр	2
II.1.1.1.6.1.31.	Дейност/Операция	наладка	бр	
II.1.1.1.6.2.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>СВИ ,НВИ-ВЕНТИЛАЦИЯ 4 ЕТАЖ</b>		
II.1.1.1.6.2.1.	Дейност/Операция	НЖР 600X500,V=2550 m3/h	бр	1
II.1.1.1.6.2.2.	Дейност/Операция	Рекуперативен блок XPC 30,V=3000m3/h,N=1kw	бр	1
II.1.1.1.6.2.3.	Дейност/Операция	Вентил решетка SHN 400x150 и регулираща секция D	бр	21
II.1.1.1.6.2.4.	Дейност/Операция	Вентил решетка SHN 500x150 и регулираща секция D	бр	3
II.1.1.1.6.2.5.	Дейност/Операция	Вентил решетка SHN 600x150 и регулираща секция D	бр	1
II.1.1.1.6.2.6.	Дейност/Операция	Вентил решетка SHN 400x150	бр	21
II.1.1.1.6.2.7.	Дейност/Операция	Вентил решетка SHN 500x150	бр	3
II.1.1.1.6.2.8.	Дейност/Операция	Вентил решетка SHN 600x150	бр	1
II.1.1.1.6.2.9.	Дейност/Операция	Присъединителна кутия за Вентил решетка SPN 400x150	бр	42
II.1.1.1.6.2.10.	Дейност/Операция	Присъединителна кутия за Вентил решетка SPN 500x150	бр	6
II.1.1.1.6.2.11.	Дейност/Операция	Присъединителна кутия за Вентил решетка SPN 600x150	бр	2
II.1.1.1.6.2.12.	Дейност/Операция	Регулираща клапа KDM-125	бр	21
II.1.1.1.6.2.13.	Дейност/Операция	Регулираща клапа KDM-160	бр	4
II.1.1.1.6.2.14.	Дейност/Операция	Шумозаглушител BTN 500x300	бр	1
II.1.1.1.6.2.15.	Дейност/Операция	Електрическа отоплителна секция N=10 kw	бр	1
II.1.1.1.6.2.16.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 500x200	м2	45
II.1.1.1.6.2.17.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 450x200	м2	45

II.1.1.1.6.2.18.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 400x200	м2	25
II.1.1.1.6.2.19.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 350x200	м2	30
II.1.1.1.6.2.20.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 300x200	м2	35
II.1.1.1.6.2.21.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 250x200	м2	12
II.1.1.1.6.2.22.	Дейност/Операция	Въздуховод правоъгълен 200x200	м2	12
II.1.1.1.6.2.23.	Дейност/Операция	Въздуховод фасонен	м2	10
II.1.1.1.6.2.24.	Дейност/Операция	Изоляция K-FLEX 12 mm	м2	214
II.1.1.1.6.2.25.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф160 изолиран	м	50
II.1.1.1.6.2.26.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф100 изолиран	м	186
II.1.1.1.6.2.27.	Дейност/Операция	Осов вентил AWF250-4D,230 V, V=100m3/h, N=0,025kw	бр	1
II.1.1.1.6.2.28.	Дейност/Операция	Носеща конструкция	т	0,2
II.1.1.1.6.2.29.	Дейност/Операция	наладка	лв	
II.1.1.1.6.3.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>СВ WC-СМУКАТЕЛНА ВЕНТИЛАЦИЯ САНИТАРНИ ВЪЗЛИ</b>		
II.1.1.1.6.3.1.	Дейност/Операция	Битов вентил.МА 100 D,230V, V=98 m3/h, 35Pa, N=0Q02kw	бр	14
II.1.1.1.6.3.2.	Дейност/Операция	Въздуховод кръгъл ф 100	м	36
II.1.1.1.6.3.3.	Дейност/Операция	Фасонни части ф100	бр	50
II.1.1.1.6.3.4.	Дейност/Операция	Шапка DKD ф100	бр	3
II.1.1.1.6.3.5.	Дейност/Операция	Гъвкав въздуховод ф 100	м	6
II.1.1.1.6.3.6.	Дейност/Операция	Наладка вентилационни системи	лв	
II.1.1.1.7.	<b>ЕТАП</b>	<b>ЧАСТ: КЛИМАТИЗАЦИЯ</b>		
II.1.1.1.7.1.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>КЛИ КЛИМАТИЗАЦИЯ 3 ЕТАЖ</b>		
II.1.1.1.7.1.1.	Дейност/Операция	Канална 4-пътна касета Qот =2,5 kw, Qохл=2,2 kw, 230V, N=0,06 kw	бр	34
II.1.1.1.7.1.2.	Дейност/Операция	Канална 4-пътна касета Qот =4,0 kw, Qохл=3,6 kw, 230V, N=0,06 kw	бр	3
II.1.1.1.7.1.3.	Дейност/Операция	Инвенторен климатик сплит система ,висок степенен монтаж ,Qот=2,2-9,5 kw, Qохл=2.2-8.0kw, 230V, N=2.5kw, 230V	бр	1
II.1.1.1.7.1.4.	Дейност/Операция	Инвенторен климатик мултисплит система ,висок степенен монтаж /4бр./, Qот=0,8-11.0 kw, Qохл=1,4-9,2kw, 230V, N=2.5kw, 230V	бр	1
II.1.1.1.7.1.5.	Дейност/Операция	Тяло за подов монтаж	бр	4

		,Qот=2,5kw,Qохл=2,2kw,230V,N=0,045kw		
II.1.1.1.7.1.6.	Дейност/Операция	Тяло за подов монтаж ,Qот=3,2kw,Qохл=2,8kw,230V,N=0,045kw	бр	4
II.1.1.1.7.1.7.		Тръбна мрежа от медни тръби с топлоизолация ,кабели,консумативи:		
II.1.1.1.7.1.7.1.	Дейност/Операция	1/4"	м	180
II.1.1.1.7.1.7.2.	Дейност/Операция	1/2"	м	106
II.1.1.1.7.1.7.3.	Дейност/Операция	3/8"	м	208
II.1.1.1.7.1.7.4.	Дейност/Операция	5/8"	м	68
II.1.1.1.7.1.7.5.	Дейност/Операция	7/8"	м	40
II.1.1.1.7.1.7.6.	Дейност/Операция	1 1/8"	м	38
II.1.1.1.7.1.7.7.	Дейност/Операция	ф 28,6	м	28
II.1.1.1.7.1.7.8.	Дейност/Операция	ф 31,8	м	40
II.1.1.1.7.1.8.	Дейност/Операция	Тръба PVC ф 50	м	145
II.1.1.1.7.1.9.	Дейност/Операция	Тръба PVC ф 20	м	105
II.1.1.1.7.1.10.	Дейност/Операция	PVC фитинги	бр	500
II.1.1.1.7.1.11.	Дейност/Операция	VRF Qохл=78,50kw,Qот=88.00kw ел.мощност 22 kw.400 V		1
II.1.1.1.7.1.12.	Дейност/Операция	Изсушител DENUTECH 250	БР	3
II.1.1.1.7.1.13.	Дейност/Операция	Носеща конструкция инсталация	т	0,35
II.1.1.1.7.2.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>КЛП КЛИМАТИЗАЦИЯ 4 ЕТАЖ</b>		
II.1.1.1.7.2.1.	Дейност/Операция	Тяло за стенен монтаж ,Qот=2,5kw,Qохл=2,2kw,230V,N=0,016kw с дренажна помпа на директно изпарение	бр	21
II.1.1.1.7.2.2.	Дейност/Операция	Тяло за подов монтаж ,Qот=2,5kw,Qохл=2,2kw,230V,N=0,049kw	бр	1
II.1.1.1.7.2.3.	Дейност/Операция	Колектор KHRP28M33H	БР	1
II.1.1.1.7.2.4.	Дейност/Операция	Тръбна мрежа от медни тръби с топлоизолация ,кабели,консумативи:		
II.1.1.1.7.2.4.1.	Дейност/Операция	1/4"	М	32
II.1.1.1.7.2.4.2.	Дейност/Операция	1/2"	М	58
II.1.1.1.7.2.4.3.	Дейност/Операция	3/8"	М	65
II.1.1.1.7.2.4.4.	Дейност/Операция	5/8"	м	36
II.1.1.1.7.2.4.5.	Дейност/Операция	7/8"	м	25

*Handwritten signature*

II.1.1.1.7.2.4.6.	Дейност/Операция	1 1/8"	м	12
II.1.1.1.7.2.5.	Дейност/Операция	Тръба PVC ф 50	м	96
II.1.1.1.7.2.6.	Дейност/Операция	Тръба PVC ф 20	м	35
II.1.1.1.7.2.7.	Дейност/Операция	PVC фитинги	бр	200
II.1.1.1.7.2.8.	Дейност/Операция	VRF Qохл=56.00kw, Qот=63,00kw ел.мощност 16 kw.400 V	бр	1
II.1.1.1.7.2.9.	Дейност/Операция	Носеща конструкция инсталация	т	0,35
II.1.1.1.8.	ЕТАП	ЧАСТ : ЕЛ-ПОЖАРОИЗВЕСТИЯВАНЕ		
II.1.1.1.8.1.	Дейност/Операция	Адресуема пож.известителна централа с 2 линий	бр	2
II.1.1.1.8.2.	Дейност/Операция	Адресуем димно-оптичен детектор	бр	53
II.1.1.1.8.3.	Дейност/Операция	Адресуем ръчен пожароизвестител	бр	16
II.1.1.1.8.4.	Дейност/Операция	Електронна сирена вътрешна	бр	4
II.1.1.1.8.5.	Дейност/Операция	Електронна сирена външна	бр	2
II.1.1.1.8.6.	Дейност/Операция	Пожарен кабел 3x0,5 мм2	м	470
II.1.1.1.8.7.	Дейност/Операция	Пожарен кабел 3x1 мм2	м	1450
II.1.1.1.8.8.	Дейност/Операция	PVC -шланг 19мм	м	860
II.1.1.1.8.9.	Дейност/Операция	PVC -канал 20/20мм	м	1060
II.1.1.1.9.	ЕТАП	ЧАСТ: АЛАРМЕНИ СИСТЕМИ СИСТЕМИ НА ТЕХНИЧЕСКАТА СТРУКТУРА		
II.1.1.1.9.1.	ПОД-ЕТАП	СИСТЕМА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ		
II.1.1.1.9.1.1.	Дейност/Операция	Компютърна работна станция за наблюдение HP Z420 ZC3.0 1TK 6GB Win 7 Pro 64 bit WS , Intel Xeon E5-1607 3 10M 1066 4C, HDD 2x2TB 7200 RPM SATA RAID, HP 6GB(3x2GB) DDR3-1600ECC, 16X DVD RW, Media Cd Rdr, Win 7 Pro 64 bit, USB Laser Scroll, Air Cooling NVIDIA Quadro 600 1.0GB Graphics	бр.	1
II.1.1.1.9.1.2.	Дейност/Операция	Монитор LCD 32"	бр.	2
II.1.1.1.9.1.3.	Дейност/Операция	16-канален цифров видеорекодер; компресия H.264, запис в реално време 25 к/с @ 4CIF (704x576), общо 400 к/с , USB2.0 порт за архивиране на USB памет/HDD / DVD-RW; до 4xSATA HDD; 4 канала аудио/1 аудио изход; 16 алармени входа/4 изхода; HDMI мониторен изход (1920x1080) + BNC + VGA; eSATA; RS-485; два независими видео потокa - DUAL STREAM; регулируем обем	бр.	4

		на трафика по мрежа за всеки канал, наблюдение през мобилен телефон, CMS софтуер, управление с мишка и дистанционно, ГРАФИЧНО МЕНЮ НА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК, HDD - 4TB;		
II.1.1.1.9.1.4.	Дейност/Операция	Джойстик за управление на високоскоростна моторизирана камера USB изход	бр.	1
II.1.1.1.9.1.5.	Дейност/Операция	Цветна водоустойчива Day&Night камера, 1/3" Super HAD CCD сензор, 600 TVLine 0.15 Lux в цветен режим, 0.0003 Lux (color sensor), 700 TVLine 0 Lux в черно-бял режим (IR on), инфрачервено осветление до 50м, механичен IR филтър, варифокален автоирисен обектив 2.8-10мм, 16х цифрово увеличение, SSNRIII шумов филтър, SSDR, HLC,маскиране на 12 зони, детекция на движение, екранно меню, Coaxial & RS-485, стойка със скрито окабеляване, за външен монтаж, IP66 от -10 0C до +50 0C, 24VAC/12VDC, 6.8W.	бр.	29
II.1.1.1.9.1.6.	Дейност/Операция	Вандалоустойчива куполна камера, висока резолюция 600 ТВ линии (color)/ 650 ТВ линии (B/W), ден/нощ с механичен ИЧ филтър, шумов филтър (DNR), варифокален обектив 3.8~9.5 mm с автоматична бленда, 25 ИЧ диода - интелигентна ИЧ технология с обхват до 15 метра, светочувствителност 0.005lux/0.00lux, 12Vdc, максимална консумация 500mA	бр.	23
II.1.1.1.9.1.7.	Дейност/Операция	Високоскоростна моторизирана камера Ден/Нощ с механичен IR филтър и вградено IR осветление, 1/4" Super HAD CCD, 600 линии (color)/700 линии (B/W), 0.2 lux (color)/0.02 lux (B/W), 37X оптично увеличение (16х цифрово), интелигентно IR осветление до 100 м., цифров шумов филтър (SSNRIII), оптимизация на картината в тъмните зони от кадъра (SSDR), 8 зони на маскиране, 8 алармени входа/3 изхода, 255 preset позиции, управление по коаксиален кабел (SPC-300) или RS485 (Pelco P/D), за външен монтаж - 50~+50C (IP66), 24Vac/90W	бр.	2
II.1.1.1.9.1.8.	Дейност/Операция	Стенна стойка за PTZ	бр.	2
II.1.1.1.9.1.9.	Дейност/Операция	Адаптор за ъглов монтаж за PTZ камери - SBP-300PM	бр.	2
II.1.1.1.9.1.10.	Дейност/Операция	Адаптор (с изведени кабели) за захранване на PTZ камери 24Vac - 3A	бр.	2
II.1.1.1.9.1.11.	Дейност/Операция	Влагозащитена кутия	бр.	2
II.1.1.1.9.1.12.	Дейност/Операция	Захранващ блок, 8 канален, 12V/4A, стабилизирани, предпазител на всеки канал (самовъзстановяващ се)	бр.	11

П.1.1.1.9.1.13.	Дейност/Операция	1-канален пасивен видео трансивър с повишена устойчивост на шумове	бр.	4
П.1.1.1.9.1.14.	Дейност/Операция	4 канален пасивен видео трансивър, по усукана двойка, с вградена защита, до 300м за цветни камери с пасивни видеотрансивъри, до 600м цветни камери с активни видеоприемници	бр.	3
П.1.1.1.9.1.15.	Дейност/Операция	8 канален пасивен видео трансивър, по усукана двойка, с вградена защита, до 300м за цветни камери с пасивни видеотрансивъри, до 600м цветни камери с активни видеоприемници	бр.	5
П.1.1.1.9.1.16.	Дейност/Операция	16 канален активен видео приемник, по усукана двойка, с вградена защита - до 1 200м цветни камери с активни видеотрансивъри, до 600м цветни камери с пасивни видеотрансивъри; захранване 220VAC, 5W	бр.	4
П.1.1.1.9.1.17.	Дейност/Операция	Комуникационен сървърен шкаф 42U, 1000x1000x1999, в комплект с вентилаторен блок, нивелиращи крачета, за голямо натоварване	бр.	1
П.1.1.1.9.1.18.	Дейност/Операция	24 портов мрежови комутатор 10/100/1000 в комплект с SFP модули за оптична свързаност	бр.	1
П.1.1.1.9.1.19.	Дейност/Операция	19" 24 портов пач панел	бр.	1
П.1.1.1.9.1.20.	Дейност/Операция	19" кутия за FO ODF, за 24 duplex SC, 1U, телескопична /AT	бр.	1
П.1.1.1.9.1.21.	Дейност/Операция	Сплайс Касета, FO Splice Tray, с капак, 12 поз. /AT	бр.	1
П.1.1.1.9.1.22.	Дейност/Операция	Patchcable. Cat. 6 2m FTP	бр.	25
П.1.1.1.9.1.23.	Дейност/Операция	Patch Panel 24 port, shielded cat.6	бр.	1
П.1.1.1.9.1.24.	Дейност/Операция	Аранжиращ панел 1U	бр.	4
П.1.1.1.9.1.25.	Дейност/Операция	Тава 19" 1U D=600mm с предно и задно без борд	бр.	1
П.1.1.1.9.1.26.	Дейност/Операция	19" FO разпределителен панел SC duplex	бр.	1
П.1.1.1.9.1.27.	Дейност/Операция	Комутатор (Switch) 10/100/1000, 24 портов, SFPE оптичен порт, управляем	бр.	1
П.1.1.1.9.1.28.	Дейност/Операция	Акумулатор 12V/7Ah	бр.	10
П.1.1.1.9.1.29.	Дейност/Операция	UPS 2000VAC за монтаж в комуникационен шкаф	бр.	2
П.1.1.1.9.1.30.	Дейност/Операция	Контактни елементи - BNC, захранващи букси	к-т	1



II.1.1.1.9.1.31.	Дейност/Операция	PVC гофрирана тръба Ф20	л.м.	450
II.1.1.1.9.1.32.	Дейност/Операция	Кабел комбиниран - RG59+2x0.50+2x0.22	л.м.	2500
II.1.1.1.9.1.33.	Дейност/Операция	Кабел CBT 3x1.50	л.м.	50
II.1.1.1.9.1.34.	Дейност/Операция	Кабел CBT 3x2.50	л.м.	250
II.1.1.1.9.1.35.	Дейност/Операция	Кабел STP LSON cat.6 4 x 2 x 0,57	л.м.	2500
II.1.1.1.9.1.36.	Дейност/Операция	Крепежни елементи и спомагателни материали	к-т	1
II.1.1.1.9.1.37.	Дейност/Операция	Тест, настройка на системата, пуск	бр.	1
II.1.1.1.9.1.38.	Дейност/Операция	Обучение за работа със системата	чч	40
II.1.1.1.9.1.39.	Дейност/Операция	Обучение за менажиране и настройка на системата	чч	40
II.1.1.1.9.1.40.	Дейност/Операция	72 часови проби	чч	72
II.1.1.1.9.1.41.	Дейност/Операция	Изготвяне на екзекутиви	бр.	1
II.1.1.1.9.2.	ПОД-ЕТАП	<b>ЗОНАЛЕН СИГНАЛНО-ОХРАНИТЕЛЕН МОНИТОРИНГ (АЛАРМЕНА СИСТЕМА ПРОТИВ ПРОНИКВАНЕ - АСПИ)</b>		
II.1.1.1.9.2.1.	Дейност/Операция	Контролер панел със захранване 1.2А	бр.	1
II.1.1.1.9.2.2.	Дейност/Операция	Фърмуер ъпгрейд	бр.	1
II.1.1.1.9.2.3.	Дейност/Операция	512К памет за Контролен панел	бр.	1
II.1.1.1.9.2.4.	Дейност/Операция	Лиценз за допълнителен контролен панел и връзка с охранителен сървър	бр.	1
II.1.1.1.9.2.5.	Дейност/Операция	Клиент лиценз за работна станция и връзка с охранителен сървър	бр.	2
II.1.1.1.9.2.6.	Дейност/Операция	Лиценз за DVR интерфейсен модул (за 30 камери)	бр.	1
II.1.1.1.9.2.7.	Дейност/Операция	Допълнителен лиценз за DVR (за 10 камери)	бр.	3
II.1.1.1.9.2.8.	Дейност/Операция	Клавиатура - универсален Терминал (многоезична версия)	бр.	1
II.1.1.1.9.2.9.	Дейност/Операция	Платка - Релеен разширител, 8 x 5А, за Concept 3000/4000 и универсален разширителен модул	бр.	2
II.1.1.1.9.2.10.	Дейност/Операция	LAN Isolator module (изисква захранване)	бр.	5
II.1.1.1.9.2.11.	Дейност/Операция	Захранване 2А в кутия	бр.	5
II.1.1.1.9.2.12.	Дейност/Операция	Универсален 16 зонов разширителен модул със захранване 1.2А	бр.	7
II.1.1.1.9.2.13.	Дейност/Операция	Разширител за 16 зони (платка и	бр.	6

		конектори)Supervised)		
П.1.1.1.9.2.14.	Дейност/Операция	LAN захранване 4A	бр.	5
П.1.1.1.9.2.15.	Дейност/Операция	Комуникатор за предаване на информация към СОД	бр.	2
П.1.1.1.9.2.16.	Дейност/Операция	Компютърна работна станция за наблюдение HP Z420 ZC3.0 1TK 6GB Win 7 Pro 64 bit WS , Intel Xeon E5-1607 3 10M 1066 4C, HDD 2x2TB 7200 RPM SATA RAID, HP 6GB(3x2GB) DDR3-1600ECC, 16X DVD RW, Media Cd Rdr, Win 7 Pro 64 bit, USB Laser Scroll, Air Cooling NVIDIA Quadro 600 1.0GB Graphics	бр.	1
П.1.1.1.9.2.17.	Дейност/Операция	Монитор LCD 32"	бр.	1
П.1.1.1.9.2.18.	Дейност/Операция	UPS 2000VAC	бр.	1
П.1.1.1.9.2.19.	Дейност/Операция	Детектор за движение - PIR, четворен пироелемент, монтаж на стена	бр.	102
П.1.1.1.9.2.20.	Дейност/Операция	Комбиниран детектор - обем и акустичен	бр.	1
П.1.1.1.9.2.21.	Дейност/Операция	Стойка за монтаж на стена на детектор	бр.	103
П.1.1.1.9.2.22.	Дейност/Операция	Детектор за движение - PIR, четворен пироелемент, монтаж на таван	бр.	5
П.1.1.1.9.2.23.	Дейност/Операция	Комбиниран детектор - PIR, четворен пироелемент, монтаж на таван и акустичен	бр.	4
П.1.1.1.9.2.24.	Дейност/Операция	Детектор за вибрации	бр.	37
П.1.1.1.9.2.25.	Дейност/Операция	Детектор за вибрации за метална каса Пиезоелектричен елемент с висока чувствителност, предназначен за охрана на: метални шкафове, метални врати, бетонни стени на банкови хранилища, стени на помещения изискващи висока степен на защита; 5 регулируеми нива на чувствителността; Тампер ключ за защита от външна намеса; Обхват на действие 2,5 м; Размер: 109 × 64 × 23mm; Температура на работа: -20°C до +50°C	бр.	13
П.1.1.1.9.2.26.	Дейност/Операция	Приемник за безжични паник устройства	бр.	5
П.1.1.1.9.2.27.	Дейност/Операция	Безжични паник устройства в комплект с батерия	бр.	7
П.1.1.1.9.2.28.	Дейност/Операция	МКД - стандартен	бр.	96
П.1.1.1.9.2.29.	Дейност/Операция	Вътрешна пиезо сирена 110 dB правоъгълна	бр.	2
П.1.1.1.9.2.30.	Дейност/Операция	Двойно-бронирана сирена за външен монтаж	бр.	1
П.1.1.1.9.2.31.	Дейност/Операция	Акумулатор за контролен панел и разширителни кутии	бр.	18

И.1.1.1.9.2.32.	Дейност/Операция	Акумулатор за външна сирена	бр.	1
П.1.1.1.9.2.33.	Дейност/Операция	Акумулатор за предавател	бр.	1
П.1.1.1.9.2.34.	Дейност/Операция	Кабел калайдисан ШВПЛБ 8x0.22	л.м.	13200
П.1.1.1.9.2.35.	Дейност/Операция	Кабел STP LSOH cat.6 4 x 2 x 0,57	л.м.	2500
П.1.1.1.9.2.36.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3 x 2.50	л.м.	550
П.1.1.1.9.2.37.	Дейност/Операция	ПКОМ кутия 100x100	бр.	55
П.1.1.1.9.2.38.	Дейност/Операция	PVC гофрирана тръба Ф20	л.м.	1500
П.1.1.1.9.2.39.	Дейност/Операция	Крепешни елементи и спомагателни материали	к-т	1
П.1.1.1.9.2.40.	Дейност/Операция	Тест, настройка на системата, пуск	бр.	1
П.1.1.1.9.2.41.	Дейност/Операция	Обучение за работа със системата	чч	40
П.1.1.1.9.2.42.	Дейност/Операция	72 часови проби	чч	72
П.1.1.1.9.2.43.	Дейност/Операция	Изготвяне на екзекутиви	бр.	1
П.1.1.1.9.3.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА</b>		
П.1.1.1.9.3.1.	Дейност/Операция	Модул за контрол на достъп за 2 врати с кеш за 110 карти, 2Аmp контролирано захранване	бр.	43
П.1.1.1.9.3.2.	Дейност/Операция	Вандалоустойчив безконтактен четец с клавиатура. Може да бъде използван като клавиатура, четец или комбинация от двете. Подходящ за външен и вътрешен монтаж. До 5 см дистанция за прочитане на ISO карта. Поддържа 26 bit Wiegand формат. Вградена 12-бутонна клавиатура със синя подсветка, два статус LED диода.	бр.	85
П.1.1.1.9.3.3.	Дейност/Операция	Акумулатор 12V/7Ah	бр.	43
П.1.1.1.9.3.4.	Дейност/Операция	Магнитна брава 12V300Ib	бр.	73
П.1.1.1.9.3.5.	Дейност/Операция	Автомат за затваряне на врата	бр.	73
П.1.1.1.9.3.6.	Дейност/Операция	Аварийен бутон за отваряне на врата тип "СЧУПЕНО СТЪКЛО"	бр.	17
П.1.1.1.9.3.7.	Дейност/Операция	Турникет, двупосочен FAIL SAFE (при подаване на захранване заключва) с фиксирани рамена. Устройството е снабдено с датчик на Хол, който гарантира преминаването само на 1 човек при подадена команда. Чупещи се рамена електрическо управление на чупенето на раменете	бр.	1
П.1.1.1.9.3.8.	Дейност/Операция	Вратичка от неръждаема стомана, пожароаварийна	бр.	2
П.1.1.1.9.3.9.	Дейност/Операция	Декоративен парапет от неръждаема стомана.	бр.	3

		Включва две вертикални колонки с монтажна пета и две хориз. тръби с дължина по 1м		
П.1.1.1.9.3.10.	Дейност/Операция	Рамков металдетектор, снабден е с LCD дисплей, 99 нива на чувствителност; Външна рамка В2225/Ш860/Д560; Вътрешна рамка 2055В/Ш700/Д530;	бр.	1
П.1.1.1.9.3.11.	Дейност/Операция	Ръчен металдетектор - с възможност за работа в режим на вибрация; чувствителност 25-40см; звукова и светлинна сигнализация	бр.	2
П.1.1.1.9.3.12.	Дейност/Операция	Кабел ШВПЛБ 2x0.75	л.м.	750
П.1.1.1.9.3.13.	Дейност/Операция	Крепежни елементи и спомагателни материали	к-т	1
П.1.1.1.9.3.14.	Дейност/Операция	Тест, настройка на системата, пуск	бр.	1
П.1.1.1.9.3.15.	Дейност/Операция	Обучение за работа със системата	чч	40
П.1.1.1.9.3.16.	Дейност/Операция	72 часови проби	чч	72
П.1.1.1.9.3.17.	Дейност/Операция	Изготвяне на екзекутиви	бр.	1
П.1.1.1.10.	ЕТАП	<b>ЧАСТ: РЕГИСТРАТУРА - АЛАРМЕНИ СИСТЕМИ</b>		
П.1.1.1.10.1.	ПОД-ЕТАП	<b>СИСТЕМА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ</b>		
П.1.1.1.10.1.1.	Дейност/Операция	Компютърна работна станция за наблюдение HP Z420 ZC3.0 1TK 6GB Win 7 Pro 64 bit WS , Intel Xeon E5-1607 3 10M 1066 4C, HDD 2x2TB 7200 RPM SATA RAID, HP 6GB(3x2GB) DDR3-1600ECC, 16X DVD RW, Media Cd Rdr, Win 7 Pro 64 bit, USB Laser Scroll, Air Cooling NVIDIA Quadro 600 1.0GB Graphics	бр.	1
П.1.1.1.10.1.2.	Дейност/Операция	Монитор LCD 19"	бр.	1
П.1.1.1.10.1.3.	Дейност/Операция	8 - входова платка за видеонаблюдение и запис с прилежащ софтуер - Общата производителност на платката е 200 fps (запис) и 400 fps (наблюдение), поддържат се Geo MPEG4, Geo MPEG4 (ASP), Geo H264, Geo H264 V2 формати на компресия и максимална резолюция от 720 x 576 (PAL). Платката е оборудвана и с TV-Out RCA изход.	бр.	1
П.1.1.1.10.1.4.	Дейност/Операция	Цветна вандалоустойчива куполна (Eye-Ball) Day&Night камера, 1/3" Super HAD II CCD сензор, 700 TVLine 0.01 Lux в цветен режим, 0 Lux (IR on), инфрачервено осветление до 30м, варифокален автоирисен обектив 2.8-10мм, D-WDR, 2D-DNR, AES, AWB, BLC, 12-bit DAC, екранно меню, насочване по 3 оси, за външен монтаж, IP66 от -200C до +600C, 12VDC.	бр.	8

II.1.1.1.10.1.5.	Дейност/Операция	Захранващ блок 12VDC 10A, 9 индивидуални изхода със самовъзстановяващи сепредпазители на 9-те канала, защита от пренапрежение, късо съединение и токова защита.	бр.	1
II.1.1.1.10.1.6.	Дейност/Операция	Акумулатор 12V/7Ah	бр.	1
II.1.1.1.10.1.7.	Дейност/Операция	UPS 2000VAC	бр.	1
II.1.1.1.10.1.8.	Дейност/Операция	Контактни елементи - BNC, захранващи букси	бр.	1
II.1.1.1.10.1.9.	Дейност/Операция	PVC гофрирана тръба Ф20	л.м.	100
II.1.1.1.10.1.10.	Дейност/Операция	Кабел комбиниран - RG59+2x0.50+2x0.22	л.м.	250
II.1.1.1.10.1.11.	Дейност/Операция	Крепежни елементи и спомагателни материали	бр.	1
II.1.1.1.10.1.12.	Дейност/Операция	Тест, настройка на системата, пуск	бр.	1
II.1.1.1.10.1.13.	Дейност/Операция	Обучение за работа със системата	бр.	1
II.1.1.1.10.1.14.	Дейност/Операция	72 часови проби	бр.	72
II.1.1.1.10.1.15.	Дейност/Операция	Изготвяне на екзекутиви	бр.	1
II.1.1.1.10.2.	ПОД-ЕТАП	<b>ЗОНАЛЕН СИГНАЛНО-ОХРАНИТЕЛЕН МОНИТОРИНГ (АЛАРМЕНА СИСТЕМА ПРОТИВ ПРОНИКВАНЕ - АСПП)</b>		
II.1.1.1.10.2.1.	Дейност/Операция	Контролен панел	бр.	1
II.1.1.1.10.2.2.	Дейност/Операция	Клавиатура графична	бр.	3
II.1.1.1.10.2.3.	Дейност/Операция	Разширител за 8 зони	бр.	6
II.1.1.1.10.2.4.	Дейност/Операция	Прилежащ софтуер за програмиране, управление и архив на събитията на РС	бр.	1
II.1.1.1.10.2.5.	Дейност/Операция	Трансформатор	бр.	4
II.1.1.1.10.2.6.	Дейност/Операция	Захранваща платка - 3A	бр.	4
II.1.1.1.10.2.7.	Дейност/Операция	Метална кутия за разширители	бр.	4
II.1.1.1.10.2.8.	Дейност/Операция	Детектор за движение - PIR, четворен пироелемент, монтаж на стена	бр.	2
II.1.1.1.10.2.9.	Дейност/Операция	Комбиниран детектор - обем и акустичен	бр.	4
II.1.1.1.10.2.10.	Дейност/Операция	Комбиниран детектор - обем и микровълнов	бр.	1
II.1.1.1.10.2.11.	Дейност/Операция	Стойка за монтаж на стена на детектор	бр.	7
II.1.1.1.10.2.12.	Дейност/Операция	Детектор за вибрации	бр.	12
II.1.1.1.10.2.13.	Дейност/Операция	Сеизмичен детектор	бр.	10

II.1.1.1.10.2.14.	Дейност/Операция	Стационарен ръчен паник бутон	бр.	1
II.1.1.1.10.2.15.	Дейност/Операция	МКД - стандартен	бр.	10
II.1.1.1.10.2.16.	Дейност/Операция	МКД - за банкомат	бр.	2
II.1.1.1.10.2.17.	Дейност/Операция	Тампер-ключ за защита против отваряне на контролни панели, разширителни кутии и кутии за предаватели	бр.	7
II.1.1.1.10.2.18.	Дейност/Операция	Двойно-бронирана сирена за външен монтаж	бр.	2
II.1.1.1.10.2.19.	Дейност/Операция	Акумулатор за контролен панел и разширителни кутии	бр.	5
II.1.1.1.10.2.20.	Дейност/Операция	Акумулатор за външна сирена	бр.	1
II.1.1.1.10.2.21.	Дейност/Операция	Акумулатор за предавател	бр.	1
II.1.1.1.10.2.22.	Дейност/Операция	Кабел калайдисан ШВПЛБ 8x0.22	л.м.	1450
II.1.1.1.10.2.23.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3 x 1.00	л.м.	250
II.1.1.1.10.2.24.	Дейност/Операция	PVC гофрирана тръба Ф20	л.м.	350
II.1.1.1.10.2.25.	Дейност/Операция	Крепежни елементи и спомагателни материали	бр.	1
II.1.1.1.10.2.26.	Дейност/Операция	Тест, настройка на системата, пуск	бр.	1
II.1.1.1.10.2.27.	Дейност/Операция	Обучение за работа със системата	бр.	1
II.1.1.1.10.2.28.	Дейност/Операция	72 часови проби	бр.	72
II.1.1.1.10.2.29.	Дейност/Операция	Изготвяне на екзекутиви	бр.	1
II.1.1.1.10.3.	<b>ПОД-ЕТАП</b>	<b>СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА</b>		
II.1.1.1.10.3.1.	Дейност/Операция	Адресируем модул за контрол на достъп Контролер за за 1 врата/ 1 четец (четец на карти, REX, контакт за врата и изход за заключване); Свързване с 4-жилен кабел между четеца и модул при използване на четци ; График за автоматично отключване Опции за оставена отворена врата или насилствено отворена; Разрешен достъп чрез карта и/или код ; Включване системата чрез карта и пин ; Отключване на врата ръчно чрез бутон или PGM изход; Възможност за отключване на врата при аларма за пожар; Възможност за защитен режим (при загуба на връзка, свързаната към модула врата се управлява само от определени карти (до 4); Вградено 1.5А импулсно захранване (контролирано ако се използва); Споделяне на трансформатор: използване на един трансформатор за захранване на няколко модула с тази възможност; Поддържа 4-жични и 26-bit Wiegand четци на	бр.	10

		карти; Метална кутия 20см x 25.5см x 7.6см		
П.1.1.1.10.3.2.	Дейност/Операция	Четец за вътрешен/ външен монтаж с клавиатура бял/ черен	бр.	10
П.1.1.1.10.3.3.	Дейност/Операция	Трансформатор 220VAC/16.5VAC	бр.	5
П.1.1.1.10.3.4.	Дейност/Операция	Акумулатор 12V/7Ah	бр.	5
П.1.1.1.10.3.5.	Дейност/Операция	Магнитна брава 12V300lb	бр.	5
П.1.1.1.10.3.6.	Дейност/Операция	Автомат за затваряне на врата	бр.	5
П.1.1.1.10.3.7.	Дейност/Операция	Аварийен бутон за отваряне на врата тип "СЧУПЕНО СТЪКЛО"	бр.	5
П.1.1.1.10.3.8.	Дейност/Операция	МКД - стандартен	бр.	5
П.1.1.1.10.3.9.	Дейност/Операция	Кабел калайдисан ШВПЛБ 8x0.22	л.м.	750
П.1.1.1.10.3.10.	Дейност/Операция	Кабел СВТ 3 x 1.00	л.м.	180
П.1.1.1.10.3.11.	Дейност/Операция	PVC гофрирана тръба Ф20	л.м.	150
П.1.1.1.10.3.12.	Дейност/Операция	Крепежни елементи и спомагателни материали	бр.	1
П.1.1.1.10.3.13.	Дейност/Операция	Тест, настройка на системата, пуск	бр.	1
П.1.1.1.10.3.14.	Дейност/Операция	Обучение за работа със системата	бр.	1
П.1.1.1.10.3.15.	Дейност/Операция	72 часови проби	бр.	72
П.1.1.1.10.3.16.	Дейност/Операция	Изготвяне на екзекутиви	бр.	1
П.1.2.	<b>ПОД-ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ИЗПЪЛНЕНИЕ.</b>	На този под-етап, ще обхваща изпълнението на дейности изисквани от законодателството, както и др. специфични дейности, а именно:		
П.1.2.1.	<b>ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ</b>	Специфично изпълнение, което обхваща следното:		
П.1.2.1.1.	<b>ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b>	<b>КОНТРОЛ, ПРИЛАГАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ И МЕТОДИТЕ ПО ЗБУТ, и същите са подробно описани в Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“ от техническо предложение за изпълнение на поръчката.</b>	Постоянно Действие	1
П.1.2.1.2.	<b>ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b>	<b>КОНТРОЛ, ПРИЛАГАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ И МЕТОДИТЕ ЗА ОПАЗВАНЕ И НЕ НАКЪРНЯВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, и същите са подробно описани в Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА“ от</b>	Постоянно Действие	1

		техническо предложение за изпълнение на поръчката.		
II.1.2.1.3.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	КОНТРОЛ, ПРИЛАГАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ И МЕТОДИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, и същите са подробно описани в Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО“ от техническо предложение за изпълнение на поръчката.	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.4.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	Провеждане на съответните обучения на персонала на експлоатационните дружества	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.5.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	Провеждане на съответните единични и комплексни изпитания и проби	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.6.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	Отстраняване на възникнали проблеми в срока Провеждане на съответните огледи за осъществяването на качествения контрол	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.7.	ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	ПОЧИСТВАНЕ НА ОБЕКТА - премахване на всички машини, инструменти, отпадъци и др.	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.8.	ПОД-ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността му за приемане на строежа, съгласно действащото законодателство в Р. България, като след уведомяването се формират съответните комисии и се съставят съответните документи за приемане на строежа	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.9.	ПОД-ДЕЙНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	Издаване на съответните Актове и документи, съгласно действащото законодателство и пускане в редовна експлоатация	Постоянно Действие	1
II.1.2.1.10.	МЕТОДИ (В ТОВА ЧИСЛО И НА КОНТРОЛ И НА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ) – ИЗПЪЛНЕНИЕ:	Провеждане на съответните огледи за осъществяването на качествения контрол изисквани от спецификата на обекта и действащото законодателство, като целта е да бъдат намалена вероятността за проява и/или минимизиране на рисковете. Контрол и Управление Рискови събития/критични точки идентифицирани в и, ще се управляват съгласно мерките и методите описани в Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“ от	Постоянно Действие	1



		<b>Техническото предложение за изпълнение на поръчката</b>		
II.1.2.1.11.	<b>МЕТОДИ (В ТОВА ЧИСЛО И НА КОНТРОЛ И НА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ) – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b>	Прилагане на Изготвения списък на планираните ресурси, както и динамична актуализация в хода на изпълнение на строителството, както същия, ще подлежи на одобрение от страна на отговорника по изпълнението на договора, като след одобрението, ще бъде сведен до съответните експерти за прилагане и изпълнение. Ще се актуализира план за управление и контролиране на рисковете посредством съответните анализи изпълнявани в хода на строителството. <b>Контрол и Управление Рискови събития/критични точки</b> идентифицирани в и, ще се управляват съгласно мерките и методите описани в <b>Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“</b> от Техническото предложение за изпълнение на поръчката. Регулярна и в съответствие с Договора, ще се изготвят съответните Протоколи, Доклади и отчети, чрез които ще се отразява съответните събития по смисъла на указаните такива в Договора, така и напредъка на съответните обекти. Протоколите, Докладите и отчетите, ще подлежат на съгласуване	Постоянно Действие	1
III.	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА)</b>	Период на гаранционно обслужване на обекта, след изтичане и на последния гаранционен срок се възприема за край на КРАЙ на Договора относно ангажимента за гаранционната отговорност, който ангажимент изтича последен:		
III.1.	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК.</b>	Настоящият ЕТАП обхваща всички гаранционни срокове, които се отнасят за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и е от издаване на Разрешение за въвеждане в експлоатация на обекта до Датата на изтичане на последния и най-големия Гаранционен срок от между всички изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на строежа:		
III.1.1.	<b>ПОД-ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК.</b>	На този под-етап, ще обхваща <b>ДЕЙНОСТИ</b> по гаранционната отговорност:		
III.1.1.1.	<b>ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ГАРАНЦИОНЕН</b>	(за настоящия етап съответните гаранционни срокове, са вписани в Техническото Предложение за изпълнение на поръчката и за това същите не се отразяват в графичната	Действие	1


	<b>СРОК: -</b>	част на графика, а само в табличната, като се изразяват с най-дългия гаранционен срок от между всички)		
<b>IV.</b>	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – СЛЕД ГАРАНЦИОНЕН СРОК</b>	след изтичане на настоящия срок се възприема за край на жизнения цикъл		
<b>IV.1.</b>	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – СЛЕД ГАРАНЦИОНЕН СРОК</b>	за настоящия етап не може да бъде определен срок, тъй като може да има редици модернизации във времето, които да удължават живота и подобряват качеството на обектите и техните проектни параметри		
<b>IV.1.1.</b>	<b>ПОД-ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – СЛЕД ГАРАНЦИОНЕН СРОК</b>	Срока на съция не се отразява в графичната част на Графика, а в табличната част се отразява само етапа, но без срока му)		
	<b>КРАЙ НА ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ</b>			

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

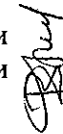
- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.8 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

Действащото законодателство в Р. България, което за целите на настоящата обществена поръчка и изпълнение на Договора Означава, Конституцията на Република България, международните договори, ратифицирани, обнародвани и влезли в сила, по които Република България е страна. Също така и съответните Актове на институциите на Европейския съюз който и да е закон, наредба, правилник, инструкция или заповед, приети на законно основание или приети на законно основание и въвеждащи разпоредби на обвързващи за Република България директиви на Европейския съюз, както и пряко действащи директиви на ЕС. Така и същите, които засягат изпълнението на което и да е задължение по участие и изпълнението на предмета на обществената поръчка и Договор, включително и всички действащи документи, образци, формуляри, насоки, методики, методически указания, становища, доклади и всякакви специфични документи, които са точно определени и урегулирани като обхват, съдържание, форма, изисквания и т.н. от съответните нормативни документи и/или Компетентни органи и Управляващи органи на съответната оперативна програма. Настоящото значение и описание се чете и възприема като едно с препратките на съответните електронни страници на съответните компетентни органи/институции, като:

- 1) Конституцията на Р. България, която се намира на свободен достъп на електронната страница на Народното събрание на Република България, а именно на <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Конституция“, като и в рубриката „Законодателство“ на свободен достъп се намира действащото законодателство в Р. България;
- 2) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Законодателство“
- 3) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, Договориране, изпълнение и контрол на строителството, което се намира на свободен достъп на



електронната страница на компетентния орган Министерство на Регионалното Развитие и Благоустройство – МРРБ, а именно на <http://www.mrrb.government.bg/> в рубриката „Нормативни актове“;



4) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на <http://www.minfin.bg/> в рубриката „Данъчна политика“

5) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на правосъдието, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Правосъдието – МП, а именно на <http://www.justice.government.bg/new/> в рубриката „Нормативни актове“

6) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на трудовата заетост и безопасни условия на труд, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на труда и социалната политика – МТСП, а именно на <http://www.mtsp.government.bg/bg/law/index.htm/> в рубриката „Законои“

7) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на Авторските права, Паметниците на културата, Археологията, Културното наследство и културата, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на културата – МК, а именно на <http://mc.government.bg/> в рубриката „Нормативни документи“

8) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на Обществените поръчки, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Агенцията по Обществени Поръчки – АОП, а именно на [http://top3-app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,1&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://top3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1&_dad=portal&_schema=PORTAL) в рубриката „Нормативна уредба“

9) Българските стандарти, както и списък на хармонизирани стандарти, възприети като български стандарти, се намират на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Българския институт по стандартизация, а именно на <http://www.bds-bg.org/>.

1.1.3.

Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“

1.1.3.1. Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:


- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.9 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

Долу описаните Мерки, ще се прилагат в съответствие и съгласно отразеното в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1 и ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“

Управлението на качеството, ще се осъществява Съгласно разписани процедури за контрол на качеството при изпълнението на строителство, които ще бъдат стриктно спазвани при строителството на обекта. Основните процедури от системата за управление на качеството, които ще следят за контрола на качеството на обекта са : управление на документите и записите и управление на строителния процес.


Мерки – Спазване на Системата за управление на качеството, която обхваща всички структурни звена и процеси във фирмата. Пълният план за качество на обекта, който ще бъде представен на Надзора ще включва следното:

1. Становище на фирмата относно ангажираност на ръководството и всички служители за спазване на политиката по качеството.
2. Организационно-структурна диаграма и пълномощия на всеки ръководен служител, ангажиран с изпълнението на обекта.
3. Списък с процедури и инструкции за осигуряване на качеството на обекта.



4. План – програми за извършване на инспекции от Отговорника по контрола на качеството, отговарящ за обекта.

**Мерки** - При започване строителството на обекта ще бъде направен първоначален инструктаж от Отговорника по безопасност и здраве на инженерно-техническия персонал и на изпълнителския персонал. По време на изпълнение на строителството ще се провежда и ежедневен инструктаж, с цел свеждане на рисковете до минимум. За тези инструктажи ще се използва Книга за инструктаж, в която всеки един ще трябва да удостовери с подписа, че му е направен такъв.



**Мерки** - Съгласно Наръчника за управление на качеството, Процедурата за управление на строителния процес, изискванията на Възложителя и предложения от нас екип за строителството на обекта, Техническият ръководител на обекта ежедневно ще следи и контролира правилното протичане на строително-монтажни работи. Техническият ръководител ще отговаря за заявяване на нужните материали за съответните строително-монтажни работи и за навременната им доставка на обекта. За осигуряване на необходимите материали на обекта и своевременното им влягане в обекта те ще бъдат складиран на предвидените за целта места. Техническият ръководител ще организира работата на заложения за изпълнение на обекта изпълнителски състав, както и ще извърши проверка за съответствието на материалите спрямо заложените параметри в количествено-стойностните сметки и документите, касаещи строителството на обекта. Строително-монтажните работи ще започнат след като бъде получена и утвърдена количествено-стойностната сметка заедно с линейния график от Управителя на фирмата, след подписване на договор за строителство с Възложителя.

**Мерки** - За да се осигурят необходимите записи при изпълнението на обекта и за да се води отчетност ще се използва Заповедна книга по законово определена типова форма, Книги за ежедневен и извънреден инструктаж по охрана на труда.

**Мерки** - Текущ контрол на строителството на обекта ще се упражнява от Управителя на фирмата, Технически ръководител на обект. Крайният контрол на извършените строително-монтажните работи ще се извърши от Възложителя и когато е приложимо от лицензиран независим строителен надзор.

Всички строително-монтажни работи на обекта ще се извършат в съответствие с международно признатите системи за качество и спрямо българското законодателство.

1.1.3.2. Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.9 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

Тук ще разгледаме негативните въздействия от екологичен характер свързани със строителството и спазването на съответните изисквания за предотвратяването им. Отразени се само тези, които считаме, че са съществени, като е взето отношение по всеки един от засегнатите параметри на околната среда.

В основни линии действията се ориентират към осигуряване на коректно управление на замърсяващите потоци следствие както от строителните работи, особено що се отнася до шума и атмосферните замърсители, замърсителите на водата и почвата, които има вероятност да изтекат, така и следствие от превозването, разтоварването, складирането и полагането на необходимите за строителството материали.

Най-удачното решение е изработването на план за управление, който да включва планирането на конкретни действия на различни нива на намеса, независимо от специфичния аспект, за който става въпрос.

Въздействията върху околната среда, произтичащи от изпълнението на дейностите са класическите смущения, предизвикани от всеки един строителен обект. В следващата Таблица се схематизирани отрицателните влияния на строителния обект върху околната среда, с посочване на причините и на ефектите.

Каузален фактор      Вторична причина      Ефект      Компонент, свързан с околната среда

Работа в строителния обект      Работа на съоръженията      Повишаване на средното ниво на шумовия интензитет      Шум и здраве на населението

Повишаване на емисиите на прах      Емисии на прах и здраве на населението

По-висока интензивност на трафика; атмосферно замърсяване; По-големи смущения по отношение на проходимостта; Атмосферно замърсяване; Здраве на населението

Временни защитни дейности Използване на определени зони  
Поставяне на огради Влошаване на пейзажа  
Изкопи / Разрушаване на населението Повишаване на емисиите на прах Емисии на прах и здраве на населението  
Натрупване на материали, които трябва да бъдат унищожени Емисии на прах и здраве на населението

С цел намаляване на въздействието на фазите на работа на строителния обект върху околната среда, съществуващите зони и трафика, организацията, подготвила настоящия документ, преди започването на работата, ще представи План за защита на околната среда, който ще включи всички оперативни процедури, насочени към опазване на естествените елементи, които могат да бъдат засегнати от дейностите (водни течения, почва и подпочвени слоеве, атмосфера, и т.н.).

Потенциално въздействие на дейностите в строителния обект

Най-значимото влияние върху атмосферата е повдигането на прах, директно предизвикано от преминаването на транспортни средства и изкопните работи. В частност, дейностите, предизвикващи най-много прах са:

- ☐ предварителни действия от техническите спецификации;
- ☐ същински дейности от техническите спецификации;
- ☐ земни и изкопни насипни работи;
- ☐ транзит на превозни средства в зоната.

Мероприятия за смекчаване на отрицателните въздействия върху околната среда

Главните проблеми, които са породени във фазата на реализация на проектните дейности върху околната среда, се отнасят най-вече до появата на прах в зоната на строителния обект, по време на основните процеси и паралелно с напредъка на работата. Определянето на мерките за смекчаване на влиянието на праховите емисии върху близките зони се основава на задачата за предотвратяване на навлизането на прахта извън обекта, или – ако това не е възможно – задържането над почвата, възпрепятствайки разпространението нагоре, чрез овлажняване и почистване на външните улици, използвани от работните средства. Мерките са представени по-долу:

Овлажняване на терена и на зоните от строителния обект: ще бъдат прилагани интервенции по овлажняване на терена и на повърхностните слоеве на обекта, с цел задържане на прахта.

За предотвратяване на разпространението на прахта нагоре, работните средства ще се движат с ограничена скорост и ще бъдат покрити с платна.

Зоните, които са предназначени за депозит на материали, ще бъдат навлажнявани, с цел предотвратяване на разпространението нагоре на прахта.

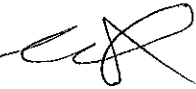
Почистване на пътищата: по отношение на трафика на транспортни средства ха строителния обект и строителните участъци, ще се предприемат мерки за намаляване на прахта чрез почистване и овлажняване.

Защита посредством огради със звукопоглъщащи и ограничаващи прахта платна: всички временни съоръжения ще имат платна против прах (за задържане на дисперсията на прах) със звукопоглъщащи свойства (за намаляване на акустичната емисия).

Тези защиты ще имат и функцията да намаляват зрителното въздействие от страна на строителния обект: в частност, при строителните дейности, ще се предвидят скелета и огради с графични изображения, с цел подобряване на естетическия вид на строителните зони..

Дезинфекционни локви за измиване на гумите: влизането и излизането на транспортни средства в/от строителния обект предизвиква поява на прах и разпространяване на остатъци от замърсяването по гумите по пътищата. За да се намали прахта, разпространявана от товарните превозни средства, освен добра поддръжка, трябва да се предвиди инсталиране на специални дезинфекционни локви за измиване на гумите на превозните средства, на главния изход на обекта. В случай на нужда, превозните средства, излизащи от строителния обект ще бъдат подложени на частично или пълно измиване, за да не се разпространяват земните замърсявания по общинските пътища.





Приспособления против замърсяване: приспособления против замърсяване за транспортните средства от строителния обект: катализатори, филтри за задържане на дребните частици, и т.н.).

Мониторинг на появата на прах: появата на прах трябва да бъде мониторирана чрез сензори, поставени в критични точки от строителния обект. Отчитането на прахта ще бъде осъществявано периодично въз основа на хронопрограмата на дейностите. Тези измервания ще бъдат с променлив ритъм и съгласно спецификата на дейностите ще бъдат допълвани в случай на нужда. По този начин ще бъде мониториран постоянно строителния обект и ще бъдат събирани данни за евентуални интервенции, свързани с организацията на работата.

Третиране на отпадъчните вещества и отчитане на входните и изходните материали.

Представяне на типовете отпадни вещества от конструктивната фаза.

Типът материали в зоната, която е обект на интервенцията е подходящ за рециклиране за пътни насипи (след по-подробен анализ на самото място и възможни обработки).

Третиране на материалите, които са следствие на разрушаването

Що се отнася до изстърганите части от съществуващата пътна настилка, настоящата организация се стреми да планира производствения цикъл съгласно схемата на „интегрирано използване”, без модифициране на характеристиките на отпадъците и с включване в същия цикъл на обработка чрез студено рециклиране (кръгово движение).

Начини на съхранение на опасни вещества: Опасните вещества ще бъдат поставени в невредими контейнери; те ще бъдат разположени върху циментов фундамент и защитени от навес и от вана за защита от случайните изтичания.

Поддръжка на машините в строителния обект: поддръжката на машините е от съществено значение, включително по отношение на превенцията на замърсяване. Операторите ще контролират функционирането на машините периодично, с цел установяване на евентуални механични проблеми.

Всяко евентуално или случайно изтичане на гориво, на течност от спирачната инсталация, на масла от двигателя или хидравличните инсталации трябва да бъде незабавно сигнализирано на Отговорника по поддръжката.

Освен това, за предотвратяване на всички проблеми, свързани с операциите по поддръжката и поправката, тези операции ще се извършват само във вътрешността на обекта, в точно обособени зони с настилка, където трябва да се поставят нужните приспособления и съоръжения за бързо предотвратяване на дисперсията на вредни вещества върху терена.

План за интервенции при аварийни ситуации, свързани със замърсяването

Планът определя:

- операциите в случай на инциденти, които могат да предизвикат замърсяване на почвата;
- отговорния персонал за процедурите по интервенциите;
- персоналът, подготвен за предприемане на действия;
- наличните средства и съоръжения за интервенциите и тяхното разположение;
- учреденията, с които трябва да се осъществи контакт, в зависимост от типа на събитието.


Целта на подготовката на този план е оптимизиране на времето за отделните процедури по време на аварийните ситуации, установяване на действията, които трябва да се предприемат и създаване на предпоставки за навременна интервенция от страна на персонала за възпрепятстване или ограничаване на разпространението на замърсяването.


Разчистване на площадката

При завършване на обекта, ще премахнем от площадката всякаква оставаща строителна механизация, излишни материали, останки, отпадъци и временно строителство.

## 1. ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ ОПАЗВАНЕТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА

В плана за управление опазването на околната среда се залага главно на принципа на превенцията. Разгледани са също и действията които трябва да се предприемат при намаляване на възникнали щети, въпреки взетите предварителни мерки.





☐ Предохранителни мерки: действия насочени към намаляване произвеждането на нежелателни замърсяващи потоци, обхващайки както действията по конкретни строителни елементи, като например състояние на техниката, така и решения относно специалното местоположение на някои действия по изграждането, като помощните инсталации например.

☐ Коректурни мерки: действия, ориентирани към намаляване на щетите от замърсяващите потоци, тогава, когато те вече са факт.

Всички извършвани работи, доставяните материали, отнасящи се към Договора, трябва да съответстват на изискванията на спецификацията.

Качествата на материалите и елементите на конструкцията, следва да съответстват и да отговарят на данните, описани в техническите изисквания.

Осигуряване на обекта по време на работа

Изпълнителят се задължава да осигурява и поддържа безопасността на строителната площадка и в зоните извън строителния двор по време на срока на работите, отнасящи се към Договора, като отдели специално внимание на:

- 1) Осигуряването на безопасни условия на труд за лицата, изпълняващи дейности, свързани със строителството и осигуряване на тяхната собственост, използвана за извършването на работите
- 2) Предотвратяването на достъпа на неупълномощени лица на територията на строителната площадка
- 3) Поставянето на подходящи знаци с информация, напр. информационни табели и напомнящи плочи.

Табели

Доставените материали, за които е приложимо, трябва да имат табели или други постоянни надписи, необходими за идентифицирането им и за безопасна работа с тях в т.ч. начин на временно складиране, тонаж, размери. Всички знаци и табели, както и инструкции, предупреждения и др. следва да са на български език.

Опазване на околната среда по време на строителството

По време на периода на строителство Изпълнителят осигурява подходящи условия за опазване на естествената среда на строителната площадка, като обръща специално внимание на:

- 1) ограничаването на шумовите емисии
- 2) ограничаването на емисиите от вредни вещества в атмосферата
- 3) предотвратяването на замърсяването на подпочвените води
- 4) защитаването на околните терени.

Управленски персонал на Изпълнителя на строителната площадка


Изпълнителят гарантира, че ще предостави квалифициран управленски персонал, който да упражнява надзор над всички строителни работи на обекта. Целият управленски персонал следва да притежава разрешителните, които се изискват според българския закон за строителството, т.е. Закона за устройство на територията.


Временно строителство

Преди започване на работите (в рамките на 7 дни след издаване на Заповедта за започване на работите) Изпълнителят представя на Консултант-Строителен надзор за одобрение своя план за разположение на:

- 1) Офиса на Изпълнителя и на Консултант-Строителен надзор на строителната площадка
- 2) Складовите помещения и дворове на Изпълнителя
- 3) Зона за паркиране на транспортните средства и оборудването
- 4) Други временни съоръжения, необходими за извършването на работите, отнасящи се към Договора
- 5) Информационни табели, според изискванията на ЗУТ и наредбите на Европейския Съюз.


Съхраняване на материали





Всички материали се съхраняват по начин, гарантиращ защита срещу кражба и повреда, както и запазване на качеството им при спазване указанията на производителите.

**С оглед предотвратяването на злополуки на хора през тъмната част на денонощието по фасадата от север и запад, при главния подход към обекта при временната ограда, ще се постави подходящо осветление и ще бъде монтиран СОТ против нежелано проникване в обекта.**



По време на строителството на обекта работи няма да причинят неудобства за хората и транспорта в Общината. Местното население няма да бъде затруднено или обезпокоено по време на строителството. Ще бъдат сведени до минимум негативните въздействия на строителните работи, чрез следните мерки, които ще се вземат, за да може да се намалят щетите и замърсяването и възможно най-малко да се въздейства на околната среда.

☐ Ще се използват съществуващите възможности на сервитут за преминаване, вместо да създава нови такива.

☐ Затварянето на пътища за моторни превозни средства ще бъде ограничено до минимум.

☐ Чрез добро управление на строителството и надзор на площадката, ще се намали праха, боклуците. За да се намалят емисиите прах, в следствие на строителството, улиците ще се пръскат с вода.

☐ Когато не се изисква от градските власти, няма да се работи през нощта.

☐ Специално внимание ще се обърне на обозначителните табели и други публични мерки, например голяма табела, която да посочва наименованието на обекта, стойността му, финансиране и др., монтирана на входа на обектите. Подходящи табели ще бъдат поставени пред и около съоръженията, които да показват посоки, опасни зони и др.

☐ Ще се намали до минимум неудобството, причинено от транспортирането на материали и строителни дейности. Внимателно ще се планират придвижването и строителните дейности, транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства.

☐ За избягване на затруднения при тесни и по-натоварени улици, ще се предприемат облекчаващи мерки. Такива мерки са: информиране на обществеността на Общината за съществуващите райони на работа, внимателно планиране на организацията на трафика и предложения за алтернативни маршрути, избягване на ненужното паркиране на работните камиони или съхраняването на материал.

☐ По време на строителни работи новата организация на трафика, а също така и евентуалното прекъсването на водоснабдяването ще се обявяват на обществеността, в съответствие с инструкциите.

☐ За да се сведат до минимум рисковете от течове и инфилтрирането на отпадъчни води, се гарантира, че изграждането на всички тръбопроводи ще се извършва, спазвайки съответните стандарти и методи на работа. Ще се създаде такава организация при строителството на канализационните участъци, при която да не бъде прекъсвано ползването на канализация от живущите.


☐ Ще се извършва редовна проверка и поддръжка на оборудването.


☐ За да се сведат до минимум проблемите по отношение безопасността на работата на всички работници ще се предоставят подходящите инструменти, машини и защитно облекло.

Мерки по управление на осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд

Мерки - По време на изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Мерки - Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.





Мерки - Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за обекта.

Мерки - Преди започване на строителните работи Изпълнителят ще разработи план за безопасност и хигиена на труда и противопожарна безопасност по време на строителството, а също така и план за действие в случай на аварийни ситуации, като те ще бъдат предоставени за преглед и одобрение от строителния надзор и Възложителя. Като ключови условия, за постигане на безопасни условия на труд по време на строителството могат да се посочат следните мерки които ще се изпълняват, като конкретни дейности и в които се съдържа съответния РЕЗУЛТАТ, както и са относими като РЕЗУЛТАТИ дефинирани в настоящата технологична таблица, а именно следните МЕРКИ:

- Осигуряване на писмен инструктаж на работниците от началника на обекта;
- Ще бъде обърнато специално внимание на факта, че строителните работи биха били свързани със злополуки. В тази връзка последователността на строителните работи ще осигурява безопасен достъп на механизация и работници;
- Ще се осигурят необходимите знаци за обезопасяване на площадката.
- Ще се избягва работата на тъмно, а в случай, че се наложи работа на тъмно на строителната площадка ще бъде поставено подходящо осветление, парапети и стълби.
- Ще бъде предвидено при съответни участъци/подобекти на които има опасности от интоксикации, пожари и експлозии на работниците да бъдат осигурени специални предпазни облекла и ще преминат специален инструктаж за работа в тези участъци/подобекти.
- На подходящи работни места ще бъдат поставени инструкции за безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност, които ще се актуализират периодически.
- По време на работа ще бъде забранено употребата на алкохол, храни и цигари.
- Ще бъдат осигурени профилактични прегледи, като до строителния обект няма да бъдат допускани лица с хронични заболявания на дихателната система, кожата очите, алергични болести и смущения от страна на сърдечно-съдовата система, храносмилателната и нервната система.
- За всеки работник ще бъде осигурено чисто и добре поддържано работно облекло според сезона (включващо каска, светлоотразителни жилетки, ботуши).
- Ще се направи специално оборудвано помещение за почивка, хранене и съхранение на домашните дрехи на персонала.
- На подходящо място ще се поддържа комплект за оказване на бърза помощ при злополуки (аптечка), съдържаща достатъчно дезинфекционни средства и превързочни материали.
- Всички дейности на строителната площадка ще бъдат в съответствие с Наредба № 41 за единните правила за осигуряване на здравословни условия на труд.

Възможните аварийни ситуации по време на изграждане на обекта са свързани със:

- свличания и затрупвания със земни маси;
- Злополуки с тежки машини и автомобили, особено при отсъствие на подходящи временни пътища и подходящо осветление, временни знаци и надписи;
- пожари и експлозии при неправилно съхранение на масла, горива на площадката;
- Злополуки свързани с липса на обезопасяване на електропроводи и захранващи енергетични източници.

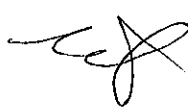

Методи за намаляване риска на строителната площадка:

Строителните работи започват след даване на разрешение за строеж и строителна линия и монтаж на указателна табела за участниците в строителството.

Строителната механизация, инвентарът и инструментите да съответстват на характера на извършваната работа, да са в изправност, да са обезопасени и да се пускат в действие само в пълна изправност от лица с необходимата квалификация.

Забранява се назначаването и допускането до работа на строителната площадка на лица, които:

- Не са навършили 18 години;
- Не са преминали предварителен медицински преглед;

- 
- 
- Няма необходимата квалификация за съответната работа или дейност;
  - Не са инструктирани и обучени по БХТПО;
  - Не са запознати с плана за ликвидиране на аварии на строителната площадка;
  - Не са снабдени и не ползват съответно изискващите се - специално работно облекло, обувки и лични предпазни средства;
  - Имат противопоказни заболявания спрямо условията на работа, която им се възлага;
  - Не са в трезво състояние.

Административното ръководство се задължава да дава подходящи дрехи и екипировки за съответния вид работа. Средствата за индивидуална защита се определят в зависимост от трудностите и опасностите в процеса на работа.

Забранено е използването на личните предпазни средства и специалните работни облекла не по предназначението им, както и на такива с изтекъл срок на годност.

Обектовият ръководител е длъжен да спазва и следи за спазването на правилата и нормите по техниката на безопасността.

Всеки работник или служител от инженерно - техническия персонал, който постъпва за пръв път на работа или преминава на друга работа, независимо от неговата подготовка се допуска на работа само след като бъде подробно инструктиран по правилата на безопасността и хигиена на труда.

Инструктажът е въвеждащ, производствен и периодически.

Води се книга за инструктаж.

Ръководството на обекта и персонала са длъжни да спазват дадените указания в настоящата инструкция и технология на строителството.

Необходимо и задължително е спазването на правилника по техника на безопасността съгласно вида на работата.

Забранява се на работниците без разрешение да извършват каквито и да са работи не влизащи в кръга на техните постоянни задължения, освен от необходимост за предотвратяване на авария и то по нареждане на ръководството. Работното място на работниците трябва да бъде в пълна безопасност. Забранява се безредното складиране и разхвърляне на материали, детайли и съоръжения и други материали извън строителната площадка.

Организацията на строителната и монтажната площадки и на работните места да осигурява безопасност на всички лица, свързани пряко или косвено с изпълнението на СМР, както и безопасен и удобен достъп на използваните машини. Строителните материали, изделията, оборудването и други да се транспортират и складира на площадките съобразно с изискванията, посочени в съответния им стандарт или отраслова нормала. Забранява се складирането и разтоварването на материали, детайли и изделия по проходите, пътеките, стълбите, защитните козирки.


Забранява се съхраняването на запалителни и лесно запалителни течности в открити съдове.

Помещенията /фургони/ за санитарно-битово и медицинско обслужване се използват и за инструктаж на работещите се и се обзавеждат с пейки, маси, аптечки и носилки за оказване на първа помощ на пострадалите.

Видът на отоплението, начинът на обмяна на въздуха и изпълнението на отоплителните и вентилационните инсталации в помещенията за събличане и почивка, трябва да отговарят на санитарно-хигиенните изисквания и на изискванията на ПАБ.



Въз основа на действащите нормативни документи и указанията дадени в настоящата част, Строителя ще разработи конкретни инструкции за безопасното изпълнение на отделните видове работи, да ги доведе до знанието на инженерно - техническия персонал и да контролира системно тяхното спазване.

Класифициране на опасностите:



Ще бъде извършена оценка на риска – чл.15 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /обн., ДВ, бр.37/2004г., попр.бр. 98/2004г., изм.бр., 102/2006г./ преди започване на работа и до завършване на строежа. Опасности за персонала при изпълнение изпълнение на СМР са:

45

- 
- подхлъзване
  - злополуки от строителни машини и транспортни средства
  - пресилване при извършване на ръчни строителни работи
  - други опасности
- 

Категорията на строежа и характерните особености на площадката налагат при изпълнението му за Координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение да се определи правоспособно лице с достатъчен професионален опит и техническа компетентност. В договорите с Изпълнителя се записва или дописва с анекс изрична клауза за изпълнение на нарежданията, издавани от Координатора, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труда.

По време на строителството се прави списък на отговорните лица (име, длъжност, работодател) за провеждане на контрол и координиране на на планове на отделните строители за местата, в които има специфични рискове и за евакуация, тренировки и/или обучение.

Това може да са:

Координатор по БЗ,

Технически ръководители,

Бригадири

Ръководител на противопожарна комисия (от състава на строителите)

Доставчици

Други лица

Всяка наложил се промяна в ПБЗ се отразява писмено в протокол и специална за целта тетрадка. В заповедната книга Координаторът не вписва заповеди.

Задължения на Възложителя

Възложителят или упълномощено от него лице отговаря за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд (ЗБУТ) за цялата площадка при строителството.

Преди започване на строителството Възложителят да представи на Строителя кадастър с нанесени всички съществуващи подземни и надземни комуникации, които попадат в зоните на работа.

Задължения на Изпълнителя

Строителят носи отговорност за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка. За тях той прави оценка на риска.

Всеки строител отговаря и за частта от строителната площадка, която може да се ползва и от други работници.


Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа Строителят е длъжен да извършва оценка на риска:


- Оценката на риска обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда.
- Ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира.
- Подизпълнителят съгласува своите действия за осигуряване на ЗБУТ със Строителя, който го е наел.

Задължения на другите участници в строителния процес - технически ръководители, бригадири, оператори на строителни машини и инструменти, работници и доставчици. Задълженията и правомощията им са регламентирани в съответно в чл.26, чл.27, чл. 28 и чл.29 на Наредба №2 за МИЗБУТИСМР.


Класифициране на възможните опасности на строежа (оценка на риска)

Съгласно чл. 15 от Наредба № 2 за МИЗБУТИСМР преди започване на работа и до завършване на строежа Строителят, съвместно с подизпълнителите (ако има такива) е длъжен да извършва оценка на риска и да я актуализира при настъпили промени в обстоятелства.





Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР в съответствие с оценката на риска, произхождат от:

- а) Работа със строителни машини;
  - б) Работа с пистолети и сонди;
  - в) Удар от падащи предмети;
  - г) Падане от височина;
  - д) Затрупване от земни маси;
  - е) Неправилно стъпване, подхлъзване и удряне;
  - ж) Опасност от превозни средства;
  - з) Поражения от ел.ток;
  - и) Работа в стеснени условия;
  - к) Пресилване;
  - л) Изгаряния;
  - к) Наднормен шум;
  - л) Ухапвания от насекоми;
  - м) Наранявания с режещи инструменти и машини;
  - н) Други опасности.
- 

В следващите точки са записани основните конкретни организационни и технологични мероприятия, които трябва да се предприемат от Строителя и контролират от Координатора, без да се счита, че те са напълно достатъчни.


Инструкции за безопасност и здраве.


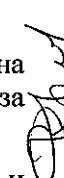
За всеки вид работа, свързана с опасностите, установени с оценката на риска, Координаторът изисква от изпълнителите писмени инструкции по безопасност и здраве. Копие от всяка инструкция се поставя на достъпни и видни места в работната зона. Инструкциите се актуализират при всяка промяна и съдържат датите, на които са утвърдени и изменени. Допуска се някои инструкции да се представят с рисунки (за по-добра нагледност).

Инструкциите по безопасност и здраве съдържат:

1. Правата, задълженията и отговорностите на лицата, които ръководят или управляват съответните трудови процеси;
2. Изискваната правоспособност или квалификация на работещите за извършване на СМР по определени строителни технологии и на операторите на строителни машини и инструменти;
3. Изискванията за ЗБУТ:
  - а) преди започване, по време и при прекъсване, преустановяване и завършване на работата;
  - б) за използване на съответните строителни машини и другото работно оборудване;
  - в) при извършване на изпитвания и проби за функционалност на технологично оборудване и инсталации;
4. Средствата за колективна защита и личните предпазни средства, необходими за изпълнение на работата, като се дава предимство на колективните пред личните;
5. Други изисквания, свързани с конкретните условия на работа;
6. Условията за принудително и аварийно преустановяване на работата, мерки за оказване на първа помощ на пострадалите при злополука и др.;
7. Схема на местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и ПАБ и на местата за поставяне на описанията на сигналите, подавани с ръка, и на словесните съобщения, които при необходимост се подават при работа.

Инструкциите за безопасност и здраве при експлоатация на електрически съоръжения и работно оборудване включват и въпроси за:



- 
- 
1. Начина на окачване на кабели с дължина над 3 m и мини. провес 2,5m;
  2. Обезопасяването срещу поражения от електрически ток при работа с ел. машини и уреди и на използваните електрифицирани фургони, бараки, контейнери и др. съобразно инструкциите за експлоатация;
  3. Периодичността на проверката на съпротивлението на безопасителните заземявания и занулявания;
  4. Означаването на наличието на напрежение и мощността на използваните контакти и удължители;
  5. Използването на преносими трансформатори, лампи и електрически уреди и инструменти.

#### Планове

Строителят съгласувано с органите на Държавна агенция "Гражданска защита" и Национална служба "Пожарна и аварийна безопасност" организира разработването и утвърждаването на:

- план за предотвратяване и ликвидиране на пожари;
- план за предотвратяване и ликвидиране на аварии;
- план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.

#### Плановете:

1. Обхващат всички възможни случаи на пожари и аварии и породилите ги причини и съдържат сигнала, известяващ "аварийно положение";
2. Определят поведението и задълженията на всеки работещ;
3. Те се поставят на видни и достъпни места.

С плановете се запознават всички лица, допускани на строителната площадка.

#### Първи етап на ЗБУТ:

Уточняват се и се маркират всички съществуващи подземни и надземни комуникации (ако има такива), съвместно с Възложителя и експлоатиращи ги дружества.

Уточняват се временните и постоянни депа за земни и скални маси, маркират се границите им и се почистват от дървета, храсти и хумус (ако има такива), както и депо за извозване на отпадъците от площадката.

Устройва се временна помощна строителна площадка по схема на Строителя и на терен посочен от Възложителя.

Временна помощна строителна площадка се огражда с:


- Временна инвентарна ограда и се осигурява дежурна охрана;
- Информационна табела пред входа на строежа;
- Фургони (контейнери) за битови нужди на работниците, за офиси на Строителя, Координатора и Консултанта, за събрания на участниците в строителния процес (това помещение може да се използва за хранене с необходимото оборудване);
- Офис за санитарно-битови нужди и тоалетна кабина с химическа обработка на отпадните води.

Вода до временната помощна строителна площадка за производствени и битови нужди се доставя от близкия водопровод.

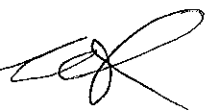
Временната строителна площадка се снабдява с противопожарно оборудване (противопожрен кран с шланг, пожарогасители, резервен варел с вода, кофи, стълба) с указателни знаци към него. Всички строителни машини и превозни средства се снабдяват също с противопожарно оборудване. Електроснабдяването на временната помощна строителна площадка трябва да се съгласува с електроразпределителното дружество в района, като още в началото на строителството се изпълни външния ел. провод.

Телефонните връзки по време на строителството са мобилни.

На площадката се предвиждат площи за кофражни и армировъчни заготовки, парк за строителната механизация.







Някои от строителните материали се доставят по време на влягането им в местата за които са предназначени, без междинно складиране. Предвиждат се покрит склад за материали и инвентар, площи за открити междинни складове на тръби и др. материали. Местата за складиране на материалите да се съоръжат с необходимите табели и указания за начина на складиране, като се спазват съответните нормативни изисквания.

Връзката със строежа става по съществуващата пътна мрежа. По време на строителството се полагат грижи за поддържане на пътищата и площадките в района на обекта.

Отпадъците се събират в контейнер и се извозват на разрешено депо.

Втори етап на ЗБУТ:

Организация на изпълнението:

- Почистване на площадката;
- Изкопни работи;
- Насипни работи.

Дърветата и храстите /ако има такива/ в границите на обекта се маркират, изсичат и отстранят от терена. Има опасност от нараняване с режещите инструменти и от падащите дървета и клони. Да се ползват защитни облекла и лични предпазни средства. Да се използва звукова сигнализация и да не се движат хора в обсега на падащите дървета.

Изкопите са в земни почви и се изпълняват механизирани с багер и се транспортират до временно депо, за да се използват в последствие за запръстяване или за насипи. Ръчно се изпълняват само тези изкопите в земните изкопи, където не е възможно да се ползва механизация.

За безопасното слизване на работниците в строителни ями и траншейни изкопи се монтират инвентарни стълби с широчина поне 0.70м (надлежно подпрани и укрепени против приплъзване или пропадане) с парапет и част над ръба на изкопа минимум 1.0м.

При изкопи по пътища и на други места, където минават хора и превозни средства, Строителят е длъжен да постави заграждения или стабилизиращи парапети и сигнализиращи с предупредителни знаци и табели, а през нощта - със сигнално осветление.

Изкопите в скални породи се изпълняват от правоспособни лица при спазване на правилника за безопасност и изпълнение на пробивни-взривни работи и след осигуряване на изискванията за безопасно изпълнение.

Мероприятията за осигуряване на МИЗБУТ при земните работи са регламентирани в Приложение № 1 на Наредба № 2.

Да се спазва Наредба №16 от 31.05. 1999 за физиологичните норми и правила за ръчна работа с тежести /ДВ бр. 54 от 1999год./

- Пътни работи;

При изпълнение на временните, експлоатационните пътища в района на обекта и на довеждащия до него път важат правилниците за пътното строителство.

- Строителни и монтажни работи на ст.бетонни конструкции.

На строежа се изпълняват редица съоръжения, при които има различни видове СМР - кофражни, армировъчни, бетонни, замазки и изолации, монтаж на тръби, елементи, конструкции, оборудване, инсталации и др.

Мероприятията за осигуряване на МИЗБУТ при строителните и монтажните работи са регламентирани в Приложения №2 и 4 на Наредба № 2

По време на строителството да се осигурят временни подвижни стълби с парапети за слизване и излизане и необходимите заграждения и сигнализация за предпазване от падане на хора или животни в ями и траншеи.

При изпълнение на всички видове работи да се спазват стриктно изискванията на ПИПСМР, както и наредба 3/09.11.1994 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.

- При строителството на ст.бетонните съоръжения да се спазват изискванията за осигуряване на ЗБУТ при изпълнението на ст.бетонните работи;
- Довършителни работи.





Изпълняват се охранителни канавки, огради, районно осветление, маркировки и други.

Работниците ползват лични предпазни средства и маски. Доставчиците на продуктите за изолациите, на покритията за металните части представят писмени инструкции за работа с тях и указват мерките за безопасност и предпазване на здравето. Набелязват се мероприятията по ПАБ.

Набелязват се мерки за предотвратяване на травми от пренасяне на тежки предмети, от изкълчвания или падане по неравен терен.

Извършването на СМР на открито се преустановява при неблагоприятни климатични условия (гръмотевична буря, обилен снеговалеж, силен дъжд и/или вятър, гъста мъгла, през тъмната част на денонощието и др.).

Строителят своевременно информира работещите на строежите, за които отговаря, за очаквани резки промени в климатичните условия.

Подходните и пешеходните пътища и работните места на територията на строителната площадка се почистват непрекъснато от сняг и се посипват с подходящи материали срещу залежаване, ако строителството се извършва през зимата.

За всички етапи и СМР се сключва договор за обслужване от служба по трудова медицина.

Трети етап на ЗБУТ Възстановяване на околната среда.

След строителството се почиства площадката от строителни отпадъци. Временните сгради и съоръжения се демонтират и се възстановява терена в предишния му вид.

#### 4. Ликвидиране на пожари и/или аварии

На обекта се доставят взривоопасни и запалими материали, които трябва да са придружени от писмени инструкции за работа с тях, да се провежда инструктаж и да се предпришат и изпълнят съответните мероприятия за безопасност и здраве.

Координаторът по БЗ следи за:

- Поставянето и изправността на табели по чл. 65(2) от Наредба № 2
- Наличието и обявяването на инструкции по чл. 66(2), т.1 от Н-ба № 2
- Местата за тютюнопушене, обозначени със знаци и табели и съоръжени със съдове с вода или пясък, като не е позволено тютюнопушенето по време на изпълнение на работните операции.
- Наличието на заповед по чл. 67(3) от Наредба № 2

При пожар или авария се действа по правилата на чл.74 от Наредба №2, като за целта на необходимите места се поставят указателни знаци по Приложение №2 на Наредба № 4 от 1995 год. за знаците и сигналите.

#### 5. Места за специфични рискове и изисквания по БЗ



Местата със специфични за строежа рискове са:

1. Придвижване и работа край ями, траншеи, отвори;
2. Работа със строителни машини и инструменти;
3. Работа на височина и по стрехите на покриви;
4. Работа с ел. уреди и оборудване;
5. Работа с режещи инструменти;
6. Работа на открито;
8. Работа в стеснени условия;
9. Работа по и около скелета;
10. Работа с бои, химикали в затворени помещения;
11. Други.

#### 6. Машини и инсталации, подлежащи на контрол

Това са:

1. Машини за земни работи;

- 
- 
2. Пробивни пистолети и сонди;
  3. Боркомпресори;
  4. Автокран;
  5. Инвентарен строителен подежник;
  6. Бетонпомпа;
  7. Пътно-строителни машини;
  8. Автотранспорт;
  9. Автоцистерна;
  10. Вибратори;
  11. Заваръчни инструменти и апарати;
  12. Подвижни ел. агрегати;
  13. Компресори за сгъстен въздух;
  14. Временни електропроводи, кабели и инсталации;
  15. Машини за рязане на дървета;
  16. Циркуляри.
  7. Отговорни длъжностни хора

Участниците в строителството са:

- Възложител (упълномощен от него представител)
- Проектант
- Строители
- Строителен надзор
- Технически ръководители
- Бригадири
- Работници(в т.ч. лица, самостоятелно упражняващи трудова дейност)
- Доставчици.

#### 8. Места за съсредоточена работа

По време на изпълнението на всички етапи се налага да работят по повече от един строител, поради възприетата организация и застъпванията, предвидени в комплексния график. Местата не са означени със схеми, защото непрекъснато се променят.

#### 9. Осветление на работните места

Не се предвижда да се изпълняват работи на тъмно, освен ако е започнало бетониране на някое съоръжение и не може да бъде прекъсвано.


Въпреки това, когато започнат СМР, за да се предотвратят инциденти е необходимо да се осигури временно районно осветление.

#### 10. Информационна табела

Възложителят осигурява и Строителят поставя на видно място на строежа информационна табела за него.

Строителят уведомява съответното поделение на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" и на „Дирекцията за национален строителен контрол" преди започване на работата, като изпраща копие от съдържанието на информационната табела.

Информационната табела съдържа:

- 
- дата на откриване на строителната площадка;
  - номер и дата на разрешението за строеж;
  - точен адрес на строителната площадка;

1.1.3.3. Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.9 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

Мерки - При изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.


Мерки - След приключване на строително – монтажните работи Изпълнителя е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци

Мерки - Участникът ще разработи детайлна програма с мерки за опазване на околната среда, която ще бъде предложена на вниманието на Възложителя и Строителния надзор за коментари и одобрение.

Мерки - В програмата за опазване на околната среда ще се вземат предвид следните основни периоди и мерки, които могат да се посочат, като необходими за изпълнение и, като конкретни дейности и в които се съдържа съответния РЕЗУЛТАТ, както и са относими като РЕЗУЛТАТИ дефинирани в настоящото предложение, а именно:

1. В Период на Изпълнение:

- Преди транспортиране на насипаните материали ще се предвиди тяхното овлажняване с цел намаляване отделянето на прах;
- При сухо и ветровито време емисиите на прах ще бъдат редуцирани чрез впръскване на вода върху площите на временните складове за насипни материали;
- Участникът предвижда регулярно почистване на пътната настилка на и в близост на строителната площадка, а така също и на транспортните средства;
- При товарене на транспортните средства няма да се допуска надгабаритно товарене, което ще обезпечи транспортиране на материала до площадката без неговото разпиляване по пътя;



- При складиране на насипните материали, след тяхното транспортиране ще се поддържат в непрекъснато овлажнено състояние за целия период на строителството по този начин ще се избегне разнасянето на дребните фракции от вятъра и замърсяването на атмосферния въздух с прах;

- Подемно-транспортните машини ще бъдат поддържани в изправност за да не се допуска допълнително емитиране на вредни вещества, получени в следствие на недоброто, изгаряне на горивото;

- След завършване на строителните работи, всички открити площи, използвани за складиране на насипни материали, ще да бъдат освободени от тях и добре почистени, като с това ще се избегне превръщането им в дълготрайни източници на прахови емисии.

След започване на строително-монтажните работи Участникът предвижда разработване на подробна програма за управление на генерираните отпадъци по време на строителството, която ще бъде предоставена за одобрение и съгласуване с Възложителя.

По време на строително монтажните работи се предвижда генерирането на следните видове отпадъци: смеси от бетон, тухли, керемиди, плочки(фаянсови и керамични изделия); дървесен материал, стъкло, пластмаса, желязо и стомана, почва и камъни, изкопани земни маси, посочените отпадъци ще бъдат описани по наименование и код и ще бъдат временно съхранявани на площадка, предварително съгласувана с Възложителя.

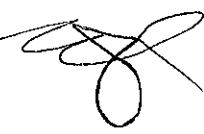


По време на строителните работи се очаква образуване на следните видове опасни отпадъци: нехлорирани хидравлични масла на минерална основа, нехлорирани смазочни масла за зъбни предавки на минерална основа, оловни акумулаторни батерии. Възможните опасни отпадъци ще бъдат описани по код и количество и ще бъдат временно съхранявани в затворени съдове с надпис „опасни отпадъци“ и ще бъдат третираны на определените от Възложителя места.

На площадката се предвижда и генериране на временни битови отпадъци, които ще бъдат третирани по схема, която ще бъде след предварително съгласувана с Възложителя.

Като професионален строител участникът е разработил план за опазване на околната среда по време на извършването на строително –монтажни работи. В този план са разгледани всички компоненти на околната среда: почви, въздух, повърхностни води, подземни води, биоразнообразие и факторите за тяхното замърсяване.

Мерки - В този собствен план са предвидени следните МЕРКИ във вид на изготвени инструкции за работа на площадката, а именно следните МЕРКИ:

- 1 Определя се оградено и означено място за съхраняване на опасни отпадъци, генерирани по време на дейността.
- 2 Лицата, извършващи строително-монтажни или други дейности на площадката събират разделно всички генерирани опасни отпадъци и ги складира на определеното място.
- 3 Осигурява се съоръжение за измиване на гумите на излизащите от площадката транспортни средства към пътищата на националната пътна мрежа.
- 4 Битовите отпадъци се събират в определените затова съдове и един път седмично се депонират на определеното за това място.
- 5 Когато на територията на работните площадки се използват химични вещества, които са класифицирани като опасни за околната среда, то същите следва да се разтоварват/натоварват, съхраняват и използват, така че да не създават риск за хората и околната среда, като за целта:
  - всички използвани химични вещества (включително и пресипаните) трябва да са етикетирани/обозначени;
  - забранява се изхвърлянето, разсипването и разливането на химични вещества на работните площадки;
  - при разливи, разсипване и разпиляване на химични вещества лицето, констатирало този факт, е длъжно веднага да информира за това техническия ръководител.
  - Да не се допускат разливи на горива и смазочни материали от строителните машини
  - Съхранява се на достъпно място до мястото на складиране на течните опасни отпадъци и горивата абсорбент / пясък, глина или трици/, който да се използва веднага за отстраняване на последиците от евентуални течове.

- 
- 
- 6 Контролират се неорганизираните емисии във въздуха, като се прави периодично оросяване на ползваните временни строителни пътища, като за целта на площадката домува цистерна водоноска.
  - 7 Сключва се договор за доставка и обслужване на химически тоалетни на обекта.
  - 8 По възможност осъществяването на изкопните и грубите строителни дейности да се извършва през есенно-зимния сезон, в периода след завършване на есенните и преди започване на пролетните миграции, за да се гарантира минимално безпокойство на птиците.
  - 9 Преди започване и по време на строителството при намиране на сухоземни костенурки, таралежи, змии и други животински видове, те да бъдат пренасяни и освобождавани на безопасно разстояние от обекта.
  - 10 Да се направи точно маркиране на маршрутите на временните строителни пътища, за да предотврати допълнителното унищожение на растителност.
  - 11 Да не се третират с химически вещества тревната покривка и пътищата
  - 12 Да се ограничава до минимум изпускането на отпадъчни води, формирани по време на изграждането на отделните обекти, в повърхностни водоизточници и прилежащите терени
  - 13 Спиране на строителството и уведомяване на съответните компетентни органи при разкриване на археологически находки
- 

1.1.4. Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“

1.1.4.1. Позиция с наименование: „КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА ИДЕНТИФИЦИРАНИТЕ РИСКОВЕ (проблеми и предпоставки)“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.9 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

№	Идентификация на рисковете (проблеми и предпоставки)	Вероятност (В) 0,2-Практ. невъзможна; 0,5-Малко вероятна; 1-В определени случаи; 3-Под средна; 5-Средна; 7-Над средна; 10-Висока.	Последнии (П) – аспекти на проявление и области и сфери на влияние и степен на въздействие 1-Малки; 3-Значителни; 7-Сериозни; 15-Опасни; 40-Катастрофални.	Числова оценка на рисковете Риск, изразен с рангово число (Р) $P = B \times П$	Числова Класификация на риска (Степен) I-До20; II-21-70; III-71+200; IV-201+400 V-над400.
1.	1. Времеви рискове: - Закъснение началото на започване на	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II

	<p>работите;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;</li> <li>- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;</li> </ul>		<p>Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1</p>		
2.	<p>2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес</p>	Под Средна (3)	<p>Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора</p> <p>Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1</p>	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
3.	<p>3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на ПРСР, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителят на отделните договори;</p>	Под Средна (3)	<p>Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора</p> <p>Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1</p>	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
4.	<p>4. Промени в законодателството на</p>	Под Средна (3)	<p>Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора</p>	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е	II



	България или на ЕС; промени в изискванията на програмата във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента		Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	внимание	
5.	5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
6.	6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
7.	7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
8.	8. Риск 1 – Затруднения и/или закъснения при изпълнение на строителството поради възникнали	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II

	непредвидени строителни работи		описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1		
9.	<b>Риск 2</b> – Закъснение поради лоша организация на строителството и/или неподходящи климатични условия	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
10.	<b>Риск 3</b> – Трудности при изпълнението на обекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в количествените сметки	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
11.	<b>Риск 4</b> – Недостиг на финансов ресурс за изпълнение на поръчката поради забавяне на плащания от страна на Възложителя	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II
12.	<b>Риск 5</b> – Рискове, свързани с възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора.	Под Средна (3)	Сериозни (7) – Затруднено реализиране на Договора  Настоящият риск може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП I до ЕТАП III, включително от ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1	(21) Приемлив, неголям риск - необходимо е внимание	II

Като Изпълнител сме се съобразили и сме напълно наясно, че ние нямаме правно основание да определяме и контролираме по никакъв начин времето необходимо, така и ангажиментите на Възложителя и трети страни, а именно за това сме дали примерно/ориентировъчно време отнасящо се до ангажиментите на Възложителя и трети страни. Примерното/ориентировъчното

време за изпълнение на ангажиментите си от Възложителя и трети страни е оцветено в гант диаграмата, към графика в ЧЕРВЕНО за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ТРЕТИ СТРАНИ като същото време води и до рискове при неспазването му, но рисковете произтичащи от неспазването на времето от страна на Възложителя и/или Трети страни не могат да бъде управлявани и предотвратявани едностранно от страна на Изпълнителя. Управлението и предотвратяването на тези рискове е в обхвата и задълженията на Възложителя и/или Трети страни произтичащи от действащото законодателство, но подпомагани от Изпълнителя в рамките на неговите задължения и отговорности, които произтичат от Договора и законодателството

Управлението на риска е систематичният процес по идентифициране, анализиране и реагиране на рисковете по проекта. То включва максимизиране на вероятността и последствията от благоприятни събития и минимизиране на вероятността и последствията от нежелателни за проекта събития. Проектният риск е несигурно събитие или състояние, което, ако се случи, има положително или отрицателно влияние върху целите на проекта.

Рискът е основен фактор в управлението на даден проект. Трябва да има ангажимент и от Възложителя, и от Изпълнителя за идентифицирането и контролирането на рисковете на проекта. Тази тема изисква специално внимание от всички заинтересовани страни през всички фази и следва да бъде разглеждана на всички срещи, за да се удостовери, че всички са навременно информирани и наясно от появата на потенциални рискове и от всички възможни мерки за тяхното елиминиране или минимизиране са взети.

1) Планиране на управлението на риска - процесът на определяне на подхода и дейностите по управление на риска. Важно е да се планират и последващите процеси по управление на риска, за да има съизмеримост между нивото, вида и прозрачността на управление на риска от една страна и самия и риск и важността на проекта за организацията от друга.

2) Идентификация на риска – определяне на рисковете, които могат да повлияят на проекта, и документирането на техните характеристики. Участници в процеса на определяне на риска са: екипът по проекта, екипът по управление на риска, специалисти от други клонове на фирмата, Възложителя, крайни потребители, други ръководители на проекти и външни експерти. Определянето на риска е итеративен процес. Първата итерация може да се осъществи от част от екипа по проекта или от екипа по управление на риска. Целият екип по проекта и основните заинтересовани лица могат да осъществят втората итерация. Щом бъде идентифициран даден риск, се разработват и дори внедряват прости и ефективни мерки за преодоляването му.

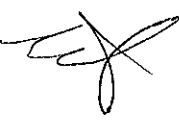
3) Качествен анализ на риска – оценка на влиянието и вероятността от даден риск. Този процес приоритизира рисковете според евентуалното им влияние върху целите на проекта. Качественият анализ на риска е един от начините за определяне важността на дадени рискове и насочване на усилията към справяне с тях. Времето за реакция може да е критичен фактор при някои рискове. Оценка на качеството на наличната информация също спомага при преоценката на риска. Качественият анализ на риска изисква оценка на вероятностите и последствията, чрез установени методи и инструменти.

4) Количественият анализ на риска е цифровото изражение на вероятността от даден риск и последствията му върху целите на проекта. В този процес ще се използва техника, базирана на опростяване на симулацията "Монте Карло" и анализ на решенията, с цел:

- a) Определяне на вероятността за постигане на дадена цел по проекта.
- b) Изчисляване на вероятностите за излагане на проекта на риск и определяне на резервни разходи и график.
- c) Откриване на рисковете, които изискват най-голямо внимание, чрез изчисляване на относителната им тежест за проекта.
- d) Идентифициране на реалистични и постижими разходи, график или обхват.


5) Планирането на реакции на риска е процесът на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на проекта. Той включва възлагане на отговорности на отделни лица или групи във връзка с действията при отделните рискове. Този процес гарантира адекватна реакция на идентифицираните рискове. Ефективността на планирането на реакции е пряко свързана с увеличаването или намаляването на рисковете по проекта.

6) Наблюдението и контролът на риска е процесът по проследяване на идентифицираните рискове, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови рискове. Той спомага за



осъществяването на плановете за риска и оценката на ефективността им. Това е постоянен процес в хода на проекта. С времето рисковете се променят, появяват се нови, някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска.

Контролът на риска може да включва избор на алтернативна стратегия, прибягване до резервен план, извършване на коригиращи действия или пре-планиране на проекта. Ръководителят на проекта и ръководителят на екипа за риска периодично получават информация на ефективността на плана и наличието на неочаквани влияния и взимат съответните мерки в хода на проекта.



### **Процеси по управление на риска**

1) Идентифициране на рисковете - Тази стъпка идентифицира потенциалните рискове на проекта. Основни методи за идентифициране на рисковете са:

а) Периодична проверка и анализ на вътрешни и външни фактори, които имат пряка или косвена зависимост с резултати от проекта;

б) Следене за възникване на събития, свързани с:

- други проекти
- промени в законодателството
- отклонения от спецификациите
- предоставяне на информация необходима на продукт на проекта
- взимане на решения
- отделени ресурси /промяна цени на горива и битум/ и внимание от участниците в проекта
- промени в процедурите
- техническата среда
- сигурност на информация

Веднъж идентифицирани, рисковете се въвеждат в Регистъра на рисковете. Той съдържа детайли за всички рискове, тяхната оценка, собственици и статус.

2) Оценка на рисковете - Оценката на рисковете се прави на база оценка на възможността да се случат, влияние, взаимна връзка между отделните рискове:

а) Възможността е оценената вероятност да се появи риска.

б) Влиянието е преценения ефект или резултат от появата на риска.

в) Влиянието се оценява на база на:

- време
- разход
- качество
- обхват
- ползи
- хора/ресурси.

Рамката за категоризиране на рисковете може да бъде високо, средно или слабо влияние.


3) Определяне на стратегии за управление на рисковете - Биват 5 типа:

а) Предпазване – преустановяване на риска чрез избиране на действия, които го предотвратяват.

б) Ограничаване – предприемане на действия, които или намаляват вероятността за появата на риска, или намаляват неговото влияние върху проекта до приемливи нива.

в) Трансфериране – специална форма на ограничаване на риска, когато рискът се трансферира на трета страна, например чрез застраховане.


г) Приемане – допускане на риска поради най-вероятно невъзможността да се предприеме друго действие на приемлива цена.





е) Овластяване – действия, които са планирани и организирани да бъдат предприети при случайно възникване на рисковата ситуация

4) Избор - Изборът на действие е баланс между множество фактори. След идентифицирането и оценката на рисковете, е необходимо да се изготви и план за управление на риска, в които са описани контролните действия. Всяко контролно действие, от своя страна, е обвързано с асоцииран разход. Контролното действие е такова, че разходът за него трябва да е по-приемлив от риска, който контролира.



5) Планиране и ресурсно обезпечение - Планирането включва:

а) Определяне на количеството и типа ресурси, необходими за извършване на споменатите дейности;

б) Разработване на подробен план за действие;

в) Потвърждение на желанието за извършване на дейностите, идентифицирани по време на оценка на рисковете

г) Получаване на одобрение от ръководството

д) Определяне и възлагане на задачи на ресурси за извършване на определените дейности

е) Ресурсите, необходими за дейностите по превенция, редуциране и прехвърляне на рисковете, следва да се финансират от бюджета на проекта.


6) Мониторинг и отчитане - Изпълнителят ще обърне специално внимание на мониторинга и отчитането на дейностите по рисковете. Някои от дейностите ще включват наблюдение на идентифицираните рискове за промени в техния статус, а други ще включват:

а) Проверка, че планираните дейности имат очаквания ефект

б) Наблюдение за ранни сигнали за поява на риск

в) Моделиране на насоки за предсказване на потенциални рискове

г) Проверка, че цялостното управление на риска се прилага ефективно.



1.1.4.2. Позиция с наименование: „КАРТА НА МЕРКИТЕ/ПРЕДПОСТАВКИТЕ/ДОПУСКАНИЯТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ИДЕНТИФИЦИРАНИТЕ РИСКОВЕ (ПРОБЛЕМИ И ПРЕДПОСТАВКИ)“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.9 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План–график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

№	Идентификация на рисковете (проблеми и предпоставки)	Числова оценка на рисковете и предпоставките	Числова Класификация на рисковете и предпоставките (Степен)	Етапи, под-етапи, дейности, под-дейности, методи и методи на контрол за които се отнася съответния риск, така и за които ще се прилагат съответните Необходими Мерки/Предпоставки/Допускания (Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска; Мерки за недопускане/предотвратяване на риска; Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска)	Описаното в настоящата колона следва да се четат и възприемат, като: Необходими Мерки/Предпоставки/Допускания (Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска; Мерки за недопускане/предотвратяване на риска; Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска), алтернативни мерки и похвати за управление и контрол на идентифицираните рискови събития, чрез които не се допуска/предотвратява се настъпването съответните дефинирани рискове, както и конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпващия
---	--	--	---	---	---

				риск
<p>1. Времеви рискове:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Закъснение началото на започване на работите;</li> <li>- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;</li> <li>- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;</li> </ul>	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линейния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- непрекъснат контакт и взаимодействие на Изпълнителя с представителите на Възложителя и Инженера за своевременно придвижване на документите;</li> <li>- спазване на нормативните документи по време на организацията за изпълнение на проекта;</li> <li>- своевременно уреждане на трудовите правоотношения с работниците и използване на работници с трудови договори.</li> <li>- непрекъснат контакт и взаимодействие на Изпълнителя с представителите на Възложителя и Инженера за своевременно реагиране;</li> <li>- преминаване на двусменен режим на работа или включване на допълнителна работна ръка и механизация в зависимост от степента на забавяне;</li> <li>- при разработване на календарния план е заложено да се работи само в работни дни. Наличие на почивни дни дава възможност да се ползват като буфер в случай на забавяне;</li> <li>- ограничаване на риска и преодоляване на забавянето чрез предлагане на подходящо решение за всяка възникнала ситуация от ръководните лица на Изпълнителя;</li> <li>- ускорено изпълняване на предложеното решение или направените от Възложителя или Инженера забележки от квалифицираната работна ръка на Изпълнителя;</li> <li>- изграждане на система за доставка на материали, гарантираща постоянното наличие на необходимите за изпълнение на СМР материали;</li> <li>- ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да търси най-прекия, най- директния и най-ефективният начин за изпълнение на проекта;</li> <li>- да се следи стриктно Линейният график и изпълнява направената предварителна организация;</li> <li>- Изпълнителят уведомява</li> </ul>

незабавно общинската администрация и най-близкия исторически музей при разкриване на археологически находки

- Осигуряване на адекватна подкрепа от страна съответните заинтересовани страни/лица, както на етап проектиране, така и на етап изграждане на обекта;

- Добро сътрудничество и координация на действията между Възложителя и Изпълнителя, както на етап проектиране, така и на етап изграждане на обекта;

- Наличие на достатъчна информация, с оглед безпроблемното изпълнение на предвидените дейности, както на етап проектиране, така и на етап изграждане на обекта;

- Контролът ще бъде постоянен и ще се осъществява по време на планираните и не планирани срещи и мероприятия, както и официални седмични и месечни оперативни срещи и заседания на участниците в проекта;

- Констатациите за развитието на проекта, както и за съответните пречки и затруднения, ще се коментират на съответните срещи, така и ще се докладват в месечните и тримесечните доклади;

- Съвместно с Възложителя ще се търси договорно възможно въздействие при отклонения. Като краен вариант Изпълнителят ще използва и законовите форми за въздействие, като преминаване на сменен режим на работа, така и изпълнение на работите и на официални празници;

- Изпълнителят ще представи графици за наваксване на евентуални закъснения или отклонения, за одобрение от страна на Възложителя и/или СН и контрол дали са съобразени технологиите на изпълнение;

- Изпълнителят ще работи съвместно с местната администрация, която има подписани договорни отношения с



Handwritten signature at the top left of the page.

Handwritten signature at the top right of the page.

Handwritten signature at the bottom left of the page.

				<p>изпълнителя и със стр. Надзор;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Други корективни действия на Изпълнителя ще бъдат да анализира конкретно създалата се ситуация, като за целта да актуализира плана за управление на договора;</li><li>- Изпълнителя да ускори работата, на съответните под-обекти и там, където е възможно и допустимо това с цел наваксване или предотвратяване допълнително закъснение. Конкретни действия могат да бъдат повишаване на броя и/или механизацията с която се работи, така и въвеждане на иновативни методи и техники на работа с цел пестене на време;</li></ul>
2. Липса/недоста тъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеиния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- непрекъснат контакт и взаимодействие на Изпълнителя с представителите на Възложителя и Инженера за своевременно реагиране;</li><li>- подходящо отбелязване на съществуващите трасета върху терена;</li><li>- извършването на изкопните работи около отбелязани в кадастъра водопроводи и кабелни трасета да се изпълняват ръчно и с повишено внимание.</li><li>- при неблагоприятни климатични условия - проливни дъждове, откосите на изкопа да бъдат укрепени и допълнително защитени, като се покрият с найлон;</li><li>- спазване на технология за изпълняване на земни работи и инструкциите за безопасна работа;</li><li>- при повреди на подземните мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, които трябва да бъдат отстранени незабавно, Изпълнителят започва работите веднага, като уведомява за това общинската администрация.</li><li>- Добро сътрудничество и координация на действията между Възложителя и Изпълнителя;</li><li>- Повишена отговорност на подготвителните документи на</li></ul>

изпълнителите – Договори за изпълнение, графици, Планове и опазване на околна среда;

- Повишен контрол и отговорност при оценката на Договорите и процедурите преди започване на изпълнението от трети изпълнители;

- Поддържане на добро организационно състояние на Договорите;

- Поддържане на професионални отношения и навременни реакции на участниците в Звеното за управление;

- Проверки на Договорните разработки;

- Участие във всички форуми на обектите - седмични, месечни, специални срещи по прогреса, срещи по ОПОС, и др. Съвместно действие с възложителите за привеждане на отклоненията към изискванията и отстраняване на пречките;

- Съвместни действия с контролни органи, които имат законово отношение към хода на обектите;

- Привличане на експертизи при възникване на отклонения в развитието на Договорите

- Корекция на плана за управление на договора;

- Възложителят трябва да е наясно с важността на Договорите и със значимостта на евентуални забавяния;

- Необходимо е разбиране, добра комуникация, планиране, добро административно ръководство и политическо желание за подобрения на взаимоотношенията между всички страни ангажирани в изпълнението на проекта;

- Необходимо е да се осъществи запознаване със съответните силни и слаби страни и съответните последици за проекта, администрацията, както и със значимостта на проекта за Администрацията и Агломерацията, така и за

				<p>съответното ръководство и политическото такова;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Участват администрация, Изпълнител, ЗИП, СН и др. Страни;</li><li>- Възложителя, така и съответните компетентни органи, акредитирани лица, заинтересовани страни и съответните доставчици и местни производители, които могат да осигурят помощ и съдействие при събирането на необходимата информация, поради по-добрата си запознатост със ситуацията на място;</li><li>- За целите на разработване на плана за управление на Договора, ще бъде събрана необходимата информация и същата ще бъде обработена и анализирана и на нейна база, ще се създаде план за набавяне на допълнителна информация, която е точно идентифицирана и определена точно в кой момент, ще е необходима;</li><li>- Плана за набавяне на допълнителна информация, ще бъде неразделна част от плана за управление на Договора.</li></ul>	
3.	3.	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- непрекъснат контакт и взаимодействие на Изпълнителя с представителите на Възложителя и Инженера за своевременно реагиране;</li><li>- организирани периодични срещи за между Изпълнителя с представителите на Възложителя и Инженера;</li><li>- при необходимост се провеждат и извънредни срещи между Изпълнителя с представителите на Възложителя и Инженера, за благоприятно разрешаване на възникнали непредвидени ситуации;</li><li>- провеждат се периодични оперативни срещи на ръководния персонал на Изпълнителя за недопускане на лоша координация и комуникация;</li><li>- провеждат се извънредни срещи на ръководния персонал на Изпълнителя при възникнали извънредни ситуации свързани с</li></ul>

Изпълнителят  
е на отделните  
договори;

бъдат засегнати от  
настоящият риск/критична  
точка, така и критичният път  
на промяната и съответните  
ключови дати са отразени с  
червен цвят в Линейния  
график, като същия е в  
съответствие с настоящата  
програма за управление на  
рисковете

настоящия проект;

- Добро сътрудничество и  
координация на действията между  
Възложителя и Изпълнителя;

- Повишена отговорност на  
подготвителните документи на  
изпълнителите – Договори за  
изпълнение, графици, Планове и  
опазване на околна среда;

- Повишен контрол и  
отговорност при оценката на  
Договорите и процедурите преди  
започване на изпълнението.  
Поддържане на добро  
организационно състояние на  
Договорите. Поддържане на  
професионални отношения и  
навременни реакции на  
участниците в Звеното за  
управление. Проверки на  
Договорните разработки. Участие  
във всички форуми на обектите -  
седмични, месечни, специални  
срещи по прогреса, и др.  
Съвместно действие с  
възложителите за привеждане на  
отклоненията към изискванията и  
отстраняване на пречките;

- Съвместни действия с  
контролни органи, които имат  
законово отношение към хода на  
обектите;

- Привличане на експертизи  
при възникване на отклонения в  
развитието на Договорите;

- Корекция на плана за  
управление на договора;

- Възложителят трябва да е  
наясно с важността на Договорите  
и със значимостта на евентуални  
забавания. Необходимо е  
разбиране, добра комуникация,  
планиране, добро административно  
ръководство и политическо  
желание за подобрения;

- Необходимо е да се  
осъществи запознаване със  
съответните силни и слаби страни  
и съответните последици за  
проекта, администрацията, както и  
със значимостта на проекта за  
Администрацията и  
Агломерацията, така и за  
съответното ръководство и  
политическото такова;

				<p>- Участват администрация, Изпълнител, ЗИ, СН и други страни.</p>
<p>4. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на програмата във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента</p>	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеиния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<p>- По силата на подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка, следва страните по този договор да спазват стриктно (<b>ИЗПЪЛНИТЕЛ</b> и <b>ВЪЗЛОЖИТЕЛ</b>) задълженията си по него;</p> <p>- При направа на промени в законодателството на България или на ЕС - следва страните по настоящата обществена поръчка, да се придържат към договора за изпълнение на настоящата обществена и да спазват стриктно (<b>ИЗПЪЛНИТЕЛ</b> и <b>ВЪЗЛОЖИТЕЛ</b>) задълженията си по него;</p> <p>- При промени в изискванията на програмата във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента - следва страните по настоящата обществена поръчка, да се придържат към договора за изпълнение на настоящата обществена и да спазват стриктно (<b>ИЗПЪЛНИТЕЛ</b> и <b>ВЪЗЛОЖИТЕЛ</b>) задълженията си по него;</p> <p>- <b>ИЗПЪЛНИТЕЛЯ</b> гарантира, че ценовото предложение е изготвено като са съобразени всички рискове и промяна на цената по време на договора няма да има;</p> <p>- изграждане на система за авансова доставка на материали, гарантираща постоянното наличие на необходимите за изпълнение на СМР материали.</p> <p>- Трябва да се предвидят резерви за непредвидени обстоятелства по Договора, за да се реагира адекватно на непланирани законодателни и нормативни промени;</p> <p>- Необходимо е да се изпълнят всички изменения, които засягат проекта и налагат това да се изпълни, като за целта се изисква и съответните становища от съответните компетентни органи и акредитирани страни и УО с цел недопускане до нарушаване на действащото</p>

				<p>законодателство в Р.България и ЕС;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора;</li><li>- Корекция на плана за управление на договора;</li><li>- Основните корективни действия на Изпълнителя ще бъдат да анализира дали ново създалата се ситуация, ще изменени обхвата, срока, техническите и финансови параметри, така и задължения по договора с Възложителя, като същите ги отрази и в плана за управление на Договора и същият го предостави на Възложителя. да съдейства в рамките на своите задължения на Възложителя за своевременното планиране и необходимите действия за процедурите, които го осигуряват;</li><li>- Необходимо е да се изпълнят всички изменения, които засягат проекта и налагат това да се изпълни, като за целта се изисква и съответните становища от съответните компетентни органи и акредитирани страни и УО с цел недопускане до нарушаване на действащото законодателство в Р.България и ЕС, така и действащите договори;</li></ul>
5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя	21	II	Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-	<ul style="list-style-type: none"><li>- ограничаване на риска и преодоляване на забавянето чрез предлагане на подходящо решение за всяка възникнала ситуация от ръководните лица на Изпълнителя;</li><li>- ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гарантира, че ценовото предложение е изготвено като са съобразени всички рискове и промяна на цената по време на договора няма да има;</li><li>- изграждане на система за авансова доставка на материали, гарантираща постоянното наличие на необходимите за изпълнение на СМР материали.</li><li>- По силата на подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка, следва страните по този договор да спазват стриктно (ИЗПЪЛНИТЕЛ и ВЪЗЛОЖИТЕЛ) задълженията</li></ul>

			<p><b>етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеиния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<p>си по него;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изпълнението, ще продължи със собствен капитал на изпълнителя до пълното и качествено завършване на предмета на поръчката;</li> <li>- Добро сътрудничество и координация на действията между Възложителя и Изпълнителя;</li> <li>- Повишен контрол и отговорност при оценката на Договорите и процедурите преди започване на изпълнението;</li> <li>- Поддържане на добро организационно състояние на Договорите;</li> <li>- Поддържане на професионални отношения и навременни реакции на участниците в Звеното за управление;</li> <li>- Проверки на Договорните разработки. Участие във всички форуми на обектите - седмични, месечни, специални срещи по прогреса, срещи по УО, и др.;</li> <li>- Съвместно действие с възложителите за привеждане на отклоненията към изискванията и отстраняване на пречките;</li> <li>- Необходимо е да се осъществи запознаване със съответните силни и слаби страни и съответните последици за проекта, администрацията, както и със значимостта на проекта за Администрацията и Агломерацията, така и за съответното ръководство и политическото такова, както и да се изпълнят препоръките и насоките дадени от УО, така и изискване на съответното становище от УО или други компетентни органи относно дефинираните проблеми и тяхното решаване в рамките на действащото законодателство и подобни практики в съответствие с програмата;</li> <li>- Съвместни действия с контролни органи, които имат законово отношение към хода на обектите;</li> </ul>
--	--	--	--	--

				- Привличане на експертизи при възникване на отклонения в развитието на Договорите;
6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линейния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<p>• Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</p> <p>• Изпълнителите на договорите за строителство, както и другите изпълнители на договорите (строителен надзор, доставка и др.) ще са с достатъчен технически и експертен потенциал, които ще осигурят необходимите екипи и договорите ще приключат в рамките на договорените срокове и бюджети и през Времето за съобщаване на дефекти няма да има необичайни проблеми;</p> <p>• В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на обектите, няма да настъпят съществени промени.</p> <p>• Всички страни, свързани с изпълнението на обектите, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите, предвидени в отделните договори</p> <p>1-Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</p> <p>Изпълнителите на договорите за строителство, както и другите изпълнители на договорите (строителен надзор, одит и др.) ще са с достатъчен технически и експертен потенциал, които ще осигурят необходимите екипи и договорите ще приключат в рамките на договорените срокове и бюджети и през Времето за съобщаване на дефекти няма да има необичайни проблеми;</p> <p>В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на обектите, няма да настъпят съществени промени.</p> <p>Всички страни, свързани с изпълнението на обектите, ще си сътрудничат за гладкото и</p>



				<p>своевременно изпълнение на дейностите, предвидени в отделните договори.</p> <p>Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора</p>
<p>7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население</p>	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеиния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<p>- ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гарантира, че ще бъдат взети всички необходими мерки от негова страна за поддържане на максимален комфорт на живущите в района на извършваните строително монтажни работи по настоящата обществена поръчка</p> <p>- Около изпълнение на изкопни работи ще бъдат монтирани обезопасителни огради, като съответно на определени места, ще се поставят мостови съоръжения за преминаване на гражданите;</p> <p>- На места, където поради изкопни работи се налага затваряне и/или временна промяна на движението на определени улици, ще се спазва стриктно проекта за временна организация на движението по време на строително монтажните (осигуряване на достъпност до обектите за жилищни и обществени нужди). Направените изкопи ще бъдат запълвани съобразно приекта и след извършване на необходимите монтажни работи;</p> <p>- Района на който се извършват строително монтажните работи ще бъде поддържан чист, като ще бъдат извършвани периодични почиствания на строителната площадка;</p> <p>- При необходимост от временно спиране на водата поради извършване на строително монтажните работи, жителите на засегнатите райони ще бъдат своевременно информирани, като подновяването на подаването на вода към потребителите ще бъде възстановено по най-бързия начин след приключване на съответните строително монтажните работи. При необходимост населението ще бъде своевременно информирано за наличие на водоноски;</p> <p>- Всички райони където ще бъдат извършвани строително монтажните работи ще бъдат надежно подсигурени с указателни</p>

				<p>табели и снабдени с необходимите предпазни съоръжения;</p> <p>- Изпълнителя стриктно ще спазва нивата на шум предизвикани от строително монтажните работи и механизацията на обекта да не надхвърлят допустимите по нормативни документи, за да се осигури необходимия комфорт на населението и живущите в района на изпълнявания проект.</p> <p>- Ефектът е катастрофален за Договора. За целите на избягването му, ще бъде разработен план за управление на Договора;</p> <p>- Изпълнение на указанията и изискванията на съответните компетентни органи и съдебните органи, ако има такива, и съобразяването им с нормативните и процедурни изисквания;</p> <p>- Необходимо е, като първо стъпало медиация и при не решаване на съответния спор или казус да се пристъпи, към съответните компетентни органи, които да се произнесат;</p> <p>- Участват администрация, Изпълнител, ЗИП, СН и съответните страни претенденти.</p>	
8.	<p>Риск 1 – Затруднения и/или закъснения при изпълнение на строителството поради възникнали непредвидени строителни работи</p>	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p>	<p>Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</p> <p>Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</p> <p>В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на обектите, няма да настъпят съществени промени.</p> <p>Всички страни, свързани с изпълнението на обектите, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите, предвидени в отделните договори.</p> <p>Този риск неподлежи на предварително планиране и определяне, той възниква внезапно и нанася съответните</p>

			<p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеиния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<p>поражения. След възникване на съответното събитие, ще се направи подробен анализ и на база на него, ще се предложат съответните мерки за одобрение на Възложителя с цел да се направи максималното, което е допустимо след възникналото събитие, за стабилизиране изпълнението на проекта до колкото е приложимо това. Но всяко действие, ще бъде индивидуално за съответното настъпило събитие и нанесената щета</p> <p>Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора</p> <p>Повишена отговорност на подготвителните документи на изпълнителите – проекти за изпълнение, графични, Планове за безопасност здраве, ПОИС, опазване на околна среда.</p> <p>Поддържане на добро организационно състояние на проектите. Поддържане на професионални отношения и навременни реакции на участниците в Звеното за управление. Проверки на проектните разработки. Участие във всички форуми на обектите - седмични, месечни, специални срещи по прогреса, срещи, и др.</p> <p>Привличане на експертизи при възникване на отклонения в развитието на проектите</p>
9.	<p>Риск 2 – Закъснение поради лоша организация на строителството и/или неподходящи климатични условия</p>	21	<p>II</p> <p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И</b></p>	<p>Осигуряване на адекватни мерки по опазване на обекта, както за целта, ще се използват съответните предпазни средства, които ще се употребяват, там където е необходимо с цел да предпази увреждането от неблагоприятните метеорологичните условия, а предпазните средства ще са строго индивидуални за съответния случай, като например, защитен полиетилен и/или хартия и/или дървени плоскости и/или метални плоскости и различни видове ограждения (метални, дървени, найлон, тел и т.н.), така и други способи химически и инженерно технически и технологични.</p>

			<p><b>УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линейния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>	<p>Ще се следи прогнозата на времето при преди настъпването на неблагоприятните метеорологичните условия, ще се предприемат съответните предпазни мерки, които ще бъдат дефинирани непосредствено преди появата на неблагоприятните метеорологичните условия.</p> <p>За целта е изготвен план за управление на договора, който ще се актуализира динамично в хода на изпълнение на договора и ще отразява, както текущото изпълнение, така и бъдещите действия и мерки, които следва да се предприемат, така и кога следва да се предприемат с цел недопускане на влошаване на качеството на изпълнение на обекта, така и недопускането на нарушаването на действащото законодателство в Р.България</p>
<p>10.</p>	<p><b>Риск 3 – Трудности при изпълнението на обекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в количествените сметки</b></p>	<p>21</p>	<p>II</p> <p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</li> <li>• Изпълнителите на договорите за строителство, както и другите изпълнители на договорите (строителен надзор, доставка и др.) ще са с достатъчен технически и експертен потенциал, които ще осигурят необходимите екипи и договорите ще приключат в рамките на договорените срокове и бюджети и през Времето за съобщаване на дефекти няма да има необичайни проблеми;</li> <li>• В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на обектите, няма да настъпят съществени промени.</li> <li>• Всички страни, свързани с изпълнението на обектите, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите, предвидени в отделните договори</li> </ul> <p>1-Изпълнителят има осигурен</p>

			червен цвят в Линейния график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете	<p>пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</p> <p>Изпълнителите на договорите за строителство, както и другите изпълнители на договорите (строителен надзор, одит и др.) ще са с достатъчен технически и експертен потенциал, които ще осигурят необходимите екипи и договорите ще приключат в рамките на договорените срокове и бюджети и през Времето за съобщаване на дефекти няма да има необичайни проблеми;</p> <p>В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на обектите, няма да настъпят съществени промени.</p> <p>Всички страни, свързани с изпълнението на обектите, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите, предвидени в отделните договори.</p> <p>Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора</p>		
11.	<p>Риск Недостиг на финансов ресурс за изпълнение на поръчката поради забавяне на плащания от страна на Възложителя</p>	4-на	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в <b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</b></p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път</p>	<p>Финансирането е осигурено и Възложителят ще извършва плащанията към Изпълнителя своевременно;</p> <p>Изпълнителят има осигурен пълен достъп до наличните данни, които са необходими за успешно изпълнение на задълженията му;</p> <p>Съвместни действия с контролни органи, които имат законово отношение към хода на обектите</p> <p>Привличане на експертизи при възникване на отклонения в развитието на проектите</p> <p>Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора</p>

			на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеен график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете	
12.	Риск 5 - Рискове, свързани с възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора.	21	II	<p>Настоящият риск/критична точка може да засегне изпълнението на Задачите, дейностите, операциите, методите описани в ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ПЛАНИРАНЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА), ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК (ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПА) и техните под-етапи</p> <p>Дейностите, които могат да бъдат засегнати от настоящият риск/критична точка, така и критичният път на промяната и съответните ключови дати са отразени с червен цвят в Линеен график, като същия е в съответствие с настоящата програма за управление на рисковете</p>

В състава и отговорностите на страните, участващи в изпълнението на обектите, няма да настъпят съществени промени.

Всички страни, свързани с изпълнението на обектите, ще си сътрудничат за гладкото и своевременно изпълнение на дейностите, предвидени в отделните договори.

Необходимо е да бъде извършено подробно проучване и съответно доказване на съответните неуточнения, непълноти, пропуски и грешки, които водят до непредвидените работи и разходи.

Постоянен мониторинг от нас съвместно с Възложителя, както и постоянен контрол от Възложителя, както и използване на инструментариума на договорните отношения с цел управление на съответното събитие възникнало от действие и/или бездействие на изпълнители те по проекта. Съвместно с администрацията на Възложителя и при необходимост на контролните органи

Ще се осъществява непрекъснат контрол, както и планирани и непланирани срещи и мероприятия с цел проверка, отчитане констатиране на текущото изпълнение

Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора

1.1.5.

Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.8 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма), и съответните приложения, към нея

ТЕХНИЧЕСКИЯ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ	БРОЙ
Комбиниран колесен багер Комацу WB93 R	2
Самосвал Мерцедес Акторс	2
Къртач Бош GSH 5E	8
Акумулаторен винтоверт Бош GSR	4
Електрически трион Райдер про RDP	2
Ъглошлаиф Макита GA9020	6
Гайковерт Макита TD	4
Ударопробивен винтоверт Райдер RD-ES	8
Ударопробивна машина Бош GBH	6
Ел. отверка Метабо SE	4
Ел. бъркалка Райдер RD-HM	4
Иглен вибратор Баумакс	2
Електрожен MMA 200	3
Шлайф машина Диамант Боард	1
Ел.заваръчен агрегат Прамак	2
Тръбно скеле 1200м <sup>2</sup>	2
Рейка Перлон Тейп	2
Пистолет поялник за полипропиленови тръби TROY	2

а

Така изброения технически ресурс и механизация, е посочена, като основна, но при необходимост, ще се използва, съответната необходима за конкретния случай механизация, включително специфична такава.

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.8 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней



1.7. Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и
- т.8 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План–график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней

#### ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

Работниците се извозват до обекта с автобуси и микробуси. Извозването на работниците става ежедневно, своевременно и така, че в 7.30ч всеки ден работниците да са на обекта. Работниците се преобличат на обекта във фургони и се подготвят за работа. Техническият ръководител на обекта и отговорника по ЗБУТ на обекта извършват ежедневен инструктаж. Всеки работник удостоверява с подписа си в инструктажната книга, че е преминал ежедневен инструктаж. На обекта ще разположим фургони за техническият ръководител на обекта. Фургоните ще се разположат на обекта на място, предварително съгласувано с Общината. За работниците също предвиждаме да използваме фургони за преобличане, почивка и др. Техническите ръководители пътуват до обекта ежедневно с леки автомобили. По време на ежедневния инструктаж техническият ръководител на обекта определя конкретните задължения на работниците за деня. Определя се мястото на работата и видовете работи, които ще се изпълняват през деня. Определят се срокове и количества на строително - монтажните работи, които трябва да се завършат през деня. След ежедневния инструктаж работниците са готови да изпълняват служебните си задължения.

#### ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТНАТА РЪКА

Техническият ръководител на обекта прави заявка за необходимата работна ръка по специалности и бройки хора. Същата се предава в отдел „Човешки ресурси“ на фирмата. В заявката са отразени и сроковете, в които са необходими тези специалисти. От отдел човешки ресурси пренасочват работници от други обекти на този обект, като осигуряват транспорт и неговото разпределение. Превоза на работниците се извършва с автобуси и микробуси всеки ден.

В 8.00 часа започва трудовият ден. Работниците са по местата си, определени им от техническият ръководител и започват да изпълняват служебните си задължения. Те са под надзора на техническият ръководител и отговорника по здравословни и безопасни условия на труд. От 8.00 до 10.00 часа работниците изпълняват служебните си задължения.


От 10.00 часа до 10.15 часа, работниците са в регламентирана почивка.



От 10.15 часа до 12.00 часа, работниците изпълняват служебните си задължения.

От 12.00 часа до 13.00 часа работниците са в обедна почивка.

От 13.00 часа до 18.00 часа работниците изпълняват служебните си задължения.



След 18.00 часа, на обекта се провежда кратка работна среща. Участват техническият ръководител и работниците. Прави се разбор на деня. Отчита се каква работа е извършена през деня и какви проблеми са се появили. Набелязват се мерки за преодоляването им. Поставят се задачи за следващият работен ден.

#### ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДОСТАВКИТЕ НА МАТЕРИАЛИ


Организацията на доставките е следната. Техническият ръководител на обекта изготвя заявка за необходимите материали и я предава на отговорника на обекта в планово-техническият отдел на фирмата. Отговорника на обекта преглежда заявката, установява че точно такива материали с тези характеристики и количества са необходими за обекта, подписва я, и я представя на отдел „Снабдяване“ на фирмата. Отдел „Снабдяване“ изпраща запитвания до определени фирми, за доставка на исканите материали. Офертите от тези фирми се подреждат и въвеждат в сравнителни таблици, с видовете и количествата, а и цените на материалите. Представя се сравнителната таблица за разглеждане и одобрение от изпълнителния директор. След одобрението се сключва договор за доставка, заплащат се необходимите аванси и избраният доставчик извършва доставката на материалите в уговорения срок на обекта. На обекта доставените материали се приемат от техническия ръководител и се проверява качеството и количеството им. След тази проверка се съставя приемо-предавателен протокол за доставените материали. Вслучай, че има некачествени материали, техническият ръководител не приема тези материали, което се отразява в протокола и доставчика доставя нови материали с необходимото качество. На обекта съответните материали се предават от складовото лице / склададжия на обекта / на техническия ръководител и съответните бригади и по нататък, тези материали се влагат на обекта, в съответствие с работния проект.

#### ОРГАНИЗАЦИЯ НА МЕХАНИЗАЦИЯТА

Техническият ръководител на обекта подава заявка до отдел „Снабдяване“ на фирмата с необходимата механизация, като видове и количество. Отдел „Снабдяване“ организира пренасочването и превоза на машините от автопарк на фирмата или от друг обект, до настоящият обект. Ежедневно техническият ръководител на обекта поставя задачи на машинистите на механизацията и следи за изпълнение на тези задачи и спазване изискванията на работния проект. Следи и за изпълнение на работите в съответствие на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Техническият ръководител подава своевременно заявки за доставка на горива за механизацията. Заявките се изпълняват от отдел „Снабдяване“ на фирмата. Ежедневно се съставя протокол за извършената от всяка машина работа. Този протокол се проверява и подписва от техническия ръководител на обекта. Всички машини, които използва фирмата са с монтирани GPS системи, с помощта на които се следи придвижването им, времетраенето и местоработата им, количеството гориво в момента и изразходването на горивата.

#### ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЪСТАВЯНЕТО НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ В ПРОЦЕСА НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА ОБЕКТА

Техническият ръководител на обекта съставя необходимите документи за обекта, изисквани от Наредба № 3 от 2003г. за съставяне актове и протоколи по време на строителството, а именно Протокол за предаване и приемане на одобрения проект, протокол за откриване на строителна линия и определяне на строителна линия и ниво на строежа, акт за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа, заповедна книга на строежа, акт за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа, акт за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи, акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция, акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта, констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съставяне на екзекутивна документация. Тези документи се съставят от техническия ръководител, проектант, строителен надзор и съответните длъжностни лица към общината, когато това е необходимо. За целта техническият ръководител на обекта организира ежеседмично работни срещи на обекта с участието на проектант, инвеститор, строителен надзор, инвеститорски контрол и съответните отговорници за обекта от страна на офиса на фирмата. На тези работни срещи се дискутира напредъка на работата,



различни проблеми, възникнали при изпълнението на строително-монтажните работи и се набелязват мерки за преодоляването на тези проблеми. Съставят се и се подписват необходимите документи. За проведената работна среща се съставя протокол от срещата, в който се описват присъствалите участници, дискутираните въпроси, взетите решения.

Ежемесечно се съставя Акт за приемане на извършените строително-монтажни работи. Съставя се от техническия ръководител и инвеститорския контрол на обекта. В този акт се описват видовете и количествата на строително-монтажните работи, извършени през предишният месец, със цени и стойности. Накрая на акта се сумират и се определя сумата на извършените през месеца СМР на обекта.

**ЛЕГЕНДА – ТАБЛИЦА, която се отнася към графика**

№	Лица и страни.	Задачи и отговорности на Експертите	Взаимодействия между персонала на изпълнителя
	<b>КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ</b>		
1.	Технически ръководител (ръководител обект) –	Участва в Изпълнението дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно: <b>1-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ</b> <b>2-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b> Специфично изпълнение Които подробно са отразени в ГРАФИКА и в МЕТОДОЛОГИЯТА	Експерта, ще бъде подпомаган от <b>ЕКСПЕРТИ – персонал на изпълнителя</b> , на съответните места, където е приложимо и необходимо, така и на места, където часовото натоварване надвишава 8 часа за ден при 5 дневна работна седмица, като при необходимост, ще се преминава на 2 или 3 смени и 6 или 7 дневна работна седмица в зависимост от необходимостта за това
2.	Координатор/специалист по безопасност и здраве	Участва в Изпълнението дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно: <b>1-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ</b> <b>2-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b> Специфично изпълнение Които подробно са отразени в ГРАФИКА и в МЕТОДОЛОГИЯТА	Експерта, ще бъде подпомаган от <b>ЕКСПЕРТИ – персонал на изпълнителя</b> , на съответните места, където е приложимо и необходимо, така и на места, където часовото натоварване надвишава 8 часа за ден при 5 дневна работна седмица, като при необходимост, ще се преминава на 2 или 3 смени и 6 или 7 дневна работна седмица в зависимост от необходимостта за това
3.	Отговорник за контрола на качеството	Участва в Изпълнението дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно: <b>1-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ</b> <b>2-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b> Специфично изпълнение Които подробно са отразени в ГРАФИКА и в МЕТОДОЛОГИЯТА	Експерта, ще бъде подпомаган от <b>ЕКСПЕРТИ – персонал на изпълнителя</b> , на съответните места, където е приложимо и необходимо, така и на места, където часовото натоварване надвишава 8 часа за ден при 5 дневна работна седмица, като при необходимост, ще се преминава на 2 или 3 смени и 6 или 7 дневна работна седмица в зависимост от необходимостта за това
	<b>ДРУГ ПЕРСОНАЛ</b>		

4.	<p>Друг персонал на изпълнителя</p>	<p>Друг персонал (свързан със СМР) - Участва в изпълнението на дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно:</p> <p><b>1-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ</b></p> <p><b>2-ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ – ИЗПЪЛНЕНИЕ.</b> На този етап, ще се изпълни Реално изпълнение на строителството, който обхваща следното</p> <p><b>3-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b> Специфично изпълнение</p> <p><b>4-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ГАРАНЦИОНЕН СРОК</b> Които подробно са отразени в ГРАФИКА и в МЕТОДОЛОГИЯТА</p> <p>Друг персонал (свързан със управлението, администрирането и осчетоводяването – офис персонал и т.н.) - Участва в изпълнението на дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно::</p> <p><b>1-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ПЛАНИРАНЕ</b></p> <p><b>2- ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ – ИЗПЪЛНЕНИЕ:</b> Специфично изпълнение</p> <p>Които подробно са отразени в ГРАФИКА и в МЕТОДОЛОГИЯТА</p>	<p>Друг персонал на изпълнителя състоящ се от Офис персонал, Инженерен и Технически персонал, така и от Експерти, Строителни Специалисти и работници и др. персонал, които изпълняват съответно възложените им задължения по обекта, както и подпомагат съответните експерти, когато е необходимо и приложимо</p>
	ВЪЗЛОЖИТЕЛ		
5.	Възложителя	<p>Възложител в това число и ангажирания пряко и косвено персонал на Възложителя</p> <p>Участва в Предоставянето на необходимата информация, документи, становища и кореспонденция свързани с предмета, така и във вземането на решения, съгласуването/одобряването/приемането на съответните резултати и/или подписването на съответните документи и/или строителни книжа</p>	<p>Контролира и администрира изпълнението на договора с изпълнителя на съответната обществена поръчка. Съгласува, одобрява, възлага и др. в рамките на описаното в съответния договор със съответния изпълнител по проекта и/или обекта</p>
	ТРЕТИ СТРАНИ		
6.	Трети страни	<p>Строителен надзор, Авторски надзор, инвеститорски надзор, Компетентни</p>	<p>Изпълняват задълженията си в съответствие с правомощията</p>


	и одитиращи органи, Акредитирани лица и Заинтересовани страни	произтичащи от договореност (договор) и/или действащото законодателство
	Участва в Предоставянето на необходимата информация, документи, становища свързани с предмета, така и във вземането на решения, съгласуването/одобряването/приемането на съответните резултати и/или подписването на съответните документи и/или строителни книжа	

### НЕОБХОДИМ ИЗПЪЛНИТЕЛСКИ СЪСТАВ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР ПО ПОРЪЧКАТ

Изпълнителски състав /работници/	Брой работници
Механизатор /багерист/	1
Шофьор /самосвал/	1
Монтажници ВиК	6
Монтажници ОВК	6
Монтажници метални конструкции	4
Монтажници	4
Монтажници дограма	8
Дърводелци	6
Зидаромазач	4
Фаянсджии	4
Строителен работник - гипскартон	8
Строителен работник - шпакловка	6
Строителен работник - облицовки	4
Бояджия	4
Работници изолации	4
Работници външна изолация	6
Тенекеджии	3
Котфражисти	2
Бетонджия	2
Ел. техници	8
Общи работници	20

Стратегията отразена в Технологична таблица №1 позволява:

1. Изпълнение на отделните подобекти съгласно Договора едновременно – паралелно един на друг. Всичките подобекти ще изпълняваме едновременно. На всеки от подобектите ще определим Технически ръководител на строежа и определен брой работници със съответните специалности. Всеки Технически ръководител организира работата и отговаря за съответният му обект. Общата организация и координиране на всички подобекти, включени в състава на Договора се извършва от Ръководителя на проекта. Началника на отдел Снабдяване извършва доставките на необходимите материали и механизация, съгласно подадените от Техническите ръководители заявки. Началника на отдел Човешки ресурси осигурява необходимият брой работна ръка – работници със съответната специалност. Вътрешният контрол на количеството и качеството на извършената работа се извършва от лицето Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя.
2. Пълно и детайлно запознаване с работните проекти още преди началото на строителството. Това ще ни позволи навреме да извършим заявките и доставките на всички необходими материали и оборудване за обекта. При неизяснени въпроси и пропуски в проектите, тези въпроси ще



поставим още в началото на строителството, за-да може своевременно да се реагира от страна на Инвеститора и Проектанта на обекта.

3. Организиране доставките на материали и оборудване чрез сключването на всички договори за доставки на материали и оборудване. Всички договори за доставки на оборудване и материали ще сключим в срок до един месец след началото на строителството. Своевременно заплащане на авансите по тези договори. По този начин ние гарантираме навременната доставка на всички материали и оборудване за обекта.

4. Провеждане на ежеседмични работни срещи на обекта с представители на Изпълнител, Инвеститор, Консултант / Строителен надзор / и Проектанти на обекта. На тези работни срещи се разискват проблеми, възникнали по време на строителството, необходимост от проектантски решения и напредъка на строителния процес. По този начин ние гарантираме съставянето на необходимите документи – актове и протоколи в хода на строителството.

5. Провеждане на ежедневни работни срещи с представителите на изпълнителя на обекта – Ръководител на проекта, Техническите ръководители на проекта, Лицето назначено на длъжност „Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя“, Началник на отдел снабдяване от страна на Изпълнителя и Началник на отдел „Човешки ресурси“ към Изпълнителя. На тези работни срещи се дискутират необходимост от материали, работна ръка, механизация, напредъка на строителството и качеството на изпълнените дейности.

Стратегията ни включва управление на проекта от представител на Изпълнителя – Ръководител проект, техническо ръководство на строежите – извършвано от Технически ръководители на отделните обекти по договора, Началник на отдел „Снабдяване“, Началник на отдел „Човешки ресурси“ и Вътрешния контрол от страна на Изпълнителя, Отговорник по безопасни и здравословни условия на труд.

Ръководителя на проекта организира глобалната работа по проекта, осигуряването на необходимите работни проекти, сключването на договори за доставка на материали и оборудване, комуникация с участниците в строителния процес, организира провеждането на работните срещи на обекта.

Техническите ръководители на обекта отговарят за цялостното и срочно завършване на обекта. Подава заявки за доставка на материали, работна ръка, механизация. Организиран работата на обекта. Поставят задачи на работниците и служителите, на операторите на машини. Следят за навременното доставяне на материали, механизация, гориво и необходимата работна ръка. Следят за спазването на проекта. Следят за изпълнението на СМР здравословно и безопасно. Съставят необходимите документи относно обекта. Осъществяват координация с представители на инвеститора, проектанти, доставчици на материали, снабдител, механизация, строителен надзор. На тези работни срещи се дискутира напредъка на работата, различни проблеми, възникнали при изпълнението на строително-монтажните работи и се набелязват мерки за преодоляването на тези проблеми. Съставят се и се подписват необходимите документи. За проведената работна среща се съставя протокол от срещата, в който се описват дискутираните въпроси и взетите решения, поставят се срокове за изпълнение.

Началник на отдел „Снабдяване“ – извършва доставка на необходимите материали, механизация и оборудване на обекта.

Началник на отдел „Човешки ресурси“ – извършва осигуряване на необходимия брой работници със съответните специалности.

Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя – извършва ежедневна проверка на количеството и качеството на извършените строително-монтажни работи на обекта.

Отговорник по безопасни и здравословни условия на труд – отговаря за спазването на изискванията по здравословни и безопасни условия на труд на обекта.

Комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес

Участници в строителния процес :


Инвеститор / Възложител /;

Консултант/строителен надзор на обекта;

Проектант на обекта;

Изпълнител / Строител / на обекта;





Доставчици на материали;

Официалната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е писмена и се извършва с писма, изпратени по куриер, факс и електронна поща.

За целта Ръководителя на проекта от страна на Изпълнителя подготвя и изпраща необходимите писма на Инвеститор, Консултант, Проектантите на обекта и доставчиците на материали.

Оперативната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е устна и се провежда на работни срещи или по телефона.

За осъществяване на нормалното протичане на работния процес и спазване на линейния график за изпълнение на обекта Изпълнителя организира Работни срещи / Оперативки / на които присъстват представители на Инвеститор, Консултант, Проектант, а от страна на Изпълнителя присъстват Ръководителя на проекта, Техническите ръководители и лицето, изпълняващо длъжността Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя.

На тези срещи се дискутират проблемите в хода на строителния процес, наличие на проектантски решения за конкретни въпроси, напредъка на строителния процес съгласно линейния график, съставят се актове и протоколи по време на строителството, съгласно изискванията на Наредба № 3 Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, обсъжда се нивото на качеството на изпълнените строително-монтажни работи.

Вътрешен контрол, осъществяван от Изпълнителя и съответстващ на действащото законодателство и предвиденото в тръжната документация

За осъществяване на вътрешен контрол на подобектите съгласно Договора, ние като Изпълнител ще определим лице – представител на Изпълнителя, което ще изпълнява длъжността „Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя“. Лицето Вътрешен контрол ще отговаря за количеството и качеството на извършените строително-монтажни работи. За целта Вътрешният контрол извършва контрол на качеството на доставените материали, извършва контрол на количествата на изпълнените СМР и контрол на качеството на изпълнените СМР.

Контрол на качеството на доставените материали.

Вътрешният контрол изисква необходимите сертификати, придружаващи доставката на тези материали и лично се убеждава в необходимото качество на материалите. В случай, че материалите не отговарят на необходимото качество или не са придружени с необходимият сертификат, не допуска влягането им в обекта. Уведомява Началника на отдел Снабдяване и същите се връщат обратно на доставчика.

Контрол на количествата на извършените строително-монтажни работи

Вътрешният контрол извършва измерване количествата на извършените строително-монтажни работи. Извършва сравнение с измерените количества от страна на Техническите ръководители на обектите. Измерванията се извършват съгласно Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажни работи – ПИПСМР.

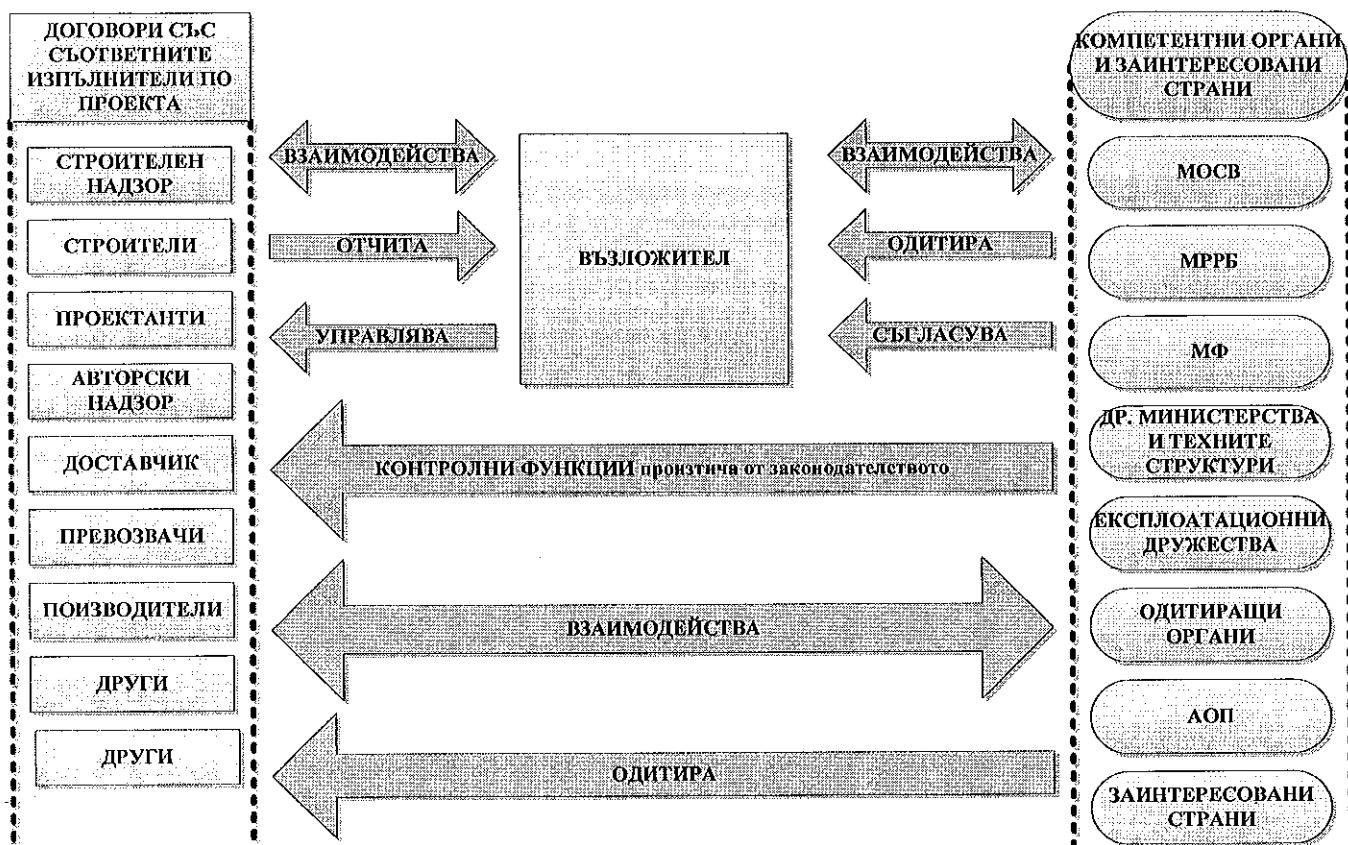
Контрол на качеството на извършените строително-монтажни работи

Вътрешният контрол от страна на Изпълнителя извършва контролиране на качеството на всички изпълнени строително-монтажни работи. СМР, които не са изпълнени с необходимото качество не се приемат от Вътрешният контрол от страна на Изпълнителя и подлежат на ново изпълнение с нужното качество. Вътрешният контрол извършва проверка на съответствие на изпълненото СМР с работния проект, вложен материал, хоризонтално и вертикално положение, финално завършване, качество на изпълнените сглобки, уплътняване, почистване след завършване на работата съгласно ПИПСМР.

За осъществяване на предвидените му дейности Вътрешният контрол от страна на Изпълнителя, отговаря само за конкретния обект и всекидневно извършва контрол на всеки един от подобектите, съгласно Договора.

1.1.7.1. СХЕМА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1

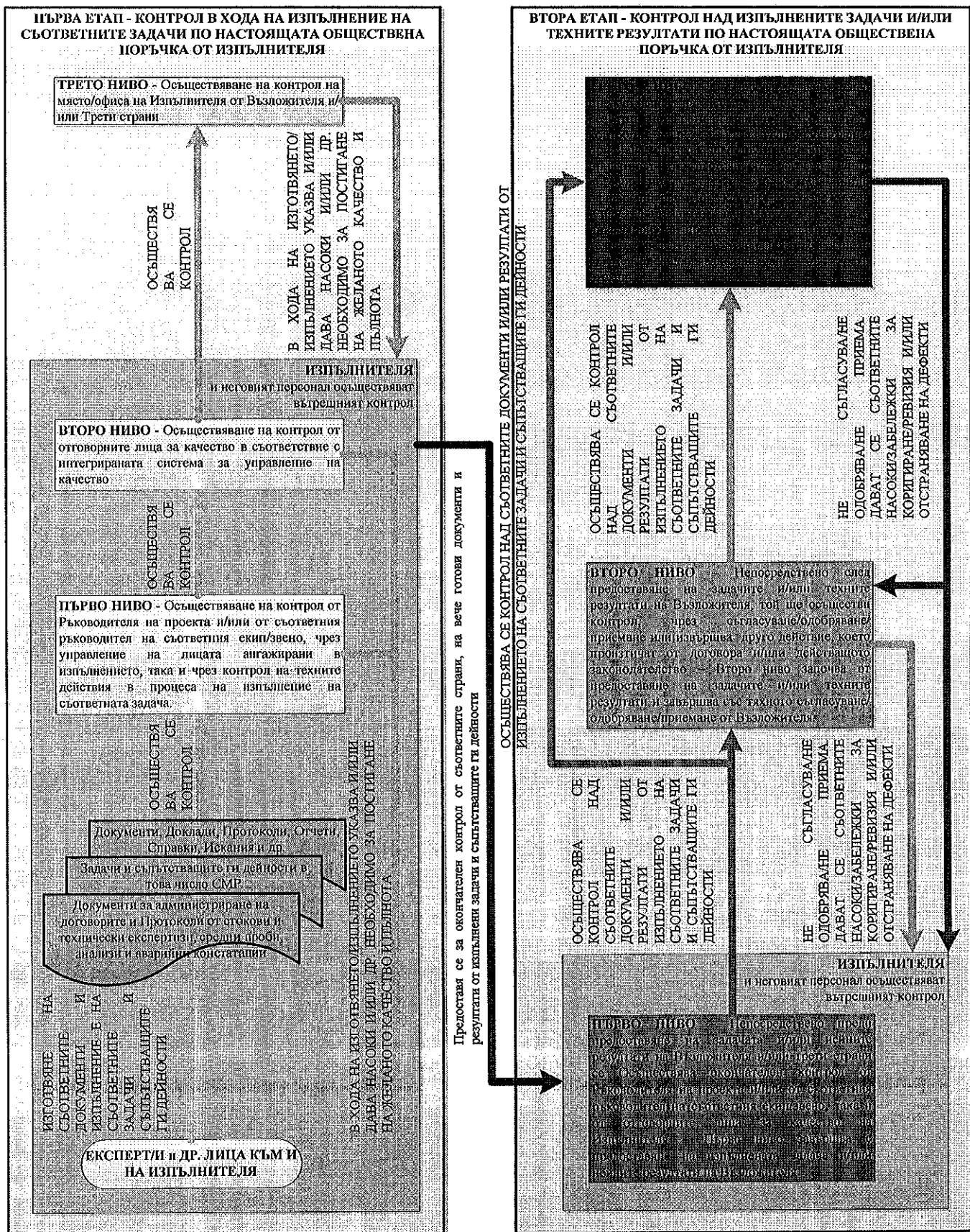
НАСТОЯЩАТА ТОЧКА И НЕЙНИТЕ ПОД-ТОЧКИ ДОПЪЛВАТ И ДОРАЗВИВА ОПИСАНОТО В ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1 И СЛЕДВА ДА СЕ ЧЕТАТ, КАТО ЕДНО ЦЯЛО И НЕДЕЛИМО





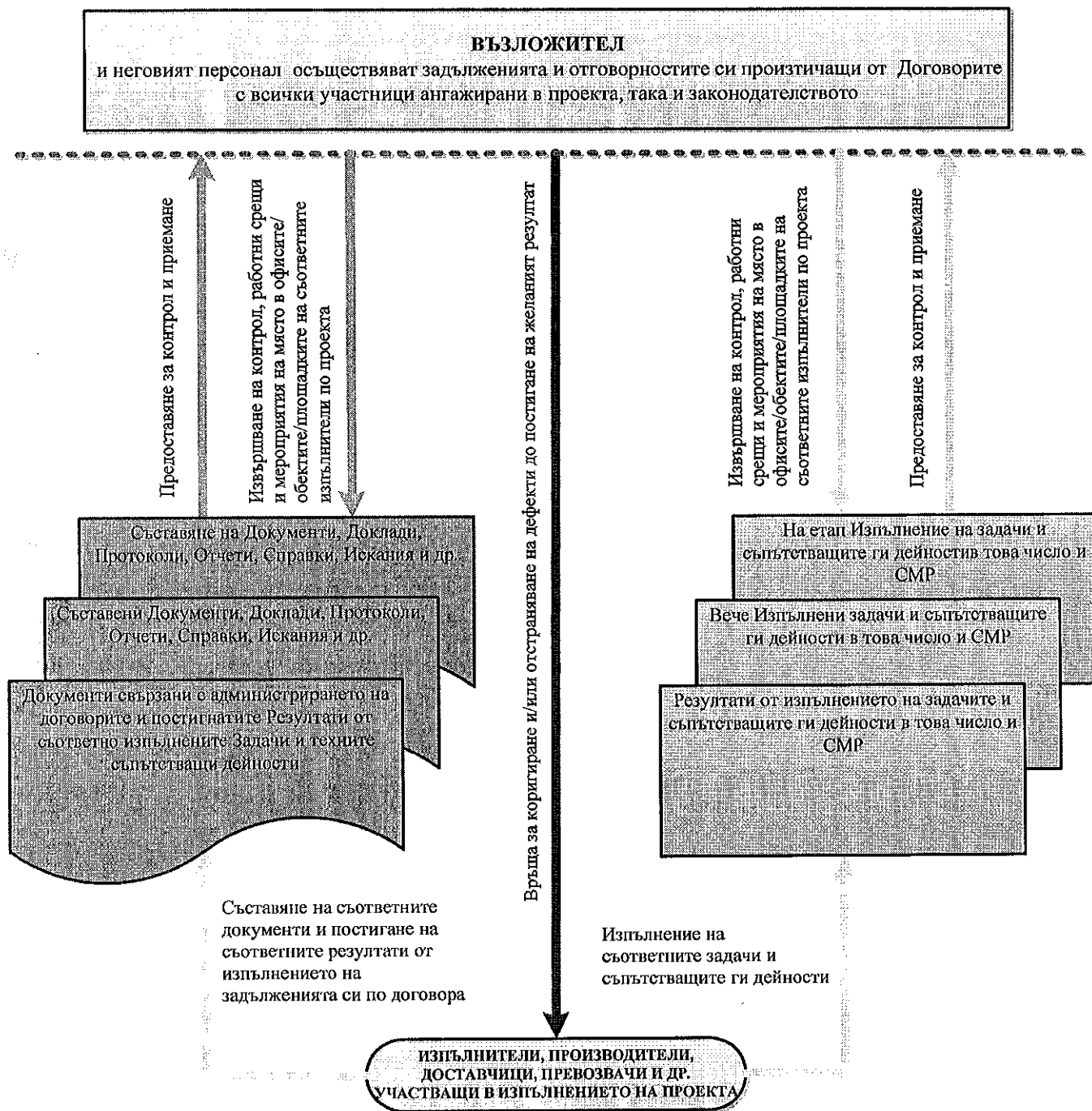
1.1.7.2. СХЕМА НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА – НАСТОЯЩАТА СХЕМА ОТРАЗЯВА ОПИСАНИЯТ ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ В ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1

НАСТОЯЩАТА ТОЧКА И НЕЙНИТЕ ПОД-ТОЧКИ ДОПЪЛВАТ И ДОРАЗВИВА ОПИСАНОТО В ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1 И СЛЕДВА ДА СЕ ЧЕТАТ, КАТО ЕДНО ЦЯЛО И НЕДЕЛИМО



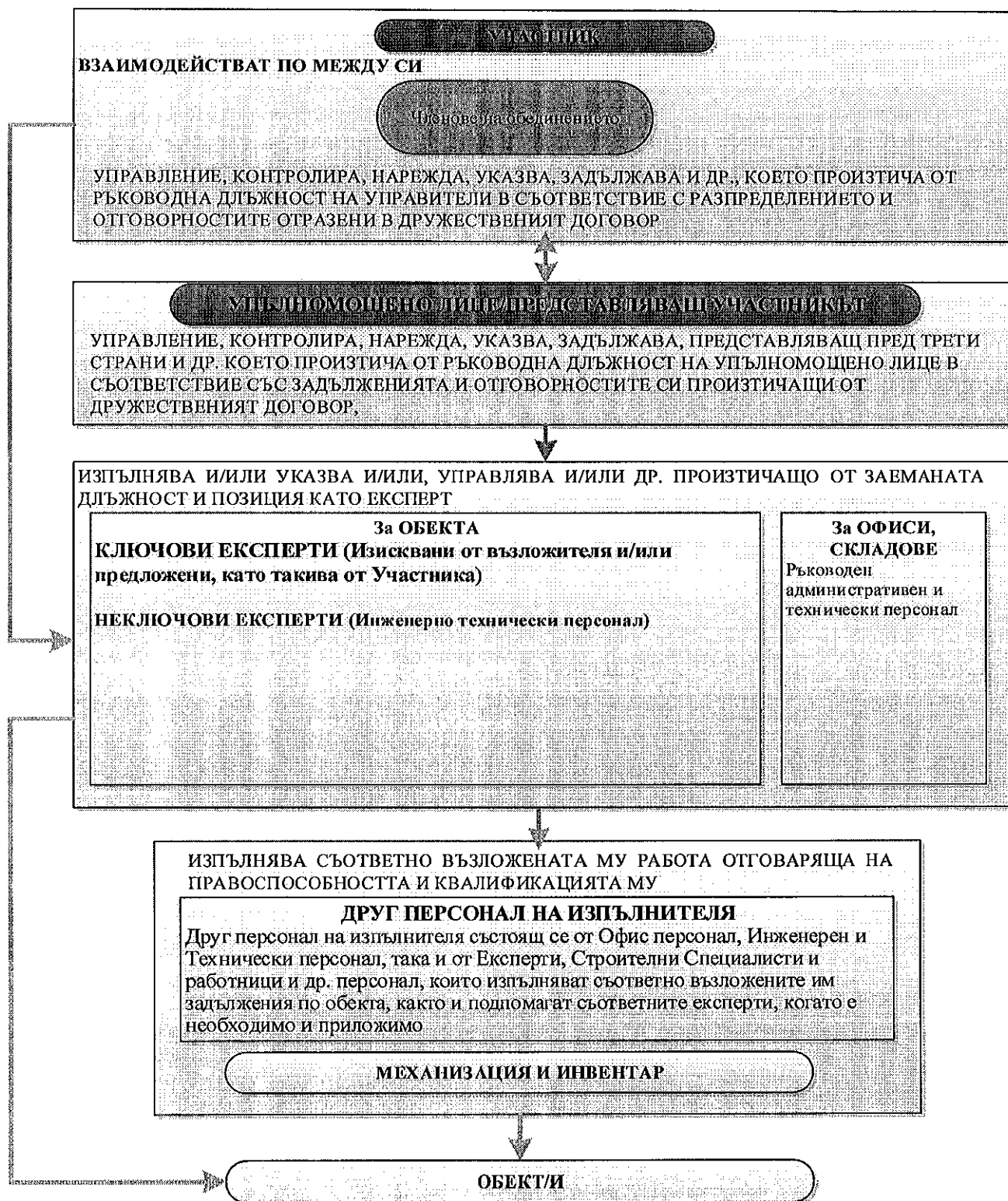
1.1.7.3. СХЕМА НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ ВЪНШЕН КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРИТЕ СЪС СЪОТВЕТНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛИ, АНГАЖИРАНИ ПО ПРОЕКТА. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ И ВЪНШНИЯ КОНТРОЛ ОПИСАНИ В ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1

НАСТОЯЩАТА ТОЧКА И НЕЙНИТЕ ПОД-ТОЧКИ ДОПЪЛВАТ И ДОРАЗВИВА ОПИСАНОТО В ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1 И СЛЕДВА ДА СЕ ЧЕТАТ, КАТО ЕДНО ЦЯЛО И НЕДЕЛИМО



1.7.4. СТРУКТУРНА СХЕМА НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1

НАСТОЯЩАТА ТОЧКА И НЕЙНИТЕ ПОД-ТОЧКИ ДОПЪЛВАТ И ДОРАЗВИВА ОПИСАНОТО В ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1 И СЛЕДВА ДА СЕ ЧЕТАТ, КАТО ЕДНО ЦЯЛО И НЕДЕЛИМО



Контрол и мониторинг допълващ подробно описаният такъв в Технологична таблица №1

Програмата, която Специално ще бъде изготвена за реализирането на Договора „Програма за осигуряване качество на Договора“ ще има за цел да гарантира, че всички членове на екипа на Изпълнителя по Договора ще работят в съответствие с обща унифицирана система за качество. Системата за качество на Договора ще бъде контролирана и поддържана от офиса на Изпълнителя. Програмата описва подхода и мониторинга за контрол на качеството

1.1.8.

Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“)

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

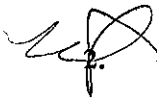

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План–график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней
- т.9 Приложение - Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР

1.2. Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение:

Настоящата точка е подробно разработена в ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“).

Настоящата точка и нейната препратка, където е подробно разработена отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.ба от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 2 – Позиция с наименование: „Предложение относно План–график за изпълнение (Т2)“ - Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма) , и съответните приложения, към ней
- т.9 Приложение - Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР

 Позиция с наименование: „Предложение относно План-график за изпълнение (Т2)“ -   
Организация и подход на изпълнение на поръчката, както изготвяне на Линеен график за изпълнение на поръчката: (Приложения, към позицията са Линеен график с Гант диаграма)

Настоящата позиция отразява описаното, така и е в пълно съответствие, както и се чете като едно цяло и неделимо с цел по ясно отразяване на изискванията на Възложителя, така и отразяването на Жизненият цикъл по смисъла на §1, т.6а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП със следното:

- т.1 ТОЧКА 1.1.1 – Позиция с наименование: „МЕТОДОЛОГИЯ НА РАБОТА/ИЗПЪЛНЕНИЕ“ в това число ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, и
- т.2 ТОЧКА 1.1.2 – Позиция с наименование: „ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, и
- т.3 ТОЧКА 1.1.3 – Позиция с наименование: „МЕРКИ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД“, и
- т.4 ТОЧКА 1.1.4 – Позиция с наименование: „УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ“, и
- т.5 ТОЧКА 1.1.5 – Позиция с наименование: „ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРС И МЕХАНИЗАЦИЯ“, и
- т.6 ТОЧКА 1.1.6 – Позиция с наименование: „МАТЕРИАЛИ“, и
- т.7 ТОЧКА 1.1.7 – Позиция с наименование: „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛ“, и
- т.8 ТОЧКА 1.1.8 – Позиция с наименование: „ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ“ – (Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение) – (Технологичната последователност на строителните процеси) – Приложение към настоящата позиция са „Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на СМР“, и

Линейния график и диаграмата на работната ръка се четат, като едно цяло и неделимо с Технологична таблица №1 и нейните препратки, които се явяват, като подробна обяснителна записка на Графика и същият го доразвиват и подробно отразяват.

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка с предмет: „Преустройство на трети и четвърти етаж от сграда за нуждите на Окръжна прокуратура и Районна прокуратура – гр. Кюстендил“ ще бъде до 295 (двеста и деветдесет и пет) календарни дни, считано от датата на съставяне и подписване на протокол (образец 2) за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа до датата на съставяне и подписване на констативен акт (образец 15) за установяване годността за приемане на строежа (Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) (срокът за изпълнение на поръчката е не повече от 300 календарни дни).

Предлагам следните гаранционни срокове за отделните видове строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

- за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях 10 години.
- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради 5 години.
- за всички видове довършителни работи - подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др. 5 години.

*ZCA* - за преносни и разпределителни проводи (мрежи) и съоръжения към тях 8 години.

*BM*

**Приложения:**

1. Линеен график за изпълнение на поръчката и диаграма на работната ръка;
2. СХЕМИ от №1 до №5 включително
3. Правила и норми и тяхната технологична последователност на изпълнение и контрол на

СМР

С уважение,

Подпис: .....

(лице/лица, които представляват и са упълномощени да подписват от името на участника)

Дата: 15.05.2015



\*Поставя се в плик № 2!

*53*