

## ДОГОВОР

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО	
Регистрационен номер и дата	
93-00-136	2017

Днес, .....2017 г. в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО**, адрес гр. София, ул. "Славянска" № 1, ЕИК № 000695349, представлявано от Евгения Катевска – за главен секретар на Министерство на правосъдието (съгласно Заповед № ЧР-01-322/27.12.2016 г. на министъра на правосъдието), (упълномощено длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгласно заповед № ЛС-04-731/19.04.2016 г. на министъра на правосъдието) и Десислава Гьошева – началник на отдел „Финансово-счетоводна дейност“, дирекция „Финанси и бюджет“ (упълномощена съгласно заповед № ЛС-04-146/31.01.2017 г. на министъра на правосъдието), наричано по-долу за краткост **ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„РОЕЛ-98“ ООД** със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Смирненски“ № 53, ЕИК 121798467, представлявано от Роберт Левиев - управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание § 19 от ПРЗ на ЗОП (в сила от 15.04.2016 г.) във връзка с проведена процедура по реда на чл. 93б, ал. 3 от ЗОП (Отм.), Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 от Постановление № 112 на МС от 04.06.2010 г. и Решение № ЛС-07-13/17.03.2017 г. на Възложителя за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали - рециклирана копирна хартия“ се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да достави рециклирана копирна хартия за нуждите на Министерство на правосъдието, съгласно условията на този договор, техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Посочената в предходното изречение техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение е неразделна част от настоящия договор - Приложения № 1.

(2) Копирна хартия съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикул“ или „стока“.

(3) Дейностите по този договор включват доставка на мястото по чл. 7, включително до посочените за тази цел помещения.

**Чл. 2.** Стоките предмет на доставка следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите, посочени в чл. 1, ал. 1 - Приложения № 1 и 2 към договора, включително да съответстват на посочените в техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** търговски марки и модели.

**Чл. 3.** Настоящият договор е със срок на изпълнение от датата на подписване на договора до 31.12.2017 г. или до изчерпване на средствата по чл. 4, ал. 1.

21.2017 3300

## II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 4.** (1) Общата стойност на договора е 16 628,00 лв. /шестнадесет хиляди шестстотин двадесет и осем лева/ без ДДС или 19 953,60 лв. /деветнадесет хиляди деветстотин петдесет и три лева и шестдесет стотинки/ с ДДС, съгласно Количествено-стойностна сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичната цена за стоката е посочена в Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3 към договора). Цената не подлежи на промяна за времето на действие на настоящия договор.

**Чл. 5. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** си запазва правото да не заяви всички количества от артикулите по Приложение № 3.

**Чл. 6.** (1) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: „Прокредит банк“ ЕАД

IBAN: BG09 PRCB 9230 1000 5815 19

BIC: PRCB BGSE

(2) Плащането се извършва в срок до 20 календарни дни след доставката срещу представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол за установяване на вида на доставените артикули и тяхното количество, съгласно чл. 16.

## III. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

**Чл. 7.** Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адресите и помещенията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**. Адресът и помещението на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е както следва: гр. София, ул. „Славянска“ № 1.

**Чл. 8.** В срока на действие на договора **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявки за доставка на необходимите артикули. Срокът за доставка по този договор е до 2 /два/ дни от подаване на заявката.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

**Чл. 9. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;
4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора, включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други, без да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да получи доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.
3. да не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи стойността на доставените до **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

артикули по реда и при условията на настоящия договор.

2. да изисква от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в рамковото споразумение и приложенията към него;

2. да осъществи доставката на мястото по чл. 7 като достави стоките до съответните помещения посочени от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в уговорения срок;

3. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото и помещенията по т. 2 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка установените недостатъци и дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 17.

5. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;

6. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки по този договор.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 14. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение, възлизаща на 5 /пет/ % от стойността на договора без ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, или под формата на банкова гаранция, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам определя формата на гаранцията.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

**Чл. 15. (1)** **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** освобождава гаранцията в срок до един месец след изтичане срока на договора, без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

(2) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 16.** Предаването и приемането на стоките на мястото съгласно чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол, подписани между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от една страна и лицето по чл. 32, т. 1 от друга.

**Чл. 17 (1)** Когато при приемането на стоките или при използването им, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** установи отклонение от договореното количество и качество, последният е длъжен в 3-дневен срок да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените несъответствия.

(2) След уведомлението по предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 2-двудневен срок да отстрани за своя сметка установените недостатъци, да достави

чл. 2 от 33 АД

недоставените количества или да подмени некачествените артикули.

(3) Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 18.** Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.

2. с изтичане на срока по чл. 3 или до изчерпване на средствата по чл. 4, ал. 1.

3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

**Чл. 19.** **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да развали договора едностранно, при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер. Системно неизпълнение е налице, когато за едно и също задължение по договора е констатирано неточно изпълнение три или повече пъти, независимо от срока между отделните неточни изпълнения.

**Чл. 20.** **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

**Чл. 21.** **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, които той не е могъл да предвиди или предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

## **IX. САНКЦИИ**

**Чл. 22.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** неустойка в размер на 0,5 на сто от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора.

**Чл. 23.** При забава в плащането **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи неустойка в размер на 0,1 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

**Чл. 25.** При прекратяване на договора по чл. 18. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **X. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 26.** По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 116 от ЗОП във връзка с § 23 от ПЗР на ЗОП.

**Чл. 27.** Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

**Чл. 28.** При промяна на посочените данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**Чл. 29.** Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 30.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 31.** Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 32.** Адресите за уведомявания на страните и лицата за контакт са, както следва:

1. Лице за контакт от страна на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** – Антон Константинов – главен специалист в отдел „Собственост и стопански дейности“, дирекция „Управление на собствеността“, тел: 02/ 92 37 548, e-mail: a\_konstantinov@justice.government.bg.

2. Лице за контакт от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Деница Петрова – търговски представител, тел.: 02 946 1197, факс: 02 843 3216, e-mail: roel-98@roel-98.com, гр. София, бул. „Ситняково“ № 39А.

**Чл. 33.** (1) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение /Приложение № 1/;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 2/;
2. Количествено-стойностна сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** /Приложение № 3/;
3. Гаранция за изпълнение на договора /Приложение № 4/.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**МИНИСТЕРСТВО НА**  
**ПРАВОСЪДИЕТО**

**ЕВГЕНИЯ КАТЕВСКА**  
**ЗА ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА**  
**МИНИСТЕРСТВО НА**  
**ПРАВОСЪДИЕТО**

**ДЕСИСЛАВА ГЪОШЕВА**  
**НАЧАЛНИК ОТДЕЛ ФСД**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**„РОЕЛ-98“ ООД**

**РОБЕРТ ЛЕВИЕВ**  
**УПРАВИТЕЛ**

Заличено  
св. 21.  
21-2  
от 33 пд

## Образец № 10-а към техническата oferta

Обособена позиция № 1: "Доставка на рециклирана копирна хартия"

Характеристики на хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА:  
в техническата спецификация към Документацията за участие

		4		5
1	2	3	Мярка	
№	Спецификации на артикулите на Възложителя	Мярка	Спецификации на предложените от участника артикули, в т.ч. марка, вид и т.н.	
			марка и модел	CANON RECYCLED ZERO
			Формат	A4
			Хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА	
			Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup>	БДС EN ISO 536:2012 78,6 ± 0,2 g/m <sup>2</sup>
			CIE Белота D65/10(+UV)	БДС ISO 11475:2004 146 ± 1
			Непрозрачност %	БДС ISO 2471:2012 94,0 ± 0,7
			Съдържание на влага %	БДС EN ISO 287:2009 5,1 ± 0,1
			Дебелина /микрометри/	БДС EN ISO 534:2012 105 ± 1
			ISO Степен на белота (Яркост)	ISO 2470-1 2009 92,7 ± 0,6
			Графавост ml/min	БДС 17367:1995 Средно от двете страни 217

опаковка -  
500 листа

Хартия копирна A4 /500 листа в  
опаковка/ 80 ± 1,5 g/m<sup>2</sup>  
Рециклирана



20.207.88AD

марка и модел CANON RECYCLED WHITE ZERO		Формат A3		опаковка - 500 листа
Хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА				
Маса на единица площ /g/m2	БДС EN ISO 536:2012	79,5 ± 0,3 g/m2		
CIE Белота D65/10(+UV)	БДС ISO 11475:2004	145 ± 1		
Непрозрачност %	БДС ISO 2471:2012	93,0 ± 0,7		
Съдържание на влага %	БДС EN ISO 287:2009	4,9 ± 0,2		
Дебелина /микрометри/	БДС EN ISO 534:2012	108 ± 1		
ISO Степен на белота (Яркост)	ISO 2470-1 2009	94,2 ± 0,6		
Грапаваемост ml/min	БДС 17367:1995	Средно от двете страни	212	
Хартия A3, /500 листа в опаковка/ 80 ± 1,5 g/m2, Рециклирана				
В колона № 4 Участникът попълва описание /спецификация, марка и модел/ на предложената от него рециклирана копирна хартия				
В колона № 5 Участникът следва да потвърди мярката, зададена от организатора,				
Дата: 10.07.2015 г.		Подпис и печат Име и фамилия: Роберт Левиев - управител (представяващ по редакция на утвърденото лице)		

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО  
ГР. СОФИЯ  
УЛ. „СЛАВЯНСКА“ № 1

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП (Отм.) за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № СПОР-427/26.10.2015 г. с предмет: „Доставка на копирна хартия“ Обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“

Ние: "РОЕЛ-98" ООД

/изписва се името на участника/  
121798467

/БУЛСТАТ/ ЕИК/

гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53

/адрес по регистрация/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 130 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме доставяните от нас артикули да са:

- Нови и неупотребявани;
- Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.

2. Доставката на копирната хартия ще се извършва в сградата на Министерство на правосъдието, гр. София, ул. Славянска № 1.

3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

4. Срок на изпълнение на договора: до 31.12.2017 г. или до достигане на максималната стойност на договора.

2017.12.30





5. Срок на доставката: до 2 /два/ дни от датата на получаване на писмена заявка, подадена с писмо по факс или e-mail.

6. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количествено-стойностната сметка.

Дата: 02.03.2017 г.

Подпис и печат:.....  
/Роберт Левиев - управител/  
(име и длъжност)

Упълномощен да подпише офертата от името на: "РОЕЛ-98" ООД  
/изписва се името на участника/

Роберт Аврамов Левиев - управител

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

т.л. 2053392

**Обособена позиция № 1: "Доставка на рециклирана копирна хартия"**

**Характеристики на хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА:**  
в техническата спецификация към Документацията за участие

1	2	3	4	5
№	Спецификации на артикулите на Възложителя	Марка	Спецификации на предложените от участника артикули, в т.ч. марка, вид и т.н.	Марка
1	Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2 Рециклирана	опаковка	марка и модел CANON RECYCLED ZERO	опаковка - 500 листа
			Формат А4	
			Хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА	
			Маса на единица площ /g/m2	78,6 ± 0,2 g/m2
			CIE Белота D65/10(+UV)	146 ± 1
			Непрозрачност %	94,0 ± 0,7
			Съдържание на влага %	5,1 ± 0,1
			Дебелина /микрометри/	105 ± 1
			ISO Степен на белота (Яркост)	92,7 ± 0,6
			Грапавост ml/min	Средно от двете страни 217

2	Хартия А3, /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2, Рециклирана	опаковка	<div> <div>марка и модел CANON RECYCLED WHITE ZERO</div> <div> <div>Формат</div> <div>А3</div> </div> <div>Хартия за копиране 100% РЕЦИКЛИРАНА</div> <div> <div>Маса на единица площ /g/m2</div> <div>БДС EN ISO 536:2012</div> <div>79,5 ± 0,3 g/m2</div> </div> <div> <div>CIE Белота D65/10(+UV)</div> <div>БДС ISO 11475:2004</div> <div>145 ± 1</div> </div> <div> <div>Непрозрачност %</div> <div>БДС ISO 2471:2012</div> <div>93,0 ± 0,7</div> </div> <div> <div>Съдържание на влага %</div> <div>БДС EN ISO 287:2009</div> <div>4,9 ± 0,2</div> </div> <div> <div>Дебелина /микрометри/</div> <div>БДС EN ISO 534:2012</div> <div>108 ± 1</div> </div> <div> <div>ISO Степен на белота (Яркост)</div> <div>ISO 2470-1 2009</div> <div>94,2 ± 0,6</div> </div> <div> <div>Грапаваемост ml/min</div> <div>БДС 17367:1995</div> <div>Средно от двете страни 212</div> </div> <div>опаковка - 500 листа</div> </div>
В колона № 4 Участникът попълва описание /спецификация, марка и модел/ на предложената от него рециклирана копирна хартия			
В колона № 5 Участникът следва да потвърди мярката, залагана от Възложителя.			
Дата: 02.03.2017 г.	<div> <div>Подпис и печат</div> <div> <div>20.207.3300</div> <div>Име и фамилия: Роберт Левиев - управител</div> <div>(представяващ по регистрация или унѝменено лице)</div> </div> </div>		

Количествено-стойностна сметка					
„Доставка на канцеларски материали - рециклирана копирна хартия“					
№ на артикула/съгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
1	2	3	4	5	6
1	Хартия копрна А4 /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2 Рециклирана	опаковка	4,640	3.58	16,611.20 лв
2	Хартия А3, /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m2, Рециклирана	опаковка	10	1.68	16.80 лв
Обща цена в лева без ДДС (сбор на сумите от колона 6) :					16,628.00 лв

**Указания за попълване:**

1. Индивидуалните възложители попълват колони: 1.Номер на артикула; 2.Необходими артикули; 3.Марка и 4.Количество за периода на изпълнение на договора. В колона "Спецификации на артикулите" индивидуалният възложител посочва артикули от техническата спецификация на рамковото споразумение, в зависимост от конкретните си потребности, като спазва оригиналната номерация от Рамковото споразумение.

2. Участниците попълват колони № 5 и 6 в Количествено-стойностната сметка. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая. Попълват се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени не могат да надвишават единичните цени от офертата на избрания изпълнител по РС.

02.03.2017 г.

Подпис и печат: .....  
Име и фамилия: Роберт Левисев - управител  
(Изпълнител)

24.207.3310  
[Signature] - Ръководител  
[Signature] Ангелска

## АВИЗО ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ



Номер на операцията / Operation number <b>963B10017101U1FX</b>		Дата и час на операцията / Operation date time <b>11.04.2017 13:04:12</b>																					
Платете на - име на получателя / Beneficiary Name <b>Министерство на правосъдието</b>																							
IBAN на получателя / Beneficiary IBAN <b>BG44BNBG96613300173701</b>		BIC на банката на получателя / Beneficiary Bank BIC <b>BNBGBGSD</b>																					
При банка - име на банката на получателя / Bank Name <b>БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА</b>		Вид плащане*** / Payment Type <b>000000</b>																					
<b>ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за плащане откъм бюджета</b>		Валута / Currency <b>BGN</b>	Сума / Amount <b>831.40</b>																				
<b>PAYMENT ORDER for Budget Payment</b>																							
Основание за плащане / Details of Payment <b>Гаранция за изпълн. на договор за</b>																							
Още пояснения / Additional Details <b>дост. на рецикл. копирна хартия</b>																							
Вид док.* / Type <b>9</b>	Номер на документа, по който се плаща / Number of Document		Дата на документа / Date																				
Период, за който се плаща / Period of Payment От дата / From Date		До дата / To Date																					
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Obligated Person - Legal Entity or Individual <b>РОЕЛ-98 ООД</b>																							
БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT <b>121798467</b>	ЕГН на задълженото лице / Personal Number	ЛНЧ на задълженото лице / Personal ID																					
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Customer <b>РОЕЛ-98 ООД</b>																							
IBAN на наредителя / Ordering Customer IBAN <b>BG40UNCR76301011862101</b>		BIC на банката на наредителя / Customer Bank BIC <b>UNCRBGSF</b>																					
При банка - име на банката на наредителя / Bank Name <b>УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД</b>																							
Платежна система / Payment System <b>BISERA</b>	Такси** / Taxes <b>2</b>	Вид плащане*** / Payment Type																					
Дата на регистрация / Payment system registration date <b>11.04.2017</b>		Номер на регистрация / Payment system registration number																					
<p>*Вид документ:</p> <table border="0"> <tr> <td>1 - декларация</td> <td>5 - парт. номер на имот</td> <td>**Такси:</td> <td>***Вид плащане - ползва се</td> </tr> <tr> <td>2 - ревизионен акт</td> <td>6 - постановление за</td> <td>1 - за сметка на наредителя</td> <td>за сметки на администратори</td> </tr> <tr> <td>3 - наказ. постановление</td> <td>принудително събиране</td> <td>2 - споделени (стандарт за</td> <td>на приходи и на Централния</td> </tr> <tr> <td>4 - авансова вноски</td> <td>9 - други</td> <td>местни преводи)</td> <td>бюджет</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>3 - за получателя</td> <td></td> </tr> </table>				1 - декларация	5 - парт. номер на имот	**Такси:	***Вид плащане - ползва се	2 - ревизионен акт	6 - постановление за	1 - за сметка на наредителя	за сметки на администратори	3 - наказ. постановление	принудително събиране	2 - споделени (стандарт за	на приходи и на Централния	4 - авансова вноски	9 - други	местни преводи)	бюджет			3 - за получателя	
1 - декларация	5 - парт. номер на имот	**Такси:	***Вид плащане - ползва се																				
2 - ревизионен акт	6 - постановление за	1 - за сметка на наредителя	за сметки на администратори																				
3 - наказ. постановление	принудително събиране	2 - споделени (стандарт за	на приходи и на Централния																				
4 - авансова вноски	9 - други	местни преводи)	бюджет																				
		3 - за получателя																					